

T.C. Resmî Gazete

Başbakanlık

Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğünce Yayınlanmıştır

12 Haziran 2014
PERŞEMBE

Sayı : 29028
Mükerrer

YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ

BAKANLIĞA VEKÂLET ETME İŞLEMİ

T.C.

BAŞBAKANLIK

69471265-305-4660

11 Haziran 2014

CUMHURBAŞKANLIĞI YÜCE KATINA

Görüşmelerde bulunmak üzere; 12 Haziran 2014 tarihinde Fransa'ya gidecek olan Avrupa Birliği Bakanı Mevlüt ÇAVUŞOĞLU'nun dönüşüne kadar Avrupa Birliği Bakanlığına, Kültür ve Turizm Bakanı Ömer ÇELİK'in vekâlet etmesini yüksek tasviplerine saygıyla arz ederim.

Recep Tayyip ERDOĞAN
Başbakan

T.C.

CUMHURBAŞKANLIĞI

68244839-140.03-142-309

11 Haziran 2014

BAŞBAKANLIĞA

İLGİ : 11/6/2014 tarihli ve 69471265-305-4660 sayılı yazınız.

Görüşmelerde bulunmak üzere, 12 Haziran 2014 tarihinde Fransa'ya gidecek olan Avrupa Birliği Bakanı Mevlüt ÇAVUŞOĞLU'nun dönüşüne kadar Avrupa Birliği Bakanlığına, Kültür ve Turizm Bakanı Ömer ÇELİK'in vekâlet etmesi uygundur.

Bilgilerini rica ederim.

Abdullah GÜL
CUMHURBAŞKANI

YÖNETMELİK

İzmir Üniversitesinden:

İZMİR ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ TRANSFER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; İzmir Üniversitesine bağlı olarak kurulan İzmir Üniversitesi Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçları, organları, çalışma şekli, görev, yetki ve sorumluluklarıyla ilgili usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, İzmir Üniversitesi Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçları, organları, çalışma şekli, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Merkez: İzmir Üniversitesi Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - Rektör: İzmir Üniversitesi Rektörünü,
 - Üniversite: İzmir Üniversitesini,
 - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Çalışma Alanları

Merkezin amacı ve çalışma alanları

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı teknoloji transferi konusunda bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, yapılan çalışmaları takip etmek, projeler geliştirmek ve uygulamaktır.

(2) Merkez amacı doğrultusunda aşağıdaki alanlarda çalışmalar yürütür:

- Merkez bünyesinde araştırma, uygulama ve geliştirme çalışmaları ve projeleri yapmak.
- Ulusal-uluslararası proje kaynaklarına ulaşım, projelendirme, yönetim ve izleme konularında teknik destek sağlamak.
- Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak, ortak çalışmaları organize etmek.
- Bölgesel ve ulusal düzeyde etkin bir üniversite-sanayi işbirliği sağlamak.
- Konferans, sempozyum ve bilimsel toplantılar düzenlemek ve desteklemek.
- Kamu ve özel kuruluşlara danışmanlık hizmeti vermek.
- Fikrî ve sınai mülkiyet hakları, araştırma ve geliştirme sonuçlarının ticarileştirilmesi, lisanslama, şirketleşme, iş geliştirme ve girişimcilik konularında çalışmalar yapmak.
- Bu madde kapsamına giren konularda tanıtım, farkındalık, bilgilendirme ve eğitim programları düzenlemek ve desteklemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Organları ve Görevleri

Merkezin organları

MADDE 6 – (1) Merkezin organları şunlardır:

- Müdür ve Müdür Yardımcısı
- Yönetim Kurulu
- Danışma Kurulu
- Proje ve Destek Grupları

Müdür ve Müdür Yardımcısı

MADDE 7 – (1) Müdür; araştırma, uygulama ve eğitim deneyimi olan Üniversite öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Müdür aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdür, öğretim üyeleri arasından bir kişiyi Müdür Yardımcısı olarak görevlendirir. Müdür görevi başında olmadığı zaman, yardımcısı en çok altı aylık bir süre için kendisine vekâlet eder. Müdür Yardımcısının görevi Müdürün görevi ile birlikte sona erer.

Müdür ve Müdür Yardımcısının görevleri

MADDE 8 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- Yönetim ve Danışma Kurullarını toplantıya çağırmak ve bu kurullara başkanlık etmek.
- Merkezin ve Merkeze bağlı birimlerin, Proje ve Destek Gruplarının, idarî personelin düzenli ve etkin çalışmasını sağlamak.
- Her faaliyet dönemi sonunda, Merkezin yıllık çalışma raporunu, bir sonraki yılın çalışma programı taslağını ve bütçe önerisini hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak.
- Yönetim Kurulu üyeliği için Rektöre teklifte bulunmak.

(2) Müdür Yardımcısı, Müdür tarafından kendisine verilen görevleri yapar.

Yönetim Kurulu

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu, Müdür ile araştırma, uygulama ve eğitim deneyimi bulunan öğretim üyeleri arasından Müdürün teklifi ve Rektörün onayı ile görevlendirilen dört öğretim üyesinden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan Yönetim Kurulu üyesinin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere başka bir üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu aşağıdaki görevleri yürütmekle yükümlüdür:

- Merkezin çalışmaları ve yönetimi ile ilgili kararları alır.
- Merkez bünyesinde yürütülecek proje başvurularını inceler, değerlendirir ve karara bağlar. Yürütülen projelerin planlandığı gibi seyredip etmediğini kontrol eder, devam edip etmemesine karar verir.
- Proje ve Destek Gruplarının kuruluş ve çalışma esaslarını belirler.
- Merkezin faaliyet alanına giren konularda yapılacak bilgilendirme ve eğitim desteklerine ilişkin esasları belirler.
- Danışma Kurulunun önerilerini değerlendirerek Müdür tarafından hazırlanan bir sonraki yılın çalışma programını inceler ve karara bağlar.
- Yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla ortaklaşa yürütülecek çalışma esaslarını belirler.
- Müdür tarafından hazırlanan bütçe önerisini inceler ve karara bağlar.
- Danışma Kurulu üyeliği için Rektöre teklifte bulunur.

Danışma Kurulu

MADDE 11 – (1) Danışma Kurulu, Merkezin çalışma alanlarıyla ilgili kişi ve kurum temsilcilerinden oluşur. Kurul üyeleri, alanlarında uzmanlaşmış araştırmacılar veya tanınmış kamu veya özel sektör temsilcileri arasından Yönetim Kurulunun önerisi ve Rektörün onayı ile iki yıl süre için görevlendirilir. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Danışma Kurulu yılda en az bir defa toplanarak Merkezin çalışmalarını değerlendirir. Ulusal ve uluslararası kurumlarla ilişkiler, Üniversite sanayi işbirliği, kamu ve özel sektör kurumlarıyla yürütülebilecek yeni projeler ve yapılabilecek yeni çalışmalar hakkında görüş ve önerilerini Merkez Müdürlüğüne bildirir. Danışma Kurulu toplantılarında çoğunluk aranmaz.

Proje ve Destek Grupları

MADDE 12 – (1) Müdürün önerisi ve Yönetim Kurulu kararıyla Merkezin faaliyet alanlarına giren konularda yapılan araştırma, tanıtım ve eğitim çalışmalarına yardımcı olmak üzere Destek Birimleri veya belirli konularda Proje Grupları kurulabilir. Destek Birimleri ve Proje Gruplarının kuruluş ve çalışmaları Yönetim Kurulunca belirlenen esaslar uyarınca yürütülür. Proje ve Destek Gruplarında görev yapacak personelin görevlendirilmeleri Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İzmir Üniversitesi Rektörü yürütür.

İ Ç İ N D E K İ L E R

YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ

Sayfa

BAKANLIĞA VEKÂLET ETME İŞLEMİ

- Avrupa Birliği Bakanlığına, Kültür ve Turizm Bakanı Ömer ÇELİK'in Vekâlet Etmesine Dair Tezkere

1

YÖNETMELİK

- İzmir Üniversitesi Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

2

D U Y U R U

Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğünden:

<http://www.basbakanlik.gov.tr> adresinden

Yürürlükteki Kanunlar, KHK'ler, Tüzükler, Yönetmelikler ve Tebliğlere

e - Mevzuat,

Günlük Resmî Gazete'ye ise

e - Resmi Gazete ile

abone olmadan ve ücretsiz olarak erişebilirsiniz.