

T.C. Resmî Gazete

Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı
Hukuk ve Mevzuat Genel Müdürlüğüne Yayınlanır

7 Ağustos 2023
PAZARTESİ

Sayı : 32272

YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ

YÖNETMELİKLER

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesinden:

ANKARA MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- 12/10/2020 tarihli ve 31272 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 19 uncu maddesinin birinci fıkrasının ilk cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Aşağıda belirtilen nedenlerle öğrencilerin Üniversite ile ilişkileri kesilir:”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 43 üncü maddesinin birinci, ikinci, üçüncü ve beşinci fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Öğrenci, FF veya FD notuyla başarısız olduğu alt döneme ait zorunlu dersleri, eğitim-öğretim planlarında belirtilen dönemlere bağlı kalmak kaydıyla yeniden almak zorundadır.

(2) Öğrencinin, FF veya FD notuyla başarısız olduğu seçmeli dersi tekrar alması veya bu ders yerine, AKTS kredisi en az bu ders kadar olan başka bir seçmeli dersi, danışmanın onayıyla seçmesi mümkündür.

(3) GNO’nun 2,00’ in altına düşmesine yol açan dönem itibarıyla öğrenci, koşullu geçmeyi tanımlayan DC veya DD notu almış olduğu zorunlu ders veya dersleri yeniden almak zorundadır.”

“(5) Bir dersten DC, DD veya FF notu almış olan ve bu dersi tekrar eden öğrenci, devam zorunluluğu hariç, dersin tüm diğer ara sınav, ödev, proje, sunum ve benzeri yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadır.”

MADDE 3- Aynı Yönetmeliğin 45 inci maddesinin dördüncü fıkrasında yer alan “60” ibaresi “65” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 4- Aynı Yönetmeliğin 58 inci maddesinin ikinci fıkrasına aşağıdaki cümleler eklenmiştir.

“Sınavlar, mutlak veya bağlı ölçütlere göre değerlendirilir. Bir dersin başarı notu; ara sınav ve/veya dönem içi değerlendirmelerinden alınan puanın %40’ı ile yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından ya da dönem sonu değerlendirmelerinden alınan puanın %60’ı toplanarak hesaplanır. Hesaplama sonucu çıkacak buçuklu sayı, tam sayıya yükseltilir.”

MADDE 5- Aynı Yönetmeliğin 61 inci maddesinin dördüncü, beşinci, altıncı ve yedinci fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkralar eklenmiştir.

“(4) Ders başarısına ait harf notlarının yüzlük ve dörtlük sistemdeki karşılıkları aşağıdaki tabloda olduğu gibidir:

<u>100'lük Başarı Notu</u>	<u>Harf Notu</u>	<u>Katsayı</u>	<u>Başarı Durumu</u>	<u>Not Ortalamasına</u>	<u>Anlamı</u>
90-100	AA	4,00	Başarılı	Katılır	
80-89	BA	3,50	Başarılı	Katılır	
75-79	BB	3,00	Başarılı	Katılır	
70-74	CB	2,50	Başarılı	Katılır	
60-69	CC	2,00	Başarılı	Katılır	
55-59	DC	1,50	Yarıyıl Not Ortalamasına Göre Başarılı/ Başarısız	Katılır	Koşullu Başarılı
50-54	DD	1,00	Yarıyıl Not Ortalamasına Göre Başarılı/ Başarısız	Katılır	Koşullu Başarılı
0-49	FF	0	Başarısız	Katılır	Başarısız
	FD	0	Devamsız	Katılır	Devamsız
	GR		Sınava Girmedi	Katılır	Başarısız
	G		Başarılı	Katılır	Geçer
	K		Başarısız	Katılmaz	Kalır
	M		Başarılı	Katılmaz	Muaf

(5) Ortalamaya katılan notlardan;

a) Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar.

b) Dönem akademik not ortalaması (DNO) en az 2,00 olan öğrenciler, o yarıyıldan DC ve DD harf notu aldıkları derslerden de başarılı sayılırlar.

c) Dönem akademik not ortalaması (DNO) 2,00'nin altında olan öğrenciler o yarıyıldan DC ve DD harf notu aldıkları derslerden başarısız sayılırlar.

ç) Bir dersten FD ve FF harf notlarından birini alan öğrenciler o dersten başarısız sayılırlar.

(6) Ortalamaya katılmayan notlardan;

a) G harf notu, ders döneminde veya dışında yapılan staj, uygulama ve benzeri çalışmalar ile kredisiz derslerden başarılı olan öğrencilere verilir.

b) K harf notu, ders döneminde veya dışında yapılan staj, uygulama ve benzeri çalışmalar ile kredisiz derslerden başarısız olan öğrencilere verilir.

c) M harf notu, Üniversite dışından yatay veya dikey geçiş yapan öğrenciler ile Üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceki öğretim programlarında herhangi bir not kaydı olmayıp başarılı olarak değerlendirilen ve denkliği ilgili yönetim kurulu tarafından kabul edilen dersler için verilir.

(7) DNO'su en az 2,00 olan öğrenciler başarılı sayılırlar. Başarılı öğrenciler, başarılı sayıldıkları yarıyıldan/yılda bulunan FD, FF ve bu maddenin ilgili fıkralarına göre başarı şartını sağlayamadıkları dersler ile diğer eğitim-öğretim çalışmalarını, tekrar verildiği ilk yarıyıldan/yılda almak zorundadırlar.”

“(8) Güz ve bahar yarıyılları birbiri ile ilişkili olmayıp, her bir yarıyılın akademik not ortalaması kendi yarıyılına etki eder.

(9) Final sınavı sonucunda yayımlanan DNO'su 2,00'nin altında olan öğrenciler DC, DD ve FF kodlu derslerin bütünleme sınavına katılır.

(10) Öğrenci önceki dönemlerde aldığı ve başarılı olduğu bir dersi, not yükseltmek amacıyla tekrar alabilir. Tekrar edilen derslerde, alınan en son not geçerlidir.”

MADDE 6- Aynı Yönetmeliğin 65 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “F ve F-” ibaresi “FF ve FD” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 7- Aynı Yönetmeliğin 68 inci maddesinin dördüncü fıkrasında yer alan “F” ibaresi “FD” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 8- Aynı Yönetmeliğe aşağıdaki geçici madde eklenmiştir.

“Not değerlendirilme başvurusu

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bu maddeyi ihdas eden Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce kayıtlı olan öğrenciler talepleri halinde güncellenen not baremiyle değerlendirilmek için ilgili bölüm başkanlıklarına dilekçe ile başvurur.”

MADDE 9- Bu Yönetmelik 2023-2024 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

MADDE 10- Bu Yönetmelik hükümlerini Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörü yürütür.

Dokuz Eylül Üniversitesinden:

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ KOZMETOLOJİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- 16/1/2023 tarihli ve 32075 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Dokuz Eylül Üniversitesi Kozmetoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinin 5 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 5- (1) Merkezin amacı kozmetoloji alanında verilen eğitime katkıda bulunmak, Üniversite içindeki tanı ve tedavi olanaklarını geliştirmek amacıyla kozmetoloji alanında bilimsel çalışmalar yapmak, bunun için gerektiğinde ulusal ve uluslararası klinikler ve diğer kuruluşlarla akademik işbirliği yapmak ve toplumsal farkındalığı arttırmaktır.”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a), (b) ve (e) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“a) İlgili mevzuat hükümlerine göre uygulamasına izin verilmiş olan kozmetoloji yöntemlerini araştırmak.

b) Kozmetoloji alanında bilimsel çalışmalar yapmak için gereken araştırma laboratuvarlarını kurmak, kurulmuş olanları desteklemek ve araştırmacıların kullanımına sunmak, diğer ulusal veya uluslararası uygulama ve araştırma merkezleri ve laboratuvarlarla işbirliği içinde uygulama, eğitim ve araştırmalar yapmak.”

“e) Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından yayımlanan müfredat dahilinde, eğitim müfredatında kozmetik işlemlerin yer aldığı anabilim dalı, bilim dalı ve bölümlerin uzman hekimlerine ve uzmanlık öğrencilerine ve ilgili mevzuatta bu konuda eğitim alması uygun görülen hekimlere konuyla ilgili eğitimler vermek.”

MADDE 3- Aynı Yönetmeliğin 8 inci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Üniversite öğretim elemanları arasından en fazla iki kişi Rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilebilir. Müdürün görevi başında olmadığı zamanlarda yardımcılarından birisi Müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcılarının görev süresi en çok üç yıldır. Müdürün görevi sona erdiğinde müdür yardımcılarının da görevi sona erer.”

MADDE 4- Aynı Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine yılda en az iki defa salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Yönetim Kurulu toplantısına üst üste üç defa izinsiz ve mazeretsiz katılmayan üyenin üyeliği, Yönetim Kurulu kararı ile sona erdirilir.”

MADDE 5- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 6- Bu Yönetmelik hükümlerini Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü yürütür.

Fenerbahçe Üniversitesinden:**FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ
EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri****Amaç**

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Fenerbahçe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde yürütülen lisansüstü diploma programlarına ilişkin eğitim-öğretimde uygulanan usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Fenerbahçe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde yürütülen lisansüstü diploma programlarındaki eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- c) Anabilim/anasanat dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliğinde lisansüstü enstitüler için tanımlanan ve Enstitüde eğitim programı bulunan anabilim/anasanat dalını,
- ç) Anabilim/anasanat dalı başkanı: Enstitü bünyesinde eğitim programı bulunan anabilim/anasanat dalının başkanlarını,
- d) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve lisansüstü eser çalışmasında akademik danışmanlık yapmak üzere Enstitü Yönetim Kurulu tarafından atanan öğretim elemanını,
- e) Enstitü: Fenerbahçe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünü,
- f) Enstitü Kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcılarında ve Enstitüde eğitim programları bulunan anabilim dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- g) Enstitü Yönetim Kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcıları ve Enstitü müdürü tarafından önerilen altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından seçilen üç öğretim üyesinden oluşan yönetim kurulunu,
- ğ) GMAT: General Management Admission Test Sınavını,
- h) GNO: Genel not ortalamasını,
- ı) GRE: Graduate Record Examinations Sınavını,
- i) Kredi: Bir dersin haftalık teorik ders saatlerinin tamamı ile laboratuvar, uygulama, atölye, stüdyo ve benzeri çalışmaların haftalık saatlerinin yarısının toplamından oluşan ulusal/yerel krediyi,
- j) Lisansüstü eser: Tezsiz yüksek lisans programlarında dönem projesini, tezli yüksek lisans programlarında yüksek lisans tezini, doktora programlarında doktora tezini, sanatta yeterlik programlarında sanatta yeterlik çalışmasını,
- k) Müttevelli Heyeti: Fenerbahçe Üniversitesi Müttevelli Heyetini,
- l) OİS: Fenerbahçe Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemini,
- m) ÖİD: Fenerbahçe Üniversitesi Öğrenci İşleri Direktörlüğünü,
- n) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
- o) Rektör: Fenerbahçe Üniversitesi Rektörünü,
- ö) Senato: Fenerbahçe Üniversitesi Senatosunu,

- p) Üniversite: Fenerbahçe Üniversitesini,
r) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yüksek Lisans Programı

Yüksek lisans programlarına ilişkin genel esaslar

MADDE 5- (1) Yüksek lisans programları tezli ve tezsiz programlar olarak yürütülebilir. Bu programların hangi anabilim/anasanat dallarında ve nasıl yürütüleceği ile tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş yapılması ile ilgili kurallar Senato tarafından belirlenir.

(2) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları lisansüstü ikinci öğretim programları olarak yürütülebilir.

(3) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırılamaz ve devam edilemez.

Yüksek lisans programlarına başvuru ve kabul koşulları

MADDE 6- (1) Yüksek lisans programına başvuran adayların kabul almaları durumunda kayıt sırasında lisans programından mezun olmuş olmaları gerekir.

(2) Yüksek lisans programlarına yalnız ALES puanı ile öğrenci kabul edilebileceği gibi puan ağırlığı %50'den az olmamak koşuluyla ALES veya ALES'e eş değer kabul edilen GRE veya GMAT sınav puanına ek olarak lisans mezuniyet not ortalaması, yazılı bilim sınavı ve/veya sözlü bilimsel değerlendirme, yabancı dil, başvuru ve kabule ilişkin diğer koşullar ile ölçme ve değerlendirme kriterlerinin hangi oranlarda olacağı, YÖK'ün belirlemiş olduğu asgari puan ve oranlardan az olmamak üzere Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(3) Tezli yüksek lisans programına başvurabilmek için adayların başvurduğu puan türünde 55 puandan az olmamak üzere ALES puanına sahip olmaları gerekir. Ancak;

a) Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/diğ hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının yüksek lisans programlarına başvurularında,

b) Konservatuvar programları ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının Enstitüdeki anabilim/anasanat dallarına öğrenci kabulünde,

c) Tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde, ALES şartı aranmaz.

(4) Üçüncü fıkranın (a) bendi kapsamındaki adayların değerlendirme işlemlerinde;

a) Bu adayların ALES puanı; mezun olduğu lisansüstü programa girişteki puan türü veya uzmanlık alanı dikkate alınmaksızın başvurdukları programın puan türünde 55 puan olarak kabul edilir ve hesaplamalara bu şekilde dahil edilir,

b) Bu adaylar daha önceden aldığı puan türü veya doktora/sanatta yeterlik/uzmanlık alanından farklı bir alanda başvuru yapabilirler.

(5) Yabancı uyruklu adaylar ile lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların yüksek lisans programlarına kabulünde ALES veya eş değer sınav ve puanların aranıp aranmayacağı Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(6) Öğrenim dili yabancı dil olan tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde adayların Üniversite tarafından düzenlenen veya Senato tarafından kabul edilen ulusal ve/veya uluslararası yabancı dil sınavlarından birinden Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenen puanı almış olmaları şarttır. Yüksek lisans programlarına kabul için aranan diğer koşulları yerine getiren, ancak yabancı dil yeterlik koşulunu sağladığını belgelemeyen

adaylar başvurmaları halinde Üniversitenin yabancı dil hazırlık programına kabul edilirler. Yabancı dil hazırlık programına kabul edilen bir öğrencinin, lisansüstü programa başlayabilmesi için kabul edildiği yılda veya lisansüstü programa geçiş yılında geçerli olan yabancı dil yeterlik koşulundan birini sağlaması gerekir. Bu programın süresi iki yarıyıl olup, bu süre sonunda belirtilen sınavlarda başarılı olamayan öğrencilere öğrenim ücretini ödemek koşuluyla Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir. Bu sürelerin sonunda başarısız olan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Yabancı dil hazırlık programında geçirilen süre öğrenim süresine dahil edilmez. Bu şekilde yabancı dil hazırlık programına devam edecek lisansüstü öğrencileri için öğrenim ücreti Mütevelli Heyeti tarafından her akademik yılın başında tespit edilir. Yabancı dil hazırlık programına devam eden öğrencilerin eğitim-öğretim süreçleri yönerge ile belirlenir.

Tezli yüksek lisans programı

MADDE 7- (1) Tezli yüksek lisans programları öğrencilerin ilişkili oldukları çalışma alanlarında bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak bilgiye erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme yetkinliği kazanmalarını amaçlayan lisansüstü yeterlik programıdır.

(2) Tezli yüksek lisans programı toplam 21 krediden ve bir eğitim-öğretim yılı 60 AKTS değerinden az olmamak koşuluyla en az 7 ders, bir seminer dersi ve tez olmak üzere toplam en az 120 AKTS değerinden oluşur. Seminer dersi ve tez kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğreniminde veya bilimsel hazırlık programı sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden seçilebilir. Bu derslerin seçimi, kredi ve AKTS değerlerinin uyumu ve harf not dönüşümleri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(4) Öğrenci, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarından en fazla iki ders seçebilir. Diğer yükseköğretim kurumlarından ders almak isteyen öğrencilerin akademik takvimde belirlenen ders kayıt tarihlerinden en az 15 gün önce Enstitüye dilekçe ile başvurmaları gerekir. Bu derslerin seçimi, kredi ve AKTS değerlerinin uyumu ve harf not dönüşümleri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

Tezli yüksek lisans programında süre

MADDE 8- (1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olunan programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıl tamamlanır.

(2) Dört yarıyıl sonunda derslerini başarıyla tamamlayamayan veya 4,00 üzerinden en az 2,70 GNO'yu sağlayamayan, azami süre içinde ise tezinde başarısız olan veya tez savunma sınavına girmeyen veya Enstitünün öngördüğü diğer asgari başarı koşullarını yerine getirmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Tezli yüksek lisans programında danışman atanması

MADDE 9- (1) Tezli yüksek lisans programında anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için Üniversite öğretim üyesi kadrosunda bulunan bir danışmanı en geç birinci yarıyılın sonuna kadar; öğrencinin danışmanıyla birlikte belirlediği tez konusunu ise en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar Enstitüye önerir. Danışman ile tez konusu, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar kesinleşir.

(2) Danışman, Senatonun belirleyeceği niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından atanır. Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Senatonun belirlediği ilkeler çerçevesinde Enstitü Yönetim Kurulu tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak atanabilir. 2547 sayılı Kanunun ek 46 ncı maddesi kapsamında kısmi zamanlı olarak görevlendirilen en az doktora derecesine sahip araştırmacılar

da tez danışmanı olarak seçilebilir. Ancak bu kişilerin danışman olarak görevlendirilebilmesi için öğrencinin talebi, ilgili araştırmacının yazılı muvafakati ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı şarttır. Tez konusunun niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden ikinci bir danışman atanabilir.

(3) Gerekliğinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile bu maddedeki esaslara uygun olarak danışman değiştirilebilir.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

MADDE 10- (1) Yüksek lisans tez savunma sınavına girmeye hak kazanmak için tüm derslerin başarıyla tamamlanmış ve GNO'nun 4,00 üzerinden en az 2,70 olması şartı aranır.

(2) Tezli yüksek lisans programında öğrenci tezini, Senato tarafından kabul edilen dönem projesi ve tez yazım ve basım kılavuzuna uygun olarak yazar ve jüri önünde sözlü olarak savunur.

(3) Yüksek lisans tezi savunmasından önce ve tez jürisinin düzeltme kararı verdiği durumda düzeltme sonrası öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin yazım kurallarına uygunluğu ile savunulabilir olduğuna ilişkin olumlu görüşünü içeren yazı ve ekinde teze ilişkin intihal yazılım programı raporu ile Tez Orijinallik Raporu belgesini imzalayarak yüksek lisans tezinin kılavuza uygun Enstitü tarafından istenen sayıda nüshasını ve USB içerisinde bir adet PDF dosyasını anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye teslim eder. Teze ilişkin intihal yazılım programı raporunda verilerde intihalin tespiti halinde gerekçesi ile karar verilmek üzere ilgili tez Enstitü Yönetim Kuruluna gönderilir.

(4) Yüksek lisans tez jürisi, danışmanın önerisi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç öğretim üyesinden oluşur.

(5) Tez savunma sınavının tarihi ve yeri, danışmanın önerisi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı üzerine Enstitü tarafından belirlenir ve jüri üyeleri ile öğrenciyi elektronik ortamda yazılı olarak bildirilir. Enstitü ilgili tezi ve teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu jüri üyelerine elektronik ortamda gönderir.

(6) Jüri üyeleri ilgili tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı, tezin sunulması ve soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavına öğretim elemanları ve lisansüstü öğrencileri sadece dinleyici olarak katılabilir.

(7) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra dinleyicilere kapalı olarak jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından tez savunma sınavını izleyen 3 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

(8) Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(9) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç 3 ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sınavı sonunda başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(10) Tezi reddedilen öğrencinin tez savunma sınavı tarihinden itibaren 15 gün içinde Enstitü müdürlüğüne talepte bulunması halinde Enstitüde aynı programın tezsiz yüksek lisansının bulunması durumunda anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile tezsiz yüksek lisans programının ders ve kredi yükü/AKTS, proje yazımı ve diğer gereklerini yerine getirmiş olmak koşuluyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Bu durumdaki öğrencilere talepte bulunmaları halinde Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile ek süre verilebilir. Bu ek süre içerisinde tezsiz yüksek lisans programının gereklerini tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Enstitüde aynı programın tezsiz yüksek lisansının bulunmaması halinde söz konusu alanda tezsiz yüksek lisans programının YÖKSİS'te

yarı pasif olarak tanımlanması amacıyla durum YÖK'e bildirilir ve programın YÖKSİS'te tanımlanması sonrasında ilgili öğrenciyeye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Tezli yüksek lisans mezuniyeti, diploması ve diploma eki

MADDE 11- (1) Kayıtlı olunan programdaki kredili ve kredisiz tüm derslerini başarıyla tamamlayan, GNO'su 4,00 üzerinden en az 2,70 olan, tezini jüri önünde başarı ile savunan ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları yerine getirerek tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde lisansüstü eserin jüri tarafından onaylanmış ciltli en az üç nüshasını Enstitüye ve elektronik ortamda bir nüshasını Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğüne teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenciyeye Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla tezli yüksek lisans diploması ve diploma eki verilir. Ayrıca YÖK Ulusal Tez Merkezine veri girişi yapılarak veri girişi formunun Enstitüye teslim edilmesi gerekir. Enstitü Yönetim Kurulu, öğrencinin yazılı olarak talep etmesi halinde tezin Enstitüye teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirmeye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin şekil yönünden uygun bulunmuş, ciltlenmiş ve jüri üyeleri tarafından imzalanmış nüshalarının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) Yüksek lisans tezinin jüri tarafından onaylanmış bir nüshası Enstitü tarafından tezin Enstitüye tesliminden itibaren üç ay içinde elektronik ortamda bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK Başkanlığına gönderilir.

(4) Yetkili kurum, kuruluşlar veya birimler tarafından aksine bir karar alınmadıkça lisansüstü eserler elektronik ortamda erişime açık tutulur.

Tezsiz yüksek lisans programı

MADDE 12- (1) Tezsiz yüksek lisans programı öğrencilere mesleki konularda bilgi kazandırmayı, sahip olunan bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını öğretmeyi ve ilgili çalışma alanlarında uzmanlıklarını geliştirmeyi amaçlayan lisansüstü düzeyde yeterlik programıdır.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı toplam 30 krediden az olmamak üzere en az 90 AKTS değerinde öğrenci iş yükü gerektiren en az on ders ile dönem projesi dersinden oluşur.

(3) Öğrenci, dönem projesini aldığı her yarıyıldan kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda dönem projesini sunmak veya proje ile ilgili rapor vermek zorundadır. Dönem projesi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(4) Öğrencinin alacağı derslerden en çok üç ders lisans öğreniminde veya bilimsel hazırlık programı sırasında alınmamış olmak koşuluyla lisans derslerinden seçilebilir. Bu derslerin seçimi, kredi ve AKTS değerlerinin uyumu ve harf not dönüşümleri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

Tezsiz yüksek lisans programında süre

MADDE 13- (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlık süresi hariç, kayıt olunan programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın en az iki, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda derslerini ve/veya dönem projesini başarıyla tamamlayamayan veya 4,00 üzerinden en az 2,70 GNO'yu sağlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Tezsiz yüksek lisans programında danışman atanması

MADDE 14- (1) Tezsiz yüksek lisans programında anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçimi ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen nitelikleri taşıyan ve doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirleyerek Enstitüye önerir ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile atanır.

(2) Gerektiğinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile bu maddedeki esaslara uygun olarak danışman değiştirilebilir.

Tezsiz yüksek lisans programında dönem projesinin sonuçlanması

MADDE 15- (1) Dönem projesini alan öğrenci hazırlamakla yükümlü olduğu projesini danışmanına onaylatmak zorundadır.

(2) Öğrencinin danışmanı ile birlikte belirlediği dönem projesi konusu en geç birinci yarıyılın sonuna kadar anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından Enstitüye bildirilir. Dönem projesi konusu, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

(3) Dönem projesi en erken ikinci yarıyılın başından itibaren alınabilir ve kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(4) Öğrenci dönem projesini aldığı yarıyıldan önce dersine kayıt yaptırır ve yarıyıl sonunda Senato tarafından kabul edilen dönem projesi ve tez yazım ve basım kılavuzuna uygun olarak danışmanına dönem projesini yazılı olarak verir. Dönem projesinin danışman tarafından değerlendirilmesi, öğrencinin tüm derslerden başarılı olmasından sonra yapılır.

(5) Dönem projesinin Senato tarafından kabul edilen dönem projesi ve tez yazım ve basım kılavuzuna uygunluğunu danışman kontrol eder ve dönem projesinin başarılı veya başarısız olduğuna ilişkin nihai görüşünü gösteren yazı ve ekinde projeye ilişkin intihal yazılım programı raporu ile Proje Orijinallik Raporu belgesini imzalayarak dönem projesinin kılavuzuna uygun bir adet nihai nüshasını ve USB içerisinde bir adet PDF dosyasını anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye teslim eder. Ayrıca danışman dönem projesinin bir nüshasını da elektronik ortamda Enstitüye gönderir. Projeye ilişkin intihal yazılım programı raporunda verilerde intihal tespiti halinde gerekçesi ile karar verilmek üzere ilgili proje Enstitü Yönetim Kuruluna gönderilir.

Tezsiz yüksek lisans mezuniyeti, diploması ve diploma eki

MADDE 16- (1) Kayıtlı olunan programdaki kredili ve kredisiz tüm derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayarak GNO'su 4,00 üzerinden en az 2,70 olan ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları sağlayan öğrenci tezsiz yüksek lisans diploması ve diploma eki almaya hak kazanır.

(2) Dönem projesinin danışman tarafından onaylanmış hali, akademik takvime göre harf notlarının ÖİD'ye teslim edilmesi için öngörülen son tarihe kadar anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ile Enstitüye teslim edilmelidir.

(3) Tezsiz yüksek lisans diplomasının üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, öğrencinin bütün yükümlülüklerini yerine getirdiği ve bu durumun Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihtir.

(4) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, Senato tarafından belirlenen asgari şartları yerine getirmek koşuluyla tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının muafiyet değerlendirmesi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Doktora Programı

Doktora programı

MADDE 17- (1) Doktora programı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel soru ve sorunları, verileri derinlikli bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni çözümlere ulaşmak için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmayı amaçlayan lisansüstü yeterlik programıdır. Bu kapsamda doktora tezinin bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme niteliklerinden en az birini sağlaması gerekir.

(2) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam 21 krediden ve bir eğitim-öğretim yılı 60 AKTS değerinden az olmamak koşuluyla en az 7 ders, bir seminer dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez olmak üzere en az 240 AKTS değerinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az 42 kredilik 14 ders, bir seminer dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez olmak üzere toplam en az 300 AKTS değerinden oluşur.

(3) Doktora programlarında anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler ise en fazla dört ders seçebilir. Diğer yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin, alındığı eğitim-öğretim yarıyılı/yılı içinde Üniversitede açılmamış olması gerekir. Diğer yükseköğretim kurumlarından ders almak isteyen öğrencilerin akademik takvimde belirlenen ders kayıt tarihlerinden en az 15 gün önce Enstitüye dilekçe ile başvurmaları gerekir. Bu derslerin seçimi, kredi ve AKTS değerlerinin uyumu ve harf not dönüşümleri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(4) Lisans düzeyinde kayıt olunan dersler, doktora programının gerektirdiği ders ve kredi/AKTS yüküne sayılmaz ve GNO hesaplamasına dahil edilmez.

(5) Doktora programları ikinci öğretim olarak açılmaz.

Doktora programlarına başvuru ve kabul koşulları

MADDE 18- (1) Doktora programına başvurabilmek için adaylarda aranan şartlar aşağıda belirtilmiştir:

a) Doktora programına başvuran adayların kabul almaları durumunda kayıt sırasında yüksek lisans veya lisans eğitimlerini tamamlamış olmaları gerekir.

b) Tezli yüksek lisans diplomasına ve başvurduğu programın puan türünde en az 55 ALES puanına sahip olmaları gerekir. Ancak doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/dış hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının doktora programlarına başvurularında ALES şartı aranmaz ve bu adayların değerlendirme işlemlerinde;

1) Bu adayların ALES puanı, mezun olduğu lisansüstü programa girişteki puan türü veya uzmanlık alanı dikkate alınmaksızın başvurdukları programın puan türünden 55 puan olarak kabul edilir ve hesaplamalara bu şekilde dahil edilir.

2) Bu adaylar daha önceden aldığı puan türü veya doktora/sanatta yeterlik/uzmanlık alanından farklı bir alanda başvuru yapabilir.

c) Tıp, dış hekimliği, veteriner, eczacılık fakülteleri ile hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli lisans diplomasına veya Sağlık Bakanlığı tarafından düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olmaları ve başvurduğu programın puan türünde en az 55 ALES puanına sahip olmaları gerekir.

ç) Lisans derecesiyle doktora programına başvuranların lisans mezuniyet not ortalamalarının 4,00 üzerinden en az 3,00 veya eş değer bir puan olması ve başvurduğu programın puan türünde en az 80 ALES puanına sahip olmaları gerekir.

d) Doktora programına başvuranların programa kabulünde, Üniversite yalnız ALES puanı ile öğrenci kabul edebileceği gibi puan ağırlığı %50'den az olmamak koşuluyla ALES puanı veya ALES'e eş değer kabul edilen GRE veya GMAT sınav puanlarının yanı sıra lisans derecesiyle başvuranlar için lisans mezuniyet not ortalaması/yüksek lisans derecesiyle başvuranlar için yüksek lisans mezuniyet not ortalaması, yazılı bilim sınavı ve/veya sözlü bilimsel değerlendirme, yabancı dil, başvuru ve kabule ilişkin diğer koşullar ile ölçme ve değerlendirme kriterlerinin hangi oranlarda olacağı, YÖK'ün belirlemiş olduğu asgari puan ve oranlardan az olmamak üzere Enstitü Kurulu kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

(2) Hazırlık sınıfları hariç, eğitim süresi en az on yarıyıl olan lisans programlarından mezun olanlar tezli yüksek lisans mezunlarının tabi olduğu koşullarla doktora programına başvurabilirler.

(3) Konservatuvar programları ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının Enstitüdeki anabilim/anasanat dallarına öğrenci kabulünde ALES puanı aranmaz.

(4) Yabancı uyruklu adaylar ile lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların doktora programlarına kabulünde ALES veya eş değer sınav ve puanların aranıp aranmayacağı Enstitü Kurulu kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

(5) Doktora programına öğrenci kabulünde adilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eş değerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından Türkçe öğrenim dili ile yürütülen programlarda en az 55 puan veya yabancı dilde öğrenim dili ile yürütülen programlarda en az 60 puan veya ÖSYM tarafından eş değerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunludur. Bu asgari puanların programların özelliklerine göre gerekirse yükseltilmesine Senato tarafından karar verilir.

(6) Temel tıp bilimlerinde doktora programlarına başvurabilmek için tıp fakültesi mezunlarının lisans diplomasına ve 50 puandan az olmamak koşuluyla Senato kararı ile belirlenecek Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavından alınmış temel tıp puanına veya sayısal puan türünde 55 puandan az olmamak koşuluyla ALES puanına sahip olmaları; tıp fakültesi mezunu olmayanların ise yüksek lisans diplomasına (diş hekimliği ve veteriner fakülteleri mezunlarının lisans derecesine) ve sayısal puan türünde 55 puandan az olmamak koşuluyla ALES puanına sahip olmaları gerekir. Doktora programlarına öğrenci kabulünde temel tıp puanı veya ALES puanının yanı sıra gerekirse lisans ve/veya yüksek lisans mezuniyet not ortalaması, yazılı ve/veya sözlü bilim sınavı sonucu da değerlendirmeye alınabilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru için adayların sağlaması gereken referans mektubu, doktora yapma istediğini belirten mektup/kompozisyon, uluslararası standart sınavlar ve benzeri diğer belgeler Senato tarafından belirlenir. Ancak temel tıp bilimlerinde doktora programına öğrenci kabulünde adilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eş değerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eş değerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunlu olup, bu asgari puanların girilecek programların özelliklerine göre gerekirse yükseltilmesine Senato tarafından karar verilir. Temel tıp puanının veya ALES puanının %50'den az olmamak koşuluyla ne kadar ağırlıkla değerlendirmeye alınacağı Senato tarafından belirlenir. Enstitü yalnız temel tıp puanı veya ALES puanı ile de öğrenci kabul edebilir.

Doktora programında süre

MADDE 19- (1) Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere her yarıyıl için kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Doktora programında kredili derslerin başarıyla tamamlanması için belirlenen azami süre; tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde derslerini başarıyla tamamlayamayan veya 4,00 üzerinden en az 3,00 GNO'yu sağlayamayan, azami süre içinde ise yeterlik sınavında veya tezinde başarısız olan veya tez savunma sınavına girmeyen ve Enstitünün öngördüğü diğer asgari başarı koşullarını yerine getirmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Azami süresi içerisinde derslerini ve/veya tez çalışmasını tamamlayamayan veya doktora tez savunmasında başarılı olamayan lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş öğrencilere, Enstitüye en geç azami sürenin bitimini takip eden 15 gün içerisinde talepte bulunmaları halinde tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü/AKTS, proje ve diğer gerekleri yerine getirmeleri koşuluyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Bu durumdaki öğrencilere tezsiz yüksek lisans programında tamamlamaları gereken ders ve/veya dönem projesi yükümlülükleri için bir yarıyıl ek süre verilir. Bu süre içerisinde tezsiz yüksek lisans programının gereklerini tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Enstitüde aynı programın tezsiz yüksek lisansının bulunmaması halinde söz konusu alanda tezsiz yüksek lisans programının YÖKSİS'te yarı pasif olarak tanımlanması amacıyla durum YÖK'e bildirilir ve programın YÖKSİS'te tanımlanması sonrasında ilgili öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Doktora programında danışman atanması

MADDE 20- (1) Doktora programında anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için Üniversite öğretim üyesi kadrosunda bulunan bir danışmanı ve öğrencinin danışmanla birlikte belirlediği tez konusu ile tez başlığını en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar Enstitüye önerir. Danışman ile tez önerisi, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar kesinleşir.

(2) Danışman, Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından atanır. Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Senato tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak atanabilir. 2547 sayılı Kanunun ek 46 ncı maddesi kapsamında kısmi zamanlı olarak görevlendirilen en az doktora derecesine sahip araştırmacılar da tez danışmanı olarak seçilebilir. Ancak bu kişilerin danışman olarak görevlendirilebilmesi için öğrencinin talebi, ilgili araştırmacının yazılı muvafakati ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı şarttır.

(3) Dış hekimliği, eczacılık, tıp ve veteriner fakülteleri anabilim dalları hariç doktora programlarında öğretim üyelerinin tez yönetebilmeleri için başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olmaları gerekir.

(4) Tez konusunun niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip ikinci danışman atanabilir.

(5) Gerekğinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile bu maddedeki esaslara uygun olarak danışman değiştirilebilir.

Doktora yeterlik sınavı

MADDE 21- (1) Doktora yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini tamamlayan öğrencinin bilim alanında bilgi derinliğini ve doktora tez konusuna yönelik bilimsel birikimi ile araştırma yürütme bilgisine sahip olup olmadığının ölçüldüğü bir sınavdır. Doktora yeterlik sınavı, öğretim elemanları ve lisansüstü öğrencilerin dinleyici olarak katılımına açıktır.

(2) Programda yer alan derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan ve GNO'su 4,00 üzerinden en az 3,00 olan öğrenci yeterlik sınavına girmek için başvurabilir.

(3) Öğrencinin yeterlik sınavına girişi yılda en fazla iki defa olmak üzere Enstitü tarafından belirlenir. Doktora programına yüksek lisans derecesi ile başlayan öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile başlayan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar doktora yeterlik sınavına girmek zorundadır. Belirtilen süreler içinde doktora yeterlik sınavına girmeyen öğrenci sınavdan başarısız olmuş kabul edilir ve Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Doktora yeterlik sınavları anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından

düzenlenir ve yürütülür. Doktora yeterlik komitesi farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar. Sınav jürisi en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dâhil beş asıl ve biri Üniversite dışından iki yedek öğretim üyesinden oluşur.

(5) Doktora yeterlik komitesi tarafından belirlenen sınav jürisi üyeleri Enstitü Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilir.

(6) Doktora yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölümden oluşur. Yazılı sınavda 100 tam puan üzerinden en az 70 puan alan öğrenci başarılı sayılır ve sözlü sınavla alınır. Sınav jürisi yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin yeterlik sınavında başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından yeterlik sınavını izleyen 3 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

(7) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm veya bölümlerden bir sonraki yarıyıldan tekrar sınavla alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir. Ancak lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci azami süreyi aşmamış olmak koşuluyla 15 gün içerisinde talep etmesi halinde Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yüksek lisans programına geçebilir. Yüksek lisans programına geçme şartları Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(8) Doktora yeterlik sınav jürisi, yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa da programın toplam kredisinin üçte birini geçmemek koşuluyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla belirlenen dersleri başarmak zorundadır.

Tez izleme komitesi

MADDE 22- (1) Doktora yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla bir ay içinde tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Tez izleme komitesinde danışmandan başka anabilim/anasanat dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. Anabilim/anasanat dalı dışından olan üye Üniversitede farklı bir anabilim dalından olabileceği gibi diğer yüksek öğretim kurumlarının aynı veya farklı bir anabilim/anasanat dalından da olabilir. İkinci danışmanın atanması durumunda ikinci danışman da tez izleme komitesi toplantılarına oy hakkı olmaksızın katılabilir.

(3) Gerektiğinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile bu maddedeki esaslara uygun olarak tez izleme komitesi üyelerinde değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması

MADDE 23- (1) Doktora yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenci tez izleme komitesi önünde yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini en geç altı ay içinde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporunu sözlü savunmadan en az 15 gün önce komite üyelerine dağıtır. Tez önerisi savunmasına Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen geçerli bir mazereti olmaksızın bu fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından komite toplantısının bitişini izleyen 3 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci 3 ay içinde, danışman ve/veya tez konusunu değiştiren öğrenci ise 6 ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci toplantı tarihinden en az 1 ay önce komite üyelerine yazılı rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin çalışması komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir ve komite tutanağı ekinde öğrencinin raporu ile danışmanı tarafından Enstitüye teslim edilir.

(5) Tez izleme komite toplantısına geçerli bir mazereti olmaksızın katılmayan öğrenci izlemenin o dönemi için başarısız kabul edilir. Tez izleme komitesi tarafından birbirini takip eden iki toplantıda veya toplamda üç farklı toplantıda başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Doktora tezinin sonuçlanması

MADDE 24- (1) Doktora programındaki bir öğrenci, tezini Senato tarafından kabul edilen dönem projesi ve tez yazım ve basım kılavuzuna uygun olarak yazar ve doktora tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrencinin doktora tezinin sonuçlanabilmesi için Enstitüye en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.

(3) Doktora programının başarıyla tamamlanabilmesi için öğrencinin tez savunma sınavına girmeden önce ilgili bilim alanında ulusal veya uluslararası dergilerde doktora tezinden üretilmiş en az bir bilimsel makale yayımlaması zorunludur. Yayın kabul yazısının Enstitüye sunulması yeterlidir.

(4) Doktora tezi savunmasından önce ve tez jürisinin düzeltme kararı verdiği durumda düzeltme sonrası öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin yazım kurallarına uygunluğu ile savunulabilir olduğuna ilişkin olumlu görüşünü içeren yazı ve ekinde teze ilişkin intihal yazılım programı raporu ile Tez Orijinallik Raporu belgesini imzalayarak doktora tezinin kılavuza uygun Enstitü tarafından istenen sayıda nüshasını ve USB içerisinde bir adet PDF dosyasını anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye teslim eder. Teze ilişkin intihal yazılım programı raporunda verilerde intihalin tespiti halinde gerekçesi ile karar verilmek üzere ilgili tez Enstitü Yönetim Kuruluna gönderilir.

(5) Doktora tez jürisi, danışmanın teklifi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile atanır. Jüri; üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. İkinci danışman oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

(6) Tez savunma sınavının tarihi ve yeri, danışmanın önerisi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı üzerine Enstitü tarafından belirlenir ve jüri üyeleri ile öğrenciye yazılı olarak bildirilir. Enstitü ilgili tezi ve teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu jüri üyelerine elektronik ortamda gönderir.

(7) Jüri üyeleri ilgili tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı, tezin sunulması ve soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavına öğretim elemanları ve lisansüstü öğrencileri dinleyici olarak katılabilir.

(8) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Doktora tezi kabul edilen öğrenci başarılı olarak değerlendirilir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından tez savunma sınavını izleyen 3 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Doktora tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Doktora tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç 6 ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Doktora mezuniyeti, diploması ve diploma eki

MADDE 25- (1) Derslerini başarıyla tamamlayan, GNO'su 4,00 üzerinden en az 3,00 olan, yeterlik sınavını başaran, doktora tezini jüri önünde başarı ile savunan, tezi şekil yönünden uygun bulunan ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları yerine getirerek tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren 1 ay içinde tezinin jüri tarafından onaylanmış ciltli en az üç nüshasını Enstitüye ve elektronik ortamda bir nüshasını Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğüne teslim eden öğrenciye doktora diploması ve diploma eki verilir.

(2) Doktora tezini başarıyla tamamlayan öğrencinin mezuniyet işlemlerini başlatabilmesi için Enstitüye teslim edeceği tezin jüri tarafından onaylanmış ciltli en az üç nüshasını danışmanına göstererek son kez danışmanından tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği olumlu görüşünü almalıdır. Ayrıca YÖK Ulusal Tez Merkezine veri girişi yapılarak veri giriş formunun Enstitüye teslim edilmesi gerekir.

(3) Enstitü Yönetim Kurulu öğrencinin yazılı olarak talep etmesi halinde tezin Enstitüye teslim süresini en fazla 1 ay daha uzatabilir. Mezuniyet işlemlerini ve gerekli koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Doktora diploması üzerinde anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin şekil yönünden uygun bulunmuş, ciltlenmiş ve jüri üyeleri tarafından imzalanmış nüshalarının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(5) Doktora tezinin jüri tarafından onaylanmış bir nüshası, doktora tezinin Enstitüye tesliminden itibaren 3 ay içinde elektronik ortamda bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK Başkanlığına gönderilir.

(6) Yetkili kurum, kuruluşlar veya birimler tarafından aksine bir karar alınmadıkça, lisansüstü eserler elektronik ortamda erişime açık tutulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**Sanatta Yeterlik Programı****Sanatta yeterlik programı**

MADDE 26- (1) Sanatta yeterlik programı özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora düzeyinde lisansüstü yeterlik programıdır.

(2) Sanatta yeterlik programı tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için toplam 21 krediden ve bir eğitim-öğretim yılı 60 AKTS değerinden az olmamak koşuluyla en az 7 ders ve uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS değerinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için de en az 42 kredilik 14 ders ve uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 300 AKTS değerinden oluşur.

(3) Sanatta yeterlik programlarında anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler ise en fazla dört ders seçebilir. Diğer yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin, alındığı eğitim-öğretim yarıyılı/yılı içinde Üniversitede açılmaması gerekir. Diğer yükseköğretim kurumlarından ders almak isteyen öğrencilerin akademik takvimde belirlenen ders kayıt tarihlerinden en az 15 gün önce Enstitüye dilekçe ile başvurmaları gerekir. Bu derslerin seçimi, kredi ve AKTS değerlerinin uyumu ve harf not dönüşümleri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(4) Lisans düzeyinde kayıt olunan dersler, sanatta yeterlik programının gerektirdiği ders ve kredi/AKTS yüküne sayılmaz ve GNO hesaplamasına dahil edilmez.

(5) Sanatta yeterlik programları ikinci öğretim olarak açılmaz.

Sanatta yeterlik programlarına başvuru ve kabul koşulları

MADDE 27- (1) Sanatta yeterlik programına başvurabilmek için adayların lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Güzel sanatlar fakülteleri ve konservatuvar mezunları ile diğer fakültelerin eş değer programlarından mezun olanlar haricinde yüksek lisans derecesiyle başvuran adayların ALES sözel puan türünde en az 55 puandan, lisans derecesiyle başvuran adayların ise ALES sözel puan türünde en az 80 puandan az olmamak koşuluyla ALES puanına sahip olmaları gerekir.

(2) Lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına başvurabilmek için adayların lisans mezuniyet not ortalamalarının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekir.

(3) Sanatta yeterlik programına öğrenci kabulünde, Üniversite yalnız ALES puanı ile öğrenci kabul edebileceği gibi puan ağırlığı %50'den az olmamak koşuluyla ALES puanı veya ALES'e eş değer kabul edilen GRE veya GMAT sınav puanlarının yanı sıra lisans derecesiyle başvuranlar için lisans mezuniyet not ortalaması/yüksek lisans derecesiyle başvuranlar için yüksek lisans mezuniyet not ortalaması, yazılı bilim sınavı ve/veya sözlü bilimsel/yetenek değerlendirme, portfolyo incelemesi, yabancı dil, başvuru ve kabule ilişkin diğer koşullar ile ölçme ve değerlendirme kriterlerinin hangi oranlarda olacağı, YÖK'ün belirlemiş olduğu asgari puan ve oranlardan az olmamak üzere Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir. Adayların değerlendirilmesine ilişkin diğer hususlar ile başvuruda adayların sağlaması gereken referans mektubu, sanatta yeterlik yapmak istediğini belirten mektup/kompozisyon, uluslararası standart sınavlar ve benzeri diğer belgeler Senato tarafından belirlenir.

(4) Yabancı uyruklu adaylar ile lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların sanatta yeterlik programlarına kabulünde ALES veya eş değer sınav ve puanların aranıp aranmayacağı Enstitü Kurulu kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

(5) Sanatta yeterlik programına öğrenci kabulünde anadilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eş değerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından Türkçe öğrenim dili ile yürütülen programlarda en az 55 puan veya yabancı dilde öğrenim dili ile yürütülen programlarda en az 60 puan veya ÖSYM tarafından eş değerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunludur. Bu asgari puanların programların özelliklerine göre gerekirse yükseltilmesine Senato tarafından karar verilir.

Sanatta yeterlik programında süre

MADDE 28- (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Sanatta yeterlik programında kredili derslerin başarıyla tamamlanması için belirlenen azami süre; tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde derslerini başarıyla tamamlayamayan veya 4,00 üzerinden en az 3,00 GNO'yu sağlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren ancak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını birinci fıkrada belirtilen azami on iki yarıyıl veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına başvurmuş, derslerini ve/veya azami süresi içinde sanatta yeterlik çalışmasını tamamlayamayanlara veya sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans programı için gerekli kredi yükü/AKTS, proje ve diğer koşulları yerine getirmeleri koşuluyla ilgili öğrencinin 15 gün içerisinde talep etmesi halinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile tezsiz

yüksek lisans diploması verilir. Bu durumdaki öğrencilere talepte bulunmaları halinde Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile ek süre verilebilir. Bu ek süre içerisinde tezsiz yüksek lisans programının gereklerini tamamlamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Enstitüde aynı programın tezsiz yüksek lisansının bulunmaması halinde söz konusu alanda tezsiz yüksek lisans programının YÖKSİS'te yarı pasif olarak tanımlanması amacıyla durum YÖK'e bildirilir ve programın YÖKSİS'te tanımlanması sonrasında ilgili öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Sanatta yeterlik programında danışman atanması

MADDE 29- (1) Sanatta yeterlik programlarında anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için ders ve uygulama seçimi ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmaların yürütülmesi amacıyla Üniversite kadrosundan bir danışmanı ve öğrencinin danışmanla birlikte belirlediği tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışmasının konusunu ve başlığını en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar Enstitüye önerir. Danışman ile sanatta yeterlik çalışmasının önerisi, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar kesinleşir.

(2) Danışman, Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim üyeleri ile doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlileri arasından atanır.

(3) Sanatta yeterlik programlarında öğretim üyelerinin tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar yönetebilmesi için başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması gerekir.

(4) Sanatta yeterlik çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla ikinci danışman atanabilir. İkinci danışman Üniversite kadrosu dışından da en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir.

(5) Gerektiğinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile bu maddedeki esaslara uygun olarak danışman değiştirilebilir.

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlanması

MADDE 30- (1) Sanatta yeterlik çalışmasını hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmasını açıklayan ve belgeleyen metni, Senato tarafından kabul edilen dönem projesi ve tez yazım ve basım kılavuzuna uygun biçimde yazarak, tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrencinin sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlanabilmesi için Enstitüye en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.

(3) Sanatta yeterlik çalışması savunmasından önce ve jürinin düzeltme kararı verdiği durumda düzeltme sonrası öğrenci sanatta yeterlik çalışmasını tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman sanatta yeterlik çalışmasının yazım kurallarına uygunluğu ile savunulabilir olduğuna ilişkin olumlu görüşünü içeren yazı ve ekinde çalışmaya ilişkin intihal yazılım programı raporu ile Tez Orijinallik Raporu belgesini imzalayarak sanatta yeterlik çalışmasının kılavuzuna uygun Enstitü tarafından istenen sayıda nüshasını ve USB içerisinde bir adet PDF dosyasını anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye teslim eder. Sanatta yeterlik çalışmasına ilişkin intihal yazılım programı raporunda verilerde intihalin tespiti halinde gerekçesi ile karar verilmek üzere ilgili çalışma Enstitü Yönetim Kuruluna gönderilir.

(4) Sanatta yeterlik jürisi, danışmanın teklifi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile atanır. Jüri; en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur.

(5) Sanatta yeterlik savunma sınavının tarihi ve yeri, danışmanın önerisi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı üzerine Enstitü tarafından belirlenir ve jüri üyeleri ile öğrenciye yazılı olarak bildirilir. Enstitü sanatta yeterlik çalışmasını ve çalışmaya ilişkin intihal yazılım programı raporunu jüri üyelerine elektronik ortamda gönderir.

(6) Jüri üyeleri, sanatta yeterlik çalışmasının veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç 1 ay içinde toplanarak öğrenciyi savunma sınavına alır. Savunma sınavı, sanatta yeterlik çalışmasının sunumu ve soru-cevap bölümünden oluşur. Sanatta yeterlik çalışmasının savunmasına öğretim elemanları ve lisansüstü öğrencileri dinleyici olarak katılabilir.

(7) Savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Sanatta yeterlik çalışması kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından savunma sınavını izleyen 3 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Sanatta yeterlik çalışması başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç 6 ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışmasını aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sınavı sonunda da başarısız bulunarak sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Sanatta yeterlik mezuniyeti, diploması ve diploma eki

MADDE 31- (1) Derslerini başarıyla tamamlayan, GNO'su 4,00 üzerinden en az 3,00 olan, sanatta yeterlik çalışmasını jüri önünde başarı ile savunan, çalışması şekil yönünden uygun bulunan ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları yerine getirerek sanatta yeterlik çalışması savunma sınavına giriş tarihinden itibaren 1 ay içinde lisansüstü eserin jüri tarafından onaylanmış ciltli en az üç nüshasını Enstitüye ve elektronik ortamda bir nüshasını Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğüne teslim eden öğrenciye YÖK tarafından onaylanan sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen doktora diploması ve diploma eki verilir.

(2) Sanatta yeterlik çalışmasını başarıyla tamamlayan öğrencinin mezuniyet işlemlerini başlatabilmesi için Enstitüye teslim edeceği çalışmanın jüri tarafından onaylanmış ciltli en az üç nüshasını danışmanına göstererek son kez danışmanından çalışmanın yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği olumlu görüşünü almalıdır. Ayrıca YÖK Ulusal Tez Merkezine veri girişi yapılarak veri giriş formunun Enstitüye teslim edilmesi gerekir.

(3) Enstitü Yönetim Kurulu öğrencinin yazılı olarak talep etmesi halinde sanatta yeterlik çalışmasının Enstitüye teslim süresini en fazla 1 ay daha uzatabilir. Mezuniyet işlemlerini ve gerekli koşulları yerine getirmeyen öğrenci, koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Sanatta yeterlik diploması üzerinde anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, sanatta yeterlik çalışmasının şekil yönünden uygun bulunmuş, ciltlenmiş ve jüri üyeleri tarafından imzalanmış nüshalarının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(5) Sanatta yeterlik çalışmasının jüri tarafından onaylanmış bir nüshası, çalışmanın Enstitüye tesliminden itibaren 3 ay içinde elektronik ortamda bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK Başkanlığına gönderilir.

(6) Yetkili kurum, kuruluşlar veya birimler tarafından aksine bir karar alınmadıkça, lisansüstü eserler elektronik ortamda erişime açık tutulur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Başvuru ve Kayıt İşlemleri

Kontenjanlar

MADDE 32- (1) Lisansüstü programların kontenjanları anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi, Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir ve ilan edilir.

Başvuru ve kabul işlemleri

MADDE 33- (1) Lisansüstü programların başvuru ve kabul koşulları Enstitü Kurulu kararı ve Senatunun onayı ile belirlenir. Aday öğrenciler başvurularını belirlenen esaslar çerçevesinde Enstitüye yaparlar. Başvuru ve kabul koşulları ile diğer tüm duyurular akademik takvime göre Üniversite tarafından uygun görülen iletişim yolları ile ilan edilir.

(2) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabul süreci Enstitü tarafından yürütülür. Programların kabul koşullarına göre başarılı olan adaylar arasında ilân edilen kontenjan dahilinde en yüksek başarı/giriş notundan başlayarak başarı sıralaması yapılır ve adaylar, bu sonuçlara göre yerleştirilir. Kazanan adayların listesi Üniversite web sayfasında ilan edilir. Eşit başarı/giriş notuna sahip adaylar arasında önceliğin belirlenmesinde; sırasıyla mezuniyet not ortalaması, ALES puanı veya eş değeri sınav puanı, anasanat dalları programlarında yazılı bilim sınavı ve/veya sözlü bilimsel/yetenek değerlendirme sınavı puanı ve yabancı dil puanı yüksek olanlar tercih edilir.

Kayıt işlemleri

MADDE 34- (1) Lisansüstü programlara kayıt hakkı kazanan adaylar Üniversite tarafından ilan edilen tarihlerde, istenen belgelerle ve öğrenim ücretlerini ödeyerek şahsen ya da noter onaylı vekâletname ile belirledikleri vekilleri aracılığıyla ÖİD'ye başvurarak kesin kayıt yaptırırlar. İlan edilen kayıt tarih aralıklarında kesin kayıt yaptırmayan adaylar kayıt hakkından vazgeçmiş sayılırlar.

(2) Yurt dışından alınmış lisans ve lisansüstü mezuniyetler için diplomanın alındığı yükseköğretim kurumunun ve alınan eğitim ile derecenin tanınırlığı konusunda YÖK'ün uygun görüşü aranır. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların ayrıca Üniversiteye kayıt sırasında YÖK'ten kendileri tarafından alınan Diploma Denklik Belgesini sunmaları gerekir.

(3) Öğrenim ücretini Üniversite tarafından belirlenen süre içinde ödemeyen adayların kayıtları yapılmaz.

(4) Kabul almış aday öğrenciler kabul mektuplarında belirtilen süreye kadar eksik belgelerini tamamlamakla yükümlüdürler. Belirtilen sürede eksik belgelerin tamamlanmaması durumunda, verilen süre sonunda Üniversite ile ilişiyi kesilir.

(5) Kesin kayıt için gerekli şartları taşımadığı anlaşılan, bu şartları sonradan kaybeden, gerçeğe aykırı veya yanıltıcı beyan ve belgelerle kayıt yaptırdığı tespit edilen öğrencilerin kayıtları yapılmış olsa dahi hangi yarıyıldaymış olduğuna bakılmaksızın kayıt tarihi itibarıyla iptal edilir ve haklarında işlem başlatılır. Bu öğrencilerin mezun olmaları halinde kendilerine verilmiş diploma dâhil olmak üzere tüm belgeler iptal edilir ve haklarında işlem başlatılır. Bu kişilerin yatırmış olduğu öğrenim ücretleri iade edilmez.

(6) İletişim bilgileri değişen öğrenciler, değişikliği takiben en geç 15 gün içinde ÖİD'ye yazılı olarak başvurarak bilgilerini güncellemekle yükümlüdür.

Kayıt yenileme

MADDE 35- (1) Öğrenciler her yarıyıl başında akademik takvimde belirlenen tarihler içinde kayıt yenilemek zorundadır.

(2) Öğrencinin kaydını tamamlayabilmesi için mali yükümlülüklerini yerine getirmiş olması ve OİS'te ders kayıt işlemleri için danışman onayının tamamlanmış olması gerekir.

(3) Lisansüstü programlarda dönem projesi, tez ya da sanatta yeterlik çalışması aşamasında olan öğrenciler her yarıyıl kayıt yaptırmak zorundadır.

(4) Belirtilen sürelerde kaydını yenilemeyenler o yarıyıldaymış derslere ve sınavlara giremezler, öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(5) Öğrencinin kayıt yenilemediği yarıyıl azami öğrenim süresinden sayılır.

(6) Öğrenciler akademik takvimde belirtilen tarihler içinde danışmanlarının onayını alarak ders ekleme ve/veya ders bırakma işlemi yapabilirler. Belirtilen tarihlerden sonraki ders ekleme ve/veya ders bırakma talepleri Enstitü Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(7) Kayıt yenilemeye ilişkin diğer işlemler Üniversitenin ilgili düzenlemelerine ve Senato kararlarına göre yürütülür.

Eğitim-öğretim dili ve dil yeterliği

MADDE 36- (1) Enstitüde Senatonun kararı ve YÖK'ün onayı ile Türkçe veya yabancı dilde eğitim-öğretimin yürütüldüğü lisansüstü programlar açılabilir. Programların eğitim-öğretim dili Üniversitenin duyurularında gösterilir.

(2) Lisansüstü programlara başvuran adayların dil düzeylerini belgeleyen bir sınav belgesi ibraz etmeleri gerekir. Lisansüstü programlara kayıt yaptırmak için gerekli asgari Türkçe ve yabancı dil koşulları ve kabul edilen sınavlar Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(3) Öğrenim dili Türkçe ve yabancı dil olan programlarda dil yeterliği muafiyet koşulları Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(4) Öğrenci kabulünde anadilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eş değerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından Türkçe dilde doktora/sanatta yeterlik programları için en az 55, yabancı dilde yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programları için en az 60 veya ÖSYM tarafından eş değerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan ve uluslararası aday öğrenciler için Türkçe dil yeterlik sınavından en az B2 alınması zorunludur. Bu puanların programların özelliklerine göre gerekirse yükseltilmesi Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile olur.

(5) Öğrenim dili yabancı dil olan programlara öğrenci kabulünde, adayların Üniversite tarafından düzenlenen veya Senato tarafından kabul edilen ulusal ve/veya uluslararası yabancı dil sınavlarından birinden Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile her bir program için ayrı ayrı belirlenen puanı almış olmaları gerekir.

(6) Yabancı dil yeterliğin belirlenmesine yönelik sınavlar ve bu sınavlardan muafiyet koşulları Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir. Yabancı dil hazırlık programında öğrenim ile ilgili esaslar ise yönerge ile düzenlenir.

(7) Türkçe eğitim verilen lisansüstü programlarına başvuran yabancı uyrukluların yurt içindeki veya yurt dışındaki herhangi bir yükseköğretim kurumunda eğitim dili Türkçe olan bir lisans veya lisansüstü programdan mezun olması ya da Üniversitenin Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yunus Emre Enstitüsü veya Türkiye'deki diğer üniversitelerin Türkçe öğretim merkezlerinden biri tarafından yapılan Türkçe yeterlik sınavından en az B2 veya denk puan aldığını gösteren resmî belgeye sahip olması gerekir. Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile bu puan düzeyi yükseltilebilir. Bu fıkrada belirtilen Türkçe yeterlik sınavlarından en az B2 düzeyinde Türkçe belgesine sahip olmayan adaylar Üniversitenin yapmış olduğu Türkçe yeterlik sınavına tabi tutulur. B2 seviyesinde başarılı olan adaylar programa kabul edilebilir. Başarısız olanlar ise B2 seviyesinde Türkçe yeterlik almak şartıyla Üniversitenin Türkçe hazırlık programına yönlendirilir. Bu programın süresi iki yarıyıl olup, bu süre sonunda belirtilen sınavlarda başarılı olamayan öğrencilere öğrenim ücretini ödemek koşuluyla Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir. Bu sürelerin sonunda başarısız olan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Türkçe dil hazırlık programında geçirilen süre öğrenim süresine dahil edilmez. Bu şekilde Türkçe dil hazırlık programına devam edecek lisansüstü öğrencileri için öğrenim ücreti Mütevelli Heyeti tarafından her akademik yılın başında tespit edilir. Türkçe hazırlık programına devam eden öğrencilerin eğitim-öğretim süreçleri yönerge ile düzenlenir.

(8) Türkçe yeterliğin belirlenmesine yönelik sınavlar ve bu sınavlardan muafiyet koşulları Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir. Türkçe hazırlık programında öğrenim ile ilgili esaslar ise yönerge ile düzenlenir.

Yatay geçişler

MADDE 37- (1) Üniversite içindeki başka bir anabilim/anasanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış başarılı öğrenciler, halen ilgili kurumda kayıtlı olmak koşuluyla aynı veya farklı düzeydeki lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul için başvurabilirler.

(2) Başvurular Enstitü sekreterliğine yapılır. Başvuru için adayın ilgili programa öğrenci kabulünde aranan koşulları sağlamış olması gerekir. Yatay geçiş, öğrencinin başvuru süresi içinde gerekli belgelerle başvurması koşuluyla ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yapılır. Bu kararda, öğrencinin kabul edildiği programdaki ders yükümlülüklerinin hangilerinden muaf tutulacağı ayrıca belirtilir. Üniversite içi yatay geçişlerde öğrencilerin kayıtlı oldukları programa kabulde kullanılan sınav belgeleri geçiş yapmak istedikleri programa kayıt sırasında kullanılabilir.

(3) Öğrencinin programlar arası yatay geçiş yapabilmesi için GNO'sunun yüksek lisans düzeyinde 4,00 üzerinden en az 2,70 veya doktora/sanatta yeterlik düzeyinde 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekir. Başvuru yapan öğrenciden programın uyguladığı geçerli ALES puanı, yazılı bilim sınavı, sözlü bilimsel değerlendirme gibi koşullar istenebilir.

(4) Başka bir yükseköğretim kurumundan yatay geçiş yapan öğrencilerde; doktora/sanatta yeterlik programlarına yatay geçiş yapan öğrencinin yeterlik sınavını, tez/sanatta yeterlik çalışması önerisini ve tezini/sanatta yeterlik çalışmasını bu programda tamamlaması; tezli yüksek lisans programına yatay geçiş yapan öğrencinin tezini bu programda tamamlaması; tezsiz yüksek lisans programına yatay geçiş yapan öğrencinin dönem projesini bu programda tamamlaması ve geçiş yaptığı programın mezuniyet yükümlülüğünde yer alan en az iki zorunlu ve/veya seçmeli dersi Üniversitede tamamlaması gerekir.

(5) Doktora/sanatta yeterlik programına lisans derecesi ile kabul edilmiş bir öğrenci aynı anabilim dalında tezli yüksek lisans programına geçmek isterse, eğer doktora programında geçirmiş olduğu süre sayıldığında geçmek istediği programı tamamlamasına olanak sağlayacak kadar süre varsa ilgili tezli yüksek lisans programına geçmek üzere başvurabilir.

(6) Öğrencilerin geldikleri programda almış oldukları derslerin muafiyet ve intibak işlemleri Üniversitenin ilgili düzenlemelerine, Senato tarafından belirlenen esaslara ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür. Yatay geçiş yapan öğrencilerin daha önce başarmış olduğu derslerden hangilerinin başvuru programlarında muaf sayılacağı ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(7) Üniversite içinden veya dışından yatay geçiş yoluyla lisansüstü programlara kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceki programlarında geçirdikleri süreler öğrenim sürelerine dâhil edilir.

Ulusal ve uluslararası öğrenci değişimi

MADDE 38- (1) Üniversitelerarası öğrenci değişim programları, Üniversite ile yurt içi veya yurt dışındaki diğer üniversiteler arasında yapılan ikili anlaşmalar ile Senato ve YÖK tarafından belirlenen esaslar uyarınca uygulanır. Diğer yükseköğretim kurumlarına öğrenci gönderilmesi ve diğer yükseköğretim kurumlarından öğrenci kabulü Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir.

(2) Üniversitenin lisansüstü programlarına kayıtlı ve değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarından ders alan öğrencilerin Üniversitedeki kaydı, değişim programı süresince devam eder, bu süre öğrenim süresinden sayılır ve ilgili yarıyıllar için geçerli öğrenim ücretini Üniversiteye öderler.

(3) Öğrencinin değişim programı kapsamında alacağı dersler, bu derslerin program yükümlülüklerine nasıl sayılacağı öğrencinin kendi öğretim planına uygun olarak anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından belirlenir ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile onaylanır. Eş değerliği tanınan ve intibakı yapılan derslerin kredi ve/veya AKTS değerleri ve notları, transfer kredisi olarak sayılır ve öğrencinin transkript belgesine işlenir.

(4) Yurt dışından ikili anlaşma veya uluslararası ilişkiler çerçevesinde Üniversiteye gelen öğrencilerin işlemleri, ders kayıtları ve öğrenim ücretleri gibi konular, ikili anlaşma ve ilgili mevzuat hükümlerine göre Enstitü müdürlüğü tarafından yürütülür. Bu öğrenciler değişim öğrencisi haklarına sahiptirler. Üniversitenin akademik ve idari kurallarına tabidirler. Bu öğrencilere diploma veya unvan verilmez. Öğrencilere seçtikleri dersleri ve başarı durumlarını gösterir transkript belgesi verilir.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 39- (1) Diğer yükseköğretim kurumlarında yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik programının kayıtlı öğrencisi olup belirli bir bilim alanında bilgisini artırmak isteyenler, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile başvurduğu programın derslerine özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Başvurular en geç akademik takvimde ilan edilen ders ekleme-bırakma tarihleri içinde karara bağlanır. Özel öğrencilik başvurusu kabul edilen öğrenci, Üniversite tarafından belirlenen öğrenim ücretini ödeyerek en geç ders ekleme-bırakma tarihleri içinde kabul edildiği program için Üniversiteye kaydını tamamlar ve aynı süre içinde ders kaydını gerçekleştirir. Bu öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu diğer yükseköğretim kurumundaki enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından yürütülür. Özel öğrenci statüsüyle ders alan öğrencilere aldıkları ders/derslere ilişkin devam ve başarı durumlarını gösteren transkript belgesi verilir.

(2) Enstitü programlarına kayıtlı lisansüstü eğitim öğrencileri, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile başka bir yükseköğretim kurumuna bağlı enstitülerde özel öğrenci statüsüyle ders almak için başvuruda bulunabilirler. Her koşulda özel öğrenci statüsüyle alınan dersler, aynı öğrenim dilinde olmak koşuluyla öğrencinin kayıtlı olduğu programda mezuniyet için alması gereken ders sayısının yarısından fazla olamaz. Bu şekilde ders alan öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyetleri anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(3) Özel öğrencilik lisansüstü programda doğrudan derece elde etmeye yönelik bir eğitim olmayıp, süresi iki yarıyılı geçemez ve öğrencinin öğrenim süresine sayılır. Yaz okulu bu süreye dahil edilmez.

(4) Özel öğrenciler için ayrıca ders açılmaz. Özel öğrenci statüsünde ders alanlar; derse devam, eğitim ve öğretim etkinliklerine katılma dışında öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(5) Özel öğrenci statüsünde kabul alanlar Mütevelli Heyetinin o yıl için AKTS değeri başına belirlediği öğrenim ücretini öderler.

(6) Enstitü programlarına kayıtlı lisansüstü eğitim öğrencileri, özel öğrenci olarak ders aldıkları yarıyıllarda Üniversiteye öğrenim ücretlerinin tamamını öderler.

Öğrenim ücretleri ve burslar

MADDE 40- (1) Üniversitede lisansüstü programlar ücrete tabidir. Öğrenim ücretleri ve ödeme esasları ilgili mevzuat hükümleri uyarınca her yarıyıl/yıl Mütevelli Heyeti tarafından tespit ve ilan edilir.

(2) Öğrenim ücretini zamanında ödemeyen veya geçmiş yarıyıllardan borcu bulunan öğrencinin kaydı yapılmaz, yenilenmez veya dondurulmaz ve ilgili mevzuatla belirlenen sürenin bitiminde Üniversite ile ilişkisi kesilir. Bu öğrenciler, hiçbir şekilde öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(3) Lisansüstü öğrencilere sağlanacak burs ve desteklere ilişkin hususlar Senatonun kararı ve Mütevelli Heyetinin onayı ile belirlenir.

(4) Öğrenci kayıt olduğu yıl Üniversitenin kendisine taahhüt ettiği süre ve koşullarda burs hakkından faydalanabilir.

(5) Yatay geçiş yoluyla gelecek öğrencilerin öğrenim ücretleri Mütevelli Heyeti tarafından tespit ve ilan edilir.

(6) Yaz okulu öğrenim ücreti, güz ve bahar yarıyıllarında ödenen eğitim ve öğretim ücreti dışında açılan yaz öğretimi eğitim hizmetine karşılık alınır.

(7) Üniversite ile ilişkisi disiplin veya azami sürelerin aşımı nedeniyle kesilen öğrencinin ödemiş olduğu program ücreti iade edilmez.

ALTINCI BÖLÜM

Eğitim ve Öğretime İlişkin Esaslar

Akademik yıl ve takvim

MADDE 41- (1) Bir akademik yıl, her biri en az 70 iş günü, 14 haftalık ders süresi olan iki yarıyıldan oluşur. Yarıyıl sonu sınavları, bu süreye dahil değildir.

(2) Lisansüstü programlarda dersler yarıyıl esasına göre güz ve bahar yarıyıllarında yürütülür.

(3) Lisansüstü programlarda yaz okulu düzenlenebilir. Yaz okulunun süresi, 7 hafta ders süresi ve bir hafta yarıyıl sonu sınav süresi olmak üzere en çok 8 haftadır. Yaz okulunda açılan bir dersin toplam saati, o dersin güz veya bahar yarıyıllarındaki toplam saatine eşittir. Yaz okulunda ders almak öğrencinin tercihinine bağlıdır.

(4) Yaz okulu, lisansüstü eğitimi için öngörülen normal öğrenim süresinin dışında olup yaz okulunda geçirilen eğitim süresi, normal öğrenim süresine eklenmez.

(5) Yaz okulu eğitimi ile ilgili diğer hususlar yönerge ile belirlenir.

(6) Lisansüstü programlarda dersler güz veya bahar yarıyıllarında 7 haftalık ders süresi olan iki modül halinde verilebilir. Bir modülde verilecek bir dersin toplam saati, o dersin güz veya bahar yarıyılındaki toplam saatine eşittir. Modül sonu sınavları bu sürelerle dahil değildir.

(7) Kayıt, ders, sınavlar ve benzeri faaliyetlere ilişkin süre ve tarihler Senato tarafından onaylanan akademik takvimde belirtilir.

Bilimsel hazırlık programı

MADDE 42- (1) Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen öğrencilerden lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini diğer yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans veya doktora programı adayları için eksikliklerini gidermek amacıyla anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla belirlenen derslerden oluşan bilimsel hazırlık programı uygulanabilir.

(2) Bilimsel hazırlık programı kapsamında alınan dersler ilgili lisansüstü programın dersleri arasından seçilemez. Bilimsel hazırlık programında alınan dersler lisansüstü programın kredisini/AKTS değerini tamamlamak için kullanılamaz ve GNO hesabına dâhil edilemez.

(3) Bilimsel hazırlık programında alınan derslere ilişkin devam mecburiyeti, başarı değerlendirme ve diğer hususlar, o derslerin verildiği programın hükümlerine tâbi olarak yürütülür.

(4) Bilimsel hazırlık programına devam eden öğrenciler anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile bilimsel hazırlık programında almakta oldukları derslerle çakışmamak koşulu ile kayıtlı oldukları lisansüstü programdan ders/dersler alabilirler.

(5) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Yaz öğretimi bu süreye dahil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

(6) Bilimsel hazırlık programı sırasında bilimsel hazırlık programı dersleri veya Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile alınan lisansüstü dersleri dışında başka ders alınmaz.

(7) Bilimsel hazırlık programına ilişkin diğer hususlar Senatonun kararı ile belirlenir.

Yabancı dil hazırlık programı

MADDE 43- (1) Lisansüstü programlara kesin kayıt yaptıracak adayların Senato tarafından belirlenen asgari yabancı dil koşulunu sağlayamadığı durumda öğrenciye yabancı dil hazırlık programına kayıt yaptıрма hakkı verilebilir. Bu koşulla kabul edilen öğrencilerin yabancı dil hazırlık programındaki eğitim-öğretimleri, sınavları, muafiyet koşulları ve öğrenimle ilgili diğer esaslar yönerge ile düzenlenir.

(2) Lisansüstü öğrenciler için yabancı dil hazırlık programının süresi iki yarıyıldır. Bu süre sonunda belirtilen sınavlarda başarılı olamayan öğrencilere öğrenim ücretini ödemek koşuluyla Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir. Bu sürelerin sonunda başarısız olan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Yabancı dil koşulu sağlanmadan önce bilimsel hazırlık programı dersleri veya lisansüstü program kapsamındaki dersler alınamaz, tez çalışması yapılamaz.

Danışmanlık

MADDE 44- (1) Öğretim üyesi başına tez danışmanlığı sayısı; tezli yüksek lisans ve doktora programları için en fazla 14, tezsiz yüksek lisans programları için tezli yüksek lisans ve doktora programları hariç en fazla 16 öğrenci olacak şekilde belirlenir.

(2) Danışmanlık görevi, danışman atanıncaya kadar anabilim/anasanat dalı başkanı veya anabilim/anasanat dalı başkanlığının Enstitüye yazılı olarak bildirdiği program koordinatörü tarafından yürütülür.

Dersler

MADDE 45- (1) Anabilim/anasanat dallarındaki lisansüstü öğretim planları, lisansüstü programdan mezun olabilmek için gerekli zorunlu/seçmeli dersler, seminer, lisansüstü eser ve benzeri çalışmalar ile bu çalışmaların kredileri ve AKTS değerleri toplamlarıdır. Bu öğretim planları Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(2) Bilimsel/sanatsal araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın/sanat etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü programlarda öğrencilere verilmesi zorunludur.

(3) Öğrencinin her yarıyıl kayıt olacağı dersler, öğrencinin ders seçimi ve danışmanın OİS üzerinden onayı ile kesinleşir.

(4) Her derse ilişkin yarıyıl içi çalışmaları/sınavları ile yarıyıl sonu sınavı için tüm ölçme ve değerlendirme türleri, sayıları ve bunların dersin harf notuna katkısının hangi oranlarda olduğu, varsa yarıyıl sonu sınavına girebilmeye ait diğer koşullar, dersin amaç, içerik ve kazanımları ile haftalık izlencesi dersin öğretim elemanı tarafından her yarıyılın başlangıç tarihinden 2 hafta önce Üniversitenin akademik bilgi paketinde güncellenir, OİS'te tanımlanır ve ders izlencesinde yer verilerek derslerin başladığı ilk hafta öğrenci ile OİS üzerinden paylaşılır.

(5) Öğrenciler kayıtlı buldukları yarıyıllarda ders planında öngörülen AKTS değeri kadar ders alabilirler. Gerekli hallerde danışmanın önerisi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile öğrencinin alabileceği AKTS değeri artırılabilir.

(6) Öğrenciler daha önce alıp başarısız oldukları veya çekildikleri zorunlu dersleri tekrarlamak zorundadır. Tekrarlanan derslerde, alınan en son harf notu GNO hesaplamasında kullanılır.

(7) Başarısız olunan seçmeli dersler tekrar alınabileceği gibi seçmeli ders havuzunda yer alan başka bir ders de ilgili öğrencinin kayıtlı olduğu toplam kredi ve AKTS değerinin öğrencinin mezuniyetine engel olmaması koşuluyla danışmanın onayı ile seçilebilir.

(8) Seçmeli bir dersin açılmaması halinde bu derse kaydolun ve başarısız olan öğrenci açılan seçmeli derslerden birine ilgili öğrencinin kayıtlı olduğu toplam kredi ve AKTS değerinin öğrencinin mezuniyetine engel olmaması koşuluyla akademik takvimde belirtilen süreler içinde danışmanın onayı ile kaydolabilir.

(9) Bir dersin ders planından çıkarılmış olması durumunda bu dersten başarısız olan bir öğrenci, danışmanın önerisi ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının kararı ile ders planında yer alan eş değer veya yakın bir derse, ilgili öğrencinin kayıtlı olduğu toplam kredi ve AKTS değerinin öğrencinin mezuniyetine engel olmaması koşuluyla alabilir.

(10) Öğrenciler GNO'larını yükseltmek amacıyla danışman onayı ile "BA" ve altındaki harf notlarıyla başarılı oldukları dersi/dersleri tekrar alabilirler. Bu durumda tekrar edilen ders/dersler için devam zorunluluğu aranır ve alınan son harf notu/notları geçerli olur.

(11) Ders programlarında modüler sistemlerin uygulanmasına ve bunların sürelerine dair esaslar ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi, Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(12) Uzmanlık alan dersi/dersleri Üniversitenin ilgili düzenlemelerine göre yürütülür.

Dersten çekilme

MADDE 46- (1) Öğrenciler akademik takvimde belirtilen tarihler içinde danışmanlarının onayını alarak derslerden çekilebilirler. Dersten çekilme süresi sona erdikten sonraki dersten çekilme talepleri Enstitü Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Yaz okulunda dersten çekilme işlemi yapılmaz.

(2) Öğrencinin çekildiği ders alınmamış sayılır, transkript belgesinde dersten çekilmiş (W) olarak gösterilir. Öğrenci kayıtlı olunan bir yarıyıldan fazla bir dersten, öğrenim süresince toplamda ise en çok iki dersten çekilebilir. Bir öğrenci daha önce çekildiği bir dersten ikinci kez ve GNO'ya katılmayan dersten/derslerden çekilemez. Tekrar edilen bir dersten çekilme işlemi yapılması durumunda, bu ders için çekilme yapılmadan önce alınmış son harf notu geçerli olur.

(3) Dersten çekilmelerde herhangi bir ücret iadesi yapılmaz, sonraki ücretlerine mahsup edilmez.

Derslerin ön koşul ve yan koşulları

MADDE 47- (1) Ön koşul, bir dersin alınabilmesi için önceden tamamlanmış olması gereken yükümlülüklerdir. Ön koşul olarak daha önce alınıp yüksek lisans düzeyinde en az "CC" ve doktora/sanatta yeterlik düzeyinde ise en az "CB" veya "S" harf notu ile tamamlanmış ders/dersler veya başarılması/tamamlanması gereken kredi ve çalışma gibi yükümlülükler belirlenebilir.

(2) Ön koşul olan bir dersin tekrarlanması durumunda o dersten alınan en son harf notu geçerlidir.

(3) Bir dersin alınabilmesi için birlikte alınması koşul olan derse, o dersin yan koşul dersi denir. Birlikte alınması gereken derslerden birini yüksek lisans düzeyinde en az "CC" ve doktora/sanatta yeterlik düzeyinde ise en az "CB" veya "S" harf notu alarak tamamlayan öğrenci, o dersin yan koşulu olan dersi tek başına alabilir.

(4) Derslerin ön ve yan koşulları, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi, Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(5) Öğrenciler ön ve/veya yan koşulunu sağlamadıkları derslere kayıt olamazlar. Ulusal veya uluslararası değişim programlarına katılan öğrenciler, özel öğrenci olarak Üniversitede ders almak isteyen öğrenciler ile Üniversitede kayıtlı iken diğer yükseköğretim kurumlarından ders almak isteyen öğrenciler için de bu fıkra hükmü uygulanır.

(6) Muaf olunan bir ders, başka bir dersin ön koşul/yan koşulunu sağlamak için kullanılabilir.

Derslere devam zorunluluğu

MADDE 48- (1) Öğrenciler derslere, laboratuvar ve uygulamalara devam etmek, yarıyıl içinde her türlü sınava ve öğretim elemanlarının uygun gördüğü diğer çalışmalara katılmakla yükümlüdür. Her koşulda teorik derslerde devam zorunluluğu en az %70, uygulamalı derslerde ise en az %80 olarak uygulanır. Bu şartı sağlamayan öğrenci, o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez. Öğrencinin devam zorunluluğuna uyup uymadığı dersi veren öğretim elemanı tarafından takip edilir ve OİS üzerinde işlenir.

(2) Devam şartı yerine getirilmiş ders ve uygulamaların tekrarı halinde yeniden devam koşulu aranır.

Derslerden muafiyet

MADDE 49- (1) Öğrenciler bir yükseköğretim kurumunda daha önce alıp başardıkları derslerden, kayıt oldukları lisansüstü programlardaki yükümlülüklerinin yerine saydırmak amacıyla muafiyet talebinde bulunabilirler. Muafiyet başvuruları, ekinde transkript ve ders içerikleri ile yazılı olarak Enstitü sekreterliğine yapılır.

(2) Öğrencinin bir yükseköğretim kurumunda daha önce alıp başardığı derslerden kayıtlı olduğu lisansüstü programdaki yükümlülüklerinin yerine sayılan dersler ile kredi ve/veya AKTS değerleri ve harf notu karşılıkları anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Öğrencinin muaf tutulduğu dersler, Üniversitedeki öğrenim süresince tekrar alınamaz.

(3) Öğrencinin Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla muaf tutulduğu dersler GNO hesaplamasına katılır ve transkript belgesinde gösterilir.

(4) Başka bir yükseköğretim kurumunda alınan derslerin muafiyet başvurusunda bulunan öğrenciler; doktora/sanatta yeterlik programlarında yeterlik sınavını, tez/sanatta yeterlik çalışması önerisini ve tezini/sanatta yeterlik çalışmasını bu programda tamamlamak; tezli yüksek lisans programlarında tezini bu programda tamamlamak; tezsiz yüksek lisans programlarında dönem projesini bu programda tamamlamak ve ilgili programın mezuniyet yükümlülüğünde yer alan en az iki zorunlu ve/veya seçmeli dersi Üniversitede tamamlamak zorundadır.

Sınavlar

MADDE 50- (1) Her ders için esasen en az bir yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavı yapılır. Ancak yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavları dahil olmak üzere bir derse ilişkin tüm ölçme ve değerlendirilmeler yazılı ve/veya belgelendirilmek koşulu ile sözlü, ödev, rapor, proje, seminer ve benzeri ölçme değerlendirmelerle veya uygulamalı olarak yapılabilir.

(2) Sınavlar; yarıyıl içi, yarıyıl sonu ve mazeret sınavlarından oluşur.

(3) Mazeret sınavı; yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavı yerine yapılan sınavdır. Ancak uzaktan eğitim programlarında mazeret sınavı yapılmaz. Sağlık veya diğer haklı ve geçerli mazeretleri nedeniyle yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavlarına giremeyen öğrenciler, mazeretlerinin anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından uygun bulunması ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilmesi koşuluyla mazeret sınavlarına girebilirler. İlan edilen tarihte yapılan mazeret sınavına girmeyen öğrencilere bir daha mazeret sınavı hakkı verilmez.

(4) Lisansüstü programlarda bütünleme sınavı yapılmaz.

(5) Yeterlik, seviye tespit veya ders başarılarını ölçen tüm sınavlar kâğıt ortamında ve tüm adaylara eş zamanlı olarak yapılabilmesi gibi her bir adaya farklı zamanlarda farklı soruların hazırlanması, soru bankasının oluşturulması ve şifrelenmesi, sınav sorularının kâğıt ortamında veya elektronik ortamda saklanması ile sınav güvenliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar YÖK tarafından belirlenen ilkelere göre yapılır.

(6) Sınavlar anabilim/anasanat dalı başkanlığının kararı ile mesai saatleri dışında veya ulusal bayram ve genel tatil günleri dışında Cumartesi ve Pazar günleri de yapılabilir.

(7) Sınavlara esas teşkil eden tüm belgeler ve notlar, Üniversitenin ilgili düzenlemelemesine göre iki yıl süre ile saklanır. Bu süre sonunda bir tutanak düzenlenmek suretiyle usulüne uygun olarak imha edilir.

(8) Öğrenciler, raporlu veya görevli olduğu süreler içinde sınavlara giremez. Bu dönemde girilen sınavda alınan not geçersiz sayılır.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 51- (1) Öğrenciler sınav sonuçlarına, ilgili sınav sonucunun ilan edildiği tarihten itibaren 3 iş günü içinde ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığına yazılı başvuruda bulunarak itiraz edebilirler. Sınav kâğıdı, dersin öğretim elemanı tarafından, başvurunun kendisine tebliğ edildiği tarihten itibaren 3 iş günü içinde incelenir ve sonuç yazılı ve gerekçeli olarak

anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından Enstitüye iletilir. İtiraz edilen notun sonucu hakkında öğrenci bilgilendirilir. İtiraz edilen notun değişmesi durumunda ise Enstitü Yönetim Kurulu kararı ÖİD'ye bildirilir.

(2) Öğrenci, ilgili kararın kendisine tebliğ edildiği tarihten itibaren 3 iş günü içinde Enstitüye yazılı başvuruda bulunarak tekrar itiraz edebilir. Bu durumda, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile alanın uzmanlarından kurulan ve ilgili dersin öğretim elemanının olmadığı üç kişilik inceleme komisyonu sınav kâğıdını 7 iş günü içinde inceleyerek öğrencinin sınav notunu kesin olarak belirler. Enstitü Yönetim Kurulu kararı ilgili dersin öğretim üyesine ve öğrenciye bildirilir. Enstitü Yönetim Kurulunun bu konuda aldığı karar nihaidir. Enstitü, not değişikliği olması durumunda sonucu ÖİD'ye bildirir.

Notlarda maddi hata

MADDE 52- (1) Bir dersin ilan edilmiş yarıyıl sonu başarı notunun maddi hata nedeniyle düzeltilmesi, ilgili öğretim elemanının yazılı bildirimine üzerine Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yapılır.

Başarı notları

MADDE 53- (1) Başarı notu, o derse ait yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, arazi çalışması, uygulama, ödev, sunum, süren çalışma, proje, atölye, seminer, derse devam, derse katılım, laboratuvar, sergi, gösteri, resital, konser, temsil, gösterim ve benzeri yarıyıl içi ölçme değerlendirmelerinden uygun olanlarının yanı sıra yarıyıl sonu ölçme değerlendirmesi ile belirlenir.

(2) Öğrencilerin başarı durumu her yarıyıl sonunda GNO hesaplanarak belirlenir. GNO ilk yarıyıldan itibaren öğrencinin kayıt olduğu not ortalamalarına katılan tüm derslerin harf notu başarı katsayıları, bu derslere ait AKTS değerleri ile çarpılarak elde edilen sonuçların toplanması ve bu toplamın AKTS değerleri toplamına bölünmesi ile hesaplanır. Elde edilen ortalamaya, virgülden sonra iki hane olarak gösterilir.

(3) Bir dersin başarı notu yarıyıl içi ölçme değerlendirmelerinin ve yarıyıl sonu ölçme değerlendirmesinin ağırlıklı ortalamasına göre belirlenir. Toplam başarı oranının %60'ı yarıyıl içi ölçme değerlendirmelerinin oranı, %40'ı ise yarıyıl sonu ölçme değerlendirmesinin oranıdır.

(4) Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için yarıyıl sonu başarı harf notunun yüksek lisans düzeyinde en az "CC"; doktora/sanatta yeterlik düzeyinde ise en az "CB" olması gerekir.

(5) Yüksek lisans düzeyinde bir dersten "AA", "BA", "BB", "CB", "CC", "S", "E" harf notlarından birini alan öğrenci, o dersi başarmış sayılır.

(6) Yüksek lisans düzeyinde bir dersten "FF", "A", "U" harf notlarından birini alan öğrenci, o dersten başarısız sayılır. Dersin devam yükümlülüklerini yerine getiremeyen öğrencilerin "A" harf notu, GNO hesabında "FF" harf notu işlemi görür.

(7) Doktora/sanatta yeterlik düzeyinde bir dersten "AA", "BA", "BB", "CB", "S", "E" harf notlarından birini alan öğrenci, o dersi başarmış sayılır.

(8) Doktora/sanatta yeterlik düzeyinde bir dersten "CC", "FF", "A", "U" harf notlarından birini alan öğrenci, o dersten başarısız sayılır. Dersin devam yükümlülüklerini yerine getiremeyen öğrencilerin "A" harf notu, GNO hesabında "FF" harf notu işlemi görür.

(9) Seminer ve lisansüstü eser için "S" ve "U" harf notları kullanılır.

(10) Diğer harf ve işaretler aşağıdaki gibidir:

a) A: Devamsız harf notu; dersin devam yükümlülüklerini yerine getiremeyen öğrencilere "A" harf notu kullanılır. Bu not, GNO hesabında "FF" harf notu işlemi görür.

b) P: Ders devam ediyor harf notu; bir yarıyıldan fazla süren kredili/kredisiz derslerde, nihai harf notunun verileceği yarıyıldan önceki yarıyılların sonunda başarıyla devam eden öğrencilere verilir. "P" harf notu GNO hesaplamasına katılmaz ve kredi/AKTS hesabına dahil edilmez. Bu harf notunun mezuniyetten önce bir harf notuna çevrilmesi gerekir.

c) S: Başarılı harf notu; başarılı/başarısız olarak değerlendirilen derslerde başarılı olan öğrencilere verilir. “S” harf notu GNO hesaplamasına katılmaz.

ç) U: Başarısız harf notu; başarılı/başarısız olarak değerlendirilen derslerde başarısız olan öğrencilere verilir. “U” harf notu GNO hesaplamasına katılmaz.

d) R: Tekrar edilen ders; bir dersin tekrar alındığını veya o dersin yerine danışmanın onayı ile başka bir dersin alındığını göstermek için kullanılır. Bu dersler için öğrencinin en son aldığı harf notu geçerlidir. Tekrar alınan bir ders için harf notu verildiğinde eski harf notu GNO hesabına katılmaz.

e) N: Kredisiz ders; bir dersin GNO hesabına hiçbir koşulda katılmadığını göstermek için kullanılır.

f) E: Muaf/sorumlu değil harf notu; öğrencinin Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla muaf tutulduğu dersleri gösterir.

g) W: Dersten çekilme harf notu; öğrencinin çekildiği ders için verilir. “W” harf notu GNO hesaplamasına katılmaz ve kredi/AKTS hesabına dahil edilmez.

ğ) I: Eksik ders harf notu; öğretim elemanı tarafından geçerli görülen bir nedenle ders için gerekli koşulları yarıyıl sonunda tamamlayamayan ve/veya yarıyıl sonu sınavı yapılamayan dersler ve uygulamalı dersler için gerekli çalışmaları bitiremeyen öğrencilere verilir. Öğrenci “I” harf notu aldığı derste, akademik takvimde belirtilmiş olan notların son ilan tarihinden itibaren 30 gün içinde eksiklerini tamamlayarak bir harf notu almak zorundadır. Aksi durumda “I” harf notu kendiliğinden “FF” veya “U” harf notuna dönüşür. Bu süre, öğrencinin başvurusu, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yarıyıl sonu sınavlarının bitimini izleyen onuncu haftanın sonuna kadar uzatılabilir.

h) T: Transfer edilen ders; Üniversite içi yatay geçiş yapan, bir değişim programına katılan, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile farklı bir üniversiteden ders alan öğrencilerin almış oldukları ve eş değerliliği anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen transfer dersleri için kullanılır.

ı) M: Sınava girmedi harf notu; süresi olduğu için doktora yeterlik sınavına girmeyen öğrenciler için kullanılır.

i) SP: Bilimsel hazırlık programında alınan dersleri gösterir, GNO hesaplamasına katılmaz ve kredi/AKTS hesabına dahil edilmez.

j) Doktora öğrencilerinin almak zorunda olduğu formasyon derslerinin başarı notları, başarılı/başarısız olarak değerlendirilir ve GNO hesaplamasına katılmaz.

(11) GNO’su 3,50-3,74 arasında olan öğrenciler onur öğrencisi; 3,75 ve üstünde olan öğrenciler ise yüksek onur öğrencisi olarak nitelendirilir. Bu niteleme öğrencinin transkript belgesinde belirtilir.

(12) Notların ve not ortalamalarının, 100’lük sisteme çevrilmesi gerektiğinde YÖK tarafından belirlenen çevirme tablosu uygulanır.

(13) Başarı notları harflerle ifade edilir. Harf notları, 100’lük not aralığı ve bunların katsayı değerleri aşağıda gösterilmiştir:

<u>Yüksek Lisans</u>	<u>Doktora/Sanatta</u>	<u>Yeterlik</u>	<u>Harf Notu</u>	<u>Not Aralığı</u>	<u>Başarı Katsayısı</u>
Mükemmel	Mükemmel	AA	90-100	4,00	
Pekiyi	Pekiyi	BA	85-89	3,50	
Çok İyi	İyi	BB	80-84	3,00	
İyi	Geçer	CB	70-79	2,70	
Geçer	Başarısız	CC	60-69	2,00	
Başarısız	Başarısız	FF	0-59	0,00	
Devamsız	Devamsız	A	--	0,00	
Ders devam ediyor	Ders devam ediyor	P	--	--	
Başarılı	Başarılı	S	--	--	
Başarısız	Başarısız	U	--	--	
Tekrar	Tekrar	R	--	--	
Kredisiz ders	Kredisiz ders	N	--	--	
Muaf/Sorumlu değil	Muaf/Sorumlu değil	E	--	--	
Dersten çekilme	Dersten çekilme	W	--	--	
Kaldırıldı	Kaldırıldı	K	--	--	
Eksik	Eksik	I	--	--	
Transfer	Transfer	T	--	--	
Sınava girmedi	Sınava girmedi	M	--	--	
Bilimsel hazırlık	Bilimsel hazırlık	SP	--	--	

Kayıt dondurma

MADDE 54- (1) Yabancı dil hazırlık programı ve bilimsel hazırlık programı dahil tüm öğrenciler, sağlık, askerlik ve beklenmedik zorunlu olaylar gibi nedenlerle kayıt dondurma talebinde bulunabilirler. Kayıt dondurmak isteyen öğrenciler, gerekçeli bir dilekçe ile Enstitüye başvururlar. Enstitü gerekli gördüğü hallerde öğrenciden gerekçesini destekleyen ilave bilgi ve belge talep edebilir. Kayıt dondurma talebinin değerlendirmeye alınabilmesi için öğrencinin ders kaydını ilgili yarıyıl için yaptırmış olması ve bu fıkrada belirtilen nedenlerden herhangi birinin ortaya çıktığı tarihten itibaren 30 gün içinde kayıt dondurma talebiyle doğrudan veya kanunî temsilcisi vasıtasıyla Enstitüye başvurması gerekir. Başvurular, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

(2) Rapora bağlı sağlık nedenleri haricinde, bir defada en çok bir yarıyıl kayıt dondurulabilir. Kayıt dondurulabilecek toplam süre yüksek lisans programlarında bir yarıyıl, doktora/sanatta yeterlik programlarında ise iki yarıyıldır. Sağlık nedeni ile kayıt dondurmak isteyen öğrencilerden sağlık raporu istenir ve kayıt dondurma süresi Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Azami öğrenim süresini dolduran öğrencilerin kaydı dondurulmaz. Kayıt dondurulan süreler azami öğrenim süresinden sayılmaz.

(3) Başvurusu olumlu sonuçlanan öğrencinin kayıt dondurma işleminin tamamlanabilmesi için kayıt dondurduğu yarıyıllara ilişkin ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretini ödemesi ve Üniversiteye karşı herhangi bir borcunun olmaması gerekir. Öğrencilerin kayıt dondurarak geçirdikleri süreler için ödemiş oldukları ücretler, sonraki ücretlerine mahsup edilmez veya öğrenim ücreti yerine sayılmaz.

(4) Kayıt dondurma işlemi tamamlanan öğrencilerin ilgili yarıyıldaki ders kaydı yapılmaz veya almış oldukları dersler kayıtlarından düşürülür. Bu öğrenciler lisansüstü eser çalışması yapamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(5) Öğrenciler, kayıt dondurma sürelerinin bitiminde yarıyıl kayıtlarını yenileyerek öğrenimlerine devam ederler. Bir yarıyıldan fazla süreyle kayıt dondurmuş öğrencilerden süresini tamamlamadan Üniversiteye dönmek isteyenlerin, dönmek istediği yarıyılın ders kayıtları başlamadan önce, yazılı olarak Enstitü müdürlüğüne başvurmaları gerekir.

İlişik kesme

MADDE 55- (1) Öğrenim süreleri kapsamında verilen azami sürelerde ders yükümlülüklerini, lisansüstü eserini ve/veya kayıtlı olunan programın mezuniyet için gerekli diğer yükümlülüklerini tamamlayamayan öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(2) İlişigi kesilen öğrencinin ödemiş olduğu öğrenim ücreti iade edilmez.

Üniversiteden ayrılma

MADDE 56- (1) Kendi isteği ile Üniversiteden kaydını sildirerek ayrılmak isteyen öğrenciler, Enstitüye başvurarak ilişik kesme işlemlerini başlatabilirler. Bu öğrencilerin ayrılmak için başvurduklarında varsa Üniversiteye karşı olan yükümlülüklerini tamamladıkları tarih itibarıyla Üniversite ile ilişkileri kesilir.

(2) Öğrenim ücretini ödeyerek kayıt olan öğrenciye Üniversiteden ayrılma veya kayıt iptali durumunda ücret iadesi yapılmaz.

(3) Yaz okulu öğrenim ücretini ödeyerek derslere kayıt yaptıran öğrenciye Üniversiteden ayrılma durumunda ücret iadesi yapılmaz.

(4) Üniversiteden ayrılan veya herhangi bir sebeple Üniversite ile ilişkisi kesilen öğrencinin, Üniversiteye karşı herhangi bir yükümlülüğünün olmaması ve kendisine kullanım için Üniversite tarafından sağlanan eşya ve teçhizatı hasarsız olarak iade etmiş olması gerekir.

(5) Öğrencinin ders ekleme-bırakma süreleri içinde veya bu sürenin bitiminden sonra Üniversiteden ayrılması durumunda ilgili yarıyıldaki kayıtlı olduğu derslerden kayıtları düşürülür. Yarıyıl sonu ders başarı notu verilmiş dersler ise mevcut notlarıyla birlikte kayıtlarına geçirilir.

Kayıt silme

MADDE 57- (1) Aşağıda belirtilen hallerde Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile öğrencinin kaydı silinir:

a) İlgili mevzuat hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarılma cezası almış olmak.

- b) Yetkili sağlık kurumu tarafından verilen sağlık raporu ile belgelenen ruhsal hastalıklar nedeniyle öğrenimine devam edemeyeceği anlaşılmış olmak.
- c) Herhangi bir nedenle başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yapmış olmak.
- ç) Kesin kayıt işlemini usulüne uygun olarak yaptırmamak.
- d) Kesin kayıt hakkı kazanmadığı sonradan anlaşılmak.
- e) Kesin kayıt işlemlerini süresi içinde yaptırmama nedeni için gösterilen mazeretin Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmemesi.
- f) 2547 sayılı Kanunda belirtilen ve kayıt silmeyi gerektiren diğer durumlardaki öğrencilerden olmak.

(2) Kaydı silinen öğrencilere talepleri halinde transkript belgesi verilir.

(3) Öğrenci kendi isteği ile kayıt sildirebilir. Öğrencinin kaydının silinmesi için Üniversite tarafından belirlenen ilişik kesme işlemlerinin tamamlanmış olması gerekir.

(4) Öğrencinin kaydı silme işlemi posta yoluyla yapılamaz. Kayıt sildirmek için öğrencinin kendisinin veya kanunî temsilcisinin yazılı müracaatı gerekir.

Disiplin

MADDE 58- (1) Öğrencilerin disiplin işlemlerinde 2547 sayılı Kanun hükümleri uygulanır.

(2) Disiplin cezası nedeniyle Üniversiteden uzaklaştırılan öğrencinin uzaklaştırma süresi azamî öğrenim süresinin hesaplanmasında dikkate alınır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer hükümler

MADDE 59- (1) Üniversite YÖK tarafından açılmasına izin verilen lisansüstü programları Rektörlüğün bulunduğu il dışında sürdürmez.

(2) Tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık doktora eş değer düzeyde olup, bu uzmanlık eğitimleri 3/9/2022 tarihli ve 31942 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliğine göre yürütülür.

Sınavların geçerlik süreleri

MADDE 60- (1) Lisansüstü programlara kabul koşullarında yer alan sınavların geçerlik süreleri kendi geçerlik süreleriyle sınırlıdır.

Afet ve salgın durumunda tez çalışması

MADDE 61- (1) Afet ve salgınlarda tez aşamasındaki öğrencilere talepleri halinde bir yarıyıl, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvuruları durumunda bir yarıyıl daha olmak üzere en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir. Verilen ek süreler azami süreden sayılmaz.

Tebliğat

MADDE 62- (1) Öğrencilere resmî olarak yapılması gereken her türlü tebliğat ilgili mevzuat hükümlerine göre, öğrenci için Üniversite tarafından oluşturulmuş olan elektronik

posta adresine ve öğrencilerin Üniversiteye kayıt sırasında bildirdikleri adrese iadeli ve taahhütlü olarak yapılır. İadeli ve taahhütlü posta yerine Enstitüde imza karşılığı yapılan tebligat da geçerlidir. Öğrenciler, Üniversite tarafından kendilerine sağlanan elektronik posta adresine gönderilen iletileri izlemek ve her kayıt döneminde iletişim bilgilerini güncellemekle yükümlüdürler.

(2) Üniversiteye kayıt sırasında bildirdikleri adresi değiştirdikleri hâlde Öğrenci İşleri Direktörlüğüne 1 hafta içerisinde durumu yazılı olarak bildirmeyen veya yanlış ya da eksik bildiren öğrenciler, mevcut adreslerine tebligat yapılması hâlinde kendilerine tebligat yapılmadığını iddia edemez.

(3) Öğrenciye ulaşılamayan durumlarda yazılı olarak Üniversite içinde öğrenciler için ayrılmış resmî ilan panolarında yapılmış duyurular da tebligat yerine geçer.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 63- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ile YÖK, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

(2) Bu Yönetmelik hükümlerinin uygulanması sürecinde ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye ve bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce herhangi bir lisansüstü programa kayıt yaptıran öğrencilerin bu Yönetmeliğe intibakı sürecinde ortaya çıkacak sorunları çözmeye, ilgisine ve görev alanına göre Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Rektör, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, anabilim/anasanat dalı başkanlığı yetkilidir.

(3) Bu Yönetmelikte verilen yetkilerin kullanılması hususunda öğretim üyeleri veya danışmanlar ile program/bilim dalı başkanlığı arasındaki ihtilafları çözmeye anabilim/anasanat dalı başkanlığı, öğretim üyeleri veya danışmanlar ile anabilim/anasanat dalı başkanlığı arasındaki ihtilafları çözmeye Enstitü Yönetim Kurulu, program/bilim dalı başkanlığı ile anabilim/anasanat dalı başkanlığı arasındaki ihtilafları çözmeye Enstitü Yönetim Kurulu, anabilim/anasanat dalı başkanlığı ile Enstitü Yönetim Kurulu arasındaki ihtilafları çözmeye Enstitü Yönetim Kurulu yetkilidir. İhtilafların çözümü hususunda bu fıkra ile yetki verilen birim, taraflardan birinin veya her ikisinin yazılı başvurusu halinde, tarafların görüşünü yazılı olarak aldıktan sonra karar verir. Verilen karar kesin olup, uygulama bu doğrultuda yapılır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 64- (1) 8/1/2023 tarihli ve 32067 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Fenerbahçe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 65- (1) Bu Yönetmelik 2023-2024 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı başında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 66- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Fenerbahçe Üniversitesi Rektörü yürütür.

İLÂN BÖLÜMÜ

Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığından:

RESMÎ GAZETE İLAN ÜCRET TARİFESİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR TARİFE

MADDE 1- 22/12/2018 tarihli ve 30633 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Resmî Gazete İlan Ücret Tarifesinin 4 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 4- (1) İlanların satır ücreti; 40,00 TL’dir.”

MADDE 2- Bu Tarife yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 3- Bu Tarife hükümlerini Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanı yürütür.

ARTIRMA, EKSİLTME VE İHALE İLÂN LARI

FİYAT TEKLİFİ VERMEYE DAVET KÜÇÜK İNŞAAT İŞLERİ İHALE EDİLECEKTİR

Orman Genel Müdürlüğü Giresun Orman Bölge Müdürlüğünden:

Ülke: TÜRKİYE

Proje Adı: TÜRKİYE DAYANIKLI PEYZAJ ENTEGRASYONU PROJESİ (TULİP)

Hibe No: 9272

Sözleşme Başlığı: Ordu Proje Destek Birimi Dizüstü Bilgisayar, Masaüstü Bilgisayar,

Klima, Fotokopi Makinası Mal Alım işi.

Davet Tarihi: 07/08/2023

İhale Tarihi ve Saati: 18/08/2023 14:00

Referans No: TR-BOLAMAN RST-367203-GO-RFQ

1. Türkiye Cumhuriyeti ile Dünya Bankası (Banka) arasında Türkiye Dayanıklı Peyzaj Entegrasyonu Projesinin (Proje) finansmanı için bir kredi/hibe anlaşması imzalanmıştır. İşbu sözleşme kapsamındaki harcamaların bir kısmı bu iş için kredi/hibe fonundan karşılanacaktır.

T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı, Orman Genel Müdürlüğü, Giresun Orman Bölge Müdürlüğü, Ordu Orman İşletme Müdürlüğü ilgilenen firmaları aşağıda belirtilen sözleşme paketi kapsamındaki inşaat imalatları işlerinin Dünya Bankası ihale usul ve esasları doğrultusunda, Fiyat Teklifine Çağrı RfQ satın alma yöntemi ile satın alım işi için birim fiyat üzerinden tekliflerini sunmaya davet etmektedir. İlgilenen teklif sahiplerinin IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri (Kasım 2020) (“Satın Alma Düzenlemeleri”)’nin Dünya Bankası’nın çıkar çatışması durumundaki politikasını ortaya koyan 3.14 numaralı paragrafı dikkate alması gerekmektedir.

Teklif verecek istekliler niteliklerini artırma amacıyla ortak girişim ya da taşeronluk formunda diğer firmalarla işbirliği gerçekleştirebilirler. Ortak Girişim (OG) ile sözleşme imzalanması durumunda işlerin yerine getirilmesinden Ortak Girişim ortakları müştereken ve müteselsilen sorumlu olacak ve sözleşmeyi Ortak Girişim olarak imzalayacaklardır.

Yapım İş, Dünya Bankası IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri (Kasım 2020) (“Satın Alma Düzenlemeleri”)’nin Ek XII Madde 5 de tariflenen Fiyat Teklifine Çağrı RFQ yöntemine uygun olarak gerçekleştirilecektir.

Bu ihale 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 3c Maddesi hükümlerine göre 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu (KİK) ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümlerinden istisnadır.

2. Tekliflerin hazırlanmasında yardımcı olmak üzere, İşler için gerekli projeler/çizimler, teknik şartnameler ve fiyatlandırılacak metrajlar/faaliyet çizelgesi ve teklif formu İhale Dokümanı Ekindedir. Ek’teki örneğe göre hazırlanacak teklifler kapalı zarf içinde aşağıda Madde 10’da belirtilen adrese teslim edilmelidir.

3. İlgilenen uygun Teklif Sahipleri Türkçe olarak hazırlanan ihale dokümanını aşağıdaki adrese yazılı olarak başvurarak ve geri ödemesiz bir ücreti ödeyerek (1.500,00 TL) temin edebilirler. Ödeme Giresun Orman Bölge Müdürlüğü TR 26 0001 0015 5038 6574 2550 07 İban no'lu Özel Bütçe Saymanlık Hesabına açıklamada projenin adı ve ihalenin referans numarası olacak şekilde gerçekleştirilmelidir. İhale dökümanları dekont karşılığında (Giresun Orman Bölge Müdürlüğü – Murat YILMAZ) elden teslim alınabilecek ya da <https://tulip.ogm.gov.tr/> adresinden indirebilecektir. İhale döküman bedeli yatırmayan isteklinin teklifi geçersiz sayılacaktır.

4. Tüm Tekliflerin beraberinde Geçici Teminat sunulması gerekmekte olup, Geçici Teminat Tutarının 30.000,00 TL'den az olmamak üzere Banka Teminat Mektubu olarak sunulması gerekmektedir. Teklifler, teklif açılış tarihinden itibaren en az 120 takvim günü (26.12.2023 tarihine kadar) ve teklif eki geçici teminat mektupları ise en az 150 takvim günü (26.01.2024 tarihine kadar) süreyle geçerli olmalıdır, veya geçici teminat miktarı kadar nakit parayı Giresun Orman Bölge Müdürlüğü TR 26 0001 0015 5038 6574 2550 07 İban no'lu Özel Bütçe Saymanlık Hesabına yatırılıp İdareye teslim edecektir

5. Teklifini geçerlilik süresi içinde geri çeken ve/veya ihalenin verilmesini kabul etmeyen Teklif Sahibi Proje kapsamındaki ihalelerden iki yıl süreyle yasaklanır.

6. Teklif Vereceklere Talimatlar ve Sözleşme Şartları İhale Dokümanı Ekinde yer almaktadır. Bu davette yer alan İşler için verilecek teklifler Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası (Dünya Bankası) satın alma kurallarına uygun olarak değerlendirilecektir.

7. Teklifler kapalı zarf içerisinde 18/08/2023 günü saat 12:00'a kadar İdarenin Madde 10'da belirtilen adresine teslim edilecektir. Son teslim tarihinden sonra verilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teklifler 18/08/2023 Cuma günü saat 14:00'da aynı adreste isteyen Teklif Sahiplerinin yetkili temsilcilerinin huzurunda açılacaktır.

8. Teklif Vermeye Daveti alıp almadığınızı ve ihaleye teklif verip vermeyeceğinizi e-posta/faksla teyit ediniz. Geri bildirimde bulunmayan Firmalar teklife davet listesinden çıkarılacak ve daha sonra yapılacak ihalelere davet edilmeyeceklerdir.

9. İlgilenen uygun Teklif Sahipleri Türkçe olarak hazırlanan ihale dokümanını e-mail, posta veya elden teslim alabilecektir.

10. İhaleyle ilgili bilgi edinmek ve ihale şartnamesini almak için aşağıdaki adrese başvurulabilir.

Yetkili Kişi:

İhale dosyası teslimi : Murat YILMAZ

İhale Yeri : 1. Kat Toplantı Salonu

İdarenin Adı : Giresun Orman Bölge Müdürlüğü

Adresi : Çıtlakkale, Atatürk Blv. No:135, 28200 Giresun Merkez/Giresun

Telefon : +90 454 215 31 71

Elektronik Posta (e-mail) : muratyilmaz02@ogm.gov.tr

KAT KARŞILIĞI İNŞAAT YAPIM İŞİ İHALE EDİLECEKTİR**Bursa Büyükşehir Belediyesi BURKENT Bursa Kent Yapı İmar Bilişim Enerji****Sanayi ve Ticaret A.Ş.’den:**

Aşağıda bilgileri verilen (tapu bilgileri, imar durumları vb.) özellikleri yazılı olan taşınmazların Kat Karşılığı İnşaat Yapım İşİ , 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu’nun 35/a maddesi gereğince “Kapalı Teklif Usulü” (Artırım) ile ihaleye konulmuştur.

BURSA İli	Yıldırım İlçesi	Karapınar Mahalle	Ada / Parsel	Arsa Alanı m ²	Emsal	Emsal İnşaat Alanı m ² (E)	Toplam İnşaat Alanı m ²	Yapı Yaklaşık Maliyeti TL	Geçici Teminat Tutarı	İhale Tarihi ve Saati
			7983-1	1.800,00	2	3600,00	4560,86	28.961.461,00 TL	1.963.587,03 TL	18.08.2023
			7983-3	2.025,60	2	4051,20	5406,56	36.491.440,00 TL	TL	11:00

1- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu’nun 35/a maddesi gereğince “Kapalı Teklif Usulü” (Artırım) yapılacak olan ihalede, Kat Karşılığı İnşaat Yaptırılması İşine ait İhaleye esas inşaat yapım işinin, İdarece tespit edilen ve İdareye verilecek en az emsal inşaat alanı miktarını belirten oransal değer Toplam Emsal İnşaat Alanının %30’u (yüzdeotuz) üzerinde verilen en yüksek orana bırakılacaktır.

2- İHALENİN YAPILACAĞI ADRES: Santral Garaj Mah. Ulubatlı Hasan Bulvarı No: 1/5-0 (Merinos Kongre Kültür Merkezi) Osmangazi/ BURSA adresinde bulunan Burkent Toplantı Odasında yapılacaktır.

Şartnameleri BURKENT AŞ. Satınalma/İhale Biriminden 500,00TL (beşyüzTL) bedel karşılığı temin edilebilir.

Dosya Bedeli ve Geçici Teminat Banka Havalesi için ;

BURKENT Bursa Kent Yapı İmar Bilişim Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ş.

VAKIF BANK / BURSA ŞUBESİ IBAN:TR32 0001 5001 5800 7313 1010 63

3- İHALELERE KATILACAKLARDAN İSTENEN BELGELER (İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI):

3.1. Tüzel kişiler için:

3.1.1. Tüzel kişinin Ana Sözleşmesi veya Tüzüğü veya Ticaret Sicil Gazetesi

3.1.2.İhalede temsile yetkilendirilen kişiye ait şirketi temsil etme yetkisi ve yetkilinin noter tasdikli geçerliliği devam eden imza sirküleri aslı ve ticaret sicil gazetesi

3.1.3.İhaleye katılanın vekaleten katılması halinde vekaletname aslı ve vekil imza sirküleri aslı,

3.1.4. Ortak girişim olması halinde geçerliliği devam eden noter tasdikli ortak girişim beyannamesi,

3.1.5.Tebliğat adresini gösterir adres beyanı ve elektronik posta adresi beyanı, SMS için cep telefonu numarası,

3.1.6. 2886 ve 4734 sayılı Kanuna göre yasaklı olmadığına dair taahhütname. Ortak girişimlerde, taahhütnameyi her bir ortağın ayrı ayrı sunması gerekmektedir.

3.1.7. İhale ile ilgili geçici teminat ve ek teminat ödendiğine ilişkin makbuz veya süresiz teminat mektubu aslı, Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 60 - altmış (rakam ve yazıyla) takvim günüdür.

(Geçici Teminat iadesi İhale Komisyon Kararı neticesinde İdare programına göre yapılacaktır.)

3.1.8. Vergi Dairesinden borcu olmadığına dair ihale ilan tarihinden sonra alınmış belge,

3.2.İhale dokümanı satış bedelinin ödendiğine dair ödendi belgesi, (500,00.-TL varsa vergiler dahil)

3.3.Mesleki ve Teknik Yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

- Mesleki ve teknik yeterliğin sağlanması kapsamında iş deneyim belgeleri sunulacaktır. İsteklilerin, İhalenin yapılacağı tarih olarak belirlenmiş olan tarihten önceki son 15 (onbeş) yıl içinde, kendilerine ait ve tek bir iş kapsamında en az 10.000 m² inşaatı (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın 2023 yılı Yapı Yaklaşık Maliyetleri Hakkındaki Tebliği'nde belirtilen III- B Yapı Grup veya Kamu İhale Kurumunun Yapım İşlerinde üst yapı bina grupları başlığında, III. Grup Bina işleri) tamamlamış olduklarını gösteren iş bitirme belgelerini (İş bitirme belgesi, İş durum belgesi, İş denetleme belgesi, İş yönetme belgesi) ile birlikte en az E1 Grubu Müteahhitlik Yetki Belgesini, aslı veya noter tasdikli suretini vermesi gerekmektedir. Bu durumda, isteklilerin son başvuru veya ihale tarihi itibarıyla ilgili mevzuatı uyarınca yapı müteahhitliği yetki belgesi numarası almış, Yapı Müteahhitliği Bilişim Sistemine (YAMBİS) kayıtlı ve kayıtlarının aktif durumda (belge numaralarının iptal edilmemiş) olduğunu gösteren belge.

3.4. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

- Keşif bedelinin % 10'undan az olmamak üzere bankalar nezdindeki kullanılmamış nakdi veya gayrinakdi kredisi ya da üzerinde kısıtlama bulunmayan mevduatını gösteren banka referans mektubu sunması zorunludur. Banka referans mektubunun ilk ilan tarihinden sonra düzenlenmesi zorunludur.

Yukarıdaki kriter, mevduat ve kredi tutarları toplanmak ya da birden fazla banka referans mektubu sunulmak suretiyle de sağlanabilir.

Ortak girişim olması halinde ortaklığı teşkil eden firmalardan herhangi birinin bu şartın tamamını karşılaması halinde ise diğer ortaklarda bu şart aranmaz.

İsteklilerin, banka referans mektupları ile birlikte bu banka referans mektubunu veren Bankanın Genel Müdürlüğünden alınmış teyit yazısının aslını ve banka referans mektubu ile teyit yazısını imzalayan Banka yetkililerinin, yetkili olduklarını gösteren belgeleri vermeleri zorunludur.

3.5. İsteklilerin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya eşdeğer belgeleri.

a) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olan isteklilerin, yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterleri sağlandığını gösteren bölümlerini,

b) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olmayan isteklilerin, yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterleri sağladığını gösteren bölümlerini ya da bu kriterlerin sağlandığını göstermek üzere yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir tarafından standart forma uygun olarak düzenlenen belgeyi sunmaları gerekmektedir.

Sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;

a) Belli sürelerde nakit akışını sağlayabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren cari oranın (dönen varlıklar/kısa vadeli borçlar) en az 0,50 olması, (hesaplama yapılırken; yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan, yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir),

b) Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranının (öz kaynaklar/toplam aktif) en az 0,10 olması, (hesaplama yapılırken, yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir),

c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,75'den küçük olması, ve belirtilen üç kriterin birlikte sağlanması zorunludur. Sunulan bilançolarda varsa yıllara yaygın inşaat maliyetleri ile hakediş gelirlerinin gösterilmesi gerekir.

Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son üç yıla kadar olan yılların belgelerini sunabilirler. Bu takdirde belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

İhale veya son başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait belgelerini sunmayanlar, iki önceki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu belgelerde, yeterlik kriterini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın belgeleri ile üç önceki ve dört önceki yılın belgelerini sunabilirler. Bu durumda, belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Bilanço veya bilançonun yukarıda belirtilen kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerinin ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş ve yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylanmış olması zorunludur.

Yabancı ülkede düzenlenen bilanço veya bilançonun yukarıda belirtilen kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerinin ise o ülke mevzuatına göre düzenlenmesi ve bu belgeleri düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanmış olması gereklidir. Yabancı ülkede düzenlenen yayımlanması zorunlu olmayan bilançoların veya bunların bölümlerinin ibraz edilmemesi durumunda, yukarıda belirtilen kriterlerin sağlandığı o ülke mevzuatına göre bu belgeleri düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanmış belge ile tevsik edilebilir.

İsteklinin ortak girişim olması halinde, ortaklardan birinin, istenen belgeleri sunması ve yukarıda belirtilen kriterleri sağlaması zorunludur.

3.6. İş hacmini gösteren belgeler

İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait, aşağıda belirtilen belgelerden birini sunması yeterlidir;

a) Toplam cirosunu gösteren gelir tablosu,

b) Yapım işleri cirosunu gösteren belgeler,

İsteklinin toplam cirosunun yapı yaklaşık maliyet bedelinin % 25'inden, yapım işleri cirosunun ise yapı yaklaşık maliyet bedelinin % 15'inden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sağlayan ve sağladığı kritere ilişkin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir.

Bu kriterleri ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıl için sağlayamayanlar, ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıldan başlamak üzere birbirini takip eden son altı yıla kadarki belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

İhale veya son başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait gelir tablosunu sunmayanlar bakımından iki önceki yıl, ihalenin yapıldığı yıldan bir önceki yıl olarak kabul edilir. Bu gelir tablosu itibariyle yeterlik şartının sağlanamaması halinde ise, iki önceki yıl, ihalenin yapıldığı yıldan bir önceki yıl olarak kabul edilmek üzere son altı yıla kadarki gelir tabloları sunulabilir ve bu durumda gelir tabloları sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Yapım işleri cirosunu tevsik etmek üzere; yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavirce standart forma uygun olarak düzenlenen belge sunulur.

Toplam ciro; gelir tablosundaki brüt satışlar tutarından, satıştan iadeler, satış iskontoları ve diğer indirimlerin tutarları düşülmek suretiyle ulaşılan net satışlar tutarıdır.

Yapım işleri ciro tutarının hesabında, yurt içinde ve yurt dışında, taahhüt altında devam eden yapım işlerinin gerçekleştirilen kısmından veya bitirilen yapım işlerinden elde edilen gelirlerin toplamı dikkate alınır.

213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen isteklinin gelir tablosu için bu hesap dönemi esas alınır.

Gelir tablosunun, yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylı olması zorunludur. Yabancı ülkede düzenlenen gelir tablosunun o ülke mevzuatına göre düzenlenmesi ve bu belgeyi düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanması gereklidir.

İş ortaklığı olarak ihaleye katılan isteklilerde; iş hacmine ilişkin kriterlerin, ortaklardan birinin, istenen belgeleri sunması ve belirtilen kriterleri sağlaması zorunludur.

İsteklinin, ortak girişimin ortağı olarak taahhüdü altında devam eden yapım işlerinin gerçekleştirilen kısmının veya bitirdiği yapım işlerinin parasal tutarı, iş ortaklığındaki hissesi oranında hesaplanır.

İsteklinin iş hacmi tutarının değerlendirilmesinde, kendi iş hacmi tutarı ile birlikte ortak olduğu ortak girişime/girişimlere ait iş hacmi tutarı da hissesi oranında dikkate alınarak toplanmak suretiyle toplam iş hacmi tutarı belirlenir. Bu durumda aday veya isteklinin iş hacmi tutarı kullanılan ortak girişimdeki/girişimlerdeki hisse oranını gösteren belgelerin de teklif kapsamında sunulması gerekmektedir.

3.7.Ortak Girişimler İçin:

Ortak Girişim olarak ihaleye iştirak edilmesi halinde, ihaleye katılabilme şartlarında istenilen belgelerin (iş deneyim belgeleri ile ilgili madde hariç) tamamı Ortak Girişimin ortakları tarafından ayrı ayrı sunulması zorunludur. Ancak, Geçici Teminat Mektubu Ortak Girişim ortakları tarafından müştereken sunulabilir. İş deneyim belgeleri ile ilgili hususlar ve niteliklerin tamamını, ortaklardan birinin karşılaması yeterlidir.

4. Kapalı Teklif Usulü ile yapılacak ihaleye katılacaklar yukarıda istenen belgeleri eksiksiz olarak ihale günü en geç saat 11.00'a kadar Burkent AŞ. İhale Birimine ulaştırmış olmak şartıyla, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 37, 38, 39 ve 40'ıncı maddelerde yazılı olan hususlar dâhilinde teslim etmek zorundadır. İhale bu maddeler dâhilinde yapılacaktır. İhaleler için verilecek teklif mektubunda belirtilecek meblağ rakam ve yazı ile okunaklı bir şekilde (silinti, kazıntı olmayacak) yazılacaktır. Komisyon Başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz. Telgraf veya faksla yapılacak müracaatlar ve postada meydana gelebilecek gecikmeler kabul edilmeyecektir. Teklif sahibi İhale Komisyonu huzurunda hazır bulunmadığı takdirde teklif son ve kesin olarak kabul edilecektir.

SOSYAL TESİS 19 YIL SÜRE İLE KİRAYA VERİLECEKTİR**Rize İli Derepazarı Belediye Başkanlığından:**

Derepazarı Belediye Meclisinin 07.04.2023 tarihli ve 34 sayılı kararı doğrultusunda Belediyemiz Encümeninin 17.05.2023 tarihli ve 25 sayılı kararları Tasarruf Hakkı Belediyemiz ait, İlçemiz sahil Dolgu Alanı üzerinde bulunan 130 m² tabanlı, 260 m² alana ve bu alana ilave yaklaşık 1.200 m² alanda "Sosyal Tesis" yapımı ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 35/a maddesi gereğince kapalı teklif usulü ihale suretiyle aylık muhammen kira bedeli K.D.V. Hariç 15.750,00-TL. üzerinden şartname dahilinde 19 yıl süre ile kiraya verilecektir.

MADDE 1- TAHMİN EDİLEN BEDEL

Sıra No	Kiralananak Yer	Kiralama Süresi	Aylık Kira Bedeli (TL) (KDV Hariç)	19 Yıllık Kiralama Bedelinin Geçici Teminatı (%3)
1	Belediye Sosyal Tesisi (Eriklimanı Mah. Sahil Dolgu Alanında)	19 Yıl	15.750,00-TL	107.730,00-TL

MADDE 2- İHALENİN NEREDE HANGİ TARİH VE SAATTE YAPILACAĞI:

İhale 17.08.2023 Perşembe günü, saat 11.00 de Belediyemiz Encümeni salonunda yapılacaktır.

MADDE 3- İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI:

İhaleye katılmak isteyen isteklilerde aşağıdaki şartlar aranır.

İHALEYE KATILACAK OLANLAR

a. Kanuni İkametgah adresi göstermesi

b. Vukuatlı Nüfus kaydı

c. İmza sirküleri (Noter tasdikli)

d. Vekaleten girecekler için vekaletname (noter onaylı)

e. Adli Sicil Kaydı

f. Şirket olarak katılacaklar için;

f-1 Şirket adına girecek olanların şirket yetki belgesi (noter tasdikli)

f-2 Ticaret odası sicil kaydı

f-3 İmza Sirküleri (noter onaylı)

f-4 Vekaleten girecekler için vekaletname(noter onaylı)

f-5 Tebligat için adres beyanı ,

g. Ortak girişim olması halinde noter onaylı ortaklık belgesi.

h. Geçici teminat makbuzu.

i. Belediyemize borcu olmadığına dair belge

j. Her bir ortağın Adli Sicil Kaydı

k. İmza sirküleri (Noter tasdikli) ,

l. Tebligat için her bir ortağın adres beyanı

m. Şartname alındı makbuzu

n. İmzalı şartname örneği

o. Yapım Taahhütnamesi, (01.11.2018 tarih ve 86 sayılı Belediye Encümen Kararındaki yer alan 458 m² açık alan içinde 260 m² kapalı alanın dışında 1.200 m² alanda ilave 980 m² kapalı alanın 30 (otuz) günde, Konaklama tesisi olarak 580 m² oturumlu 2 katlı toplamda 1.160 m² inşaat alanının 12 (oniki) ay içinde yapılacağına dair taahhütname),

p. 20.000.000 (yirmimilyon) TL borç senedi,

(Yapım Taahhütnamesinde yer alan ilave Sosyal Tesis inşaatının yapılmaması halinde 20.000.000 (yirmimilyon) TL'nin Derepazarı Belediyesine lehine ödeneceğine dair imzalı borç senedi)

MADDE 4- Tüm vergi, resim, harçlar sözleşme giderleri ihaleyi alana aittir.

MADDE 5- İhaleye girebilmek için istenen belgelerle birlikte ihale gününden önce Belediyemiz Encümen Başkanlığına ihale dosyasını teslim etmeleri gerekmektedir.

MADDE 6- İhaleye katılmak isteyenler 150- TL şartname bedelini Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü veznesine yatırılacağı gibi belediyemize ait TC Ziraat Bankası Derepazarı Şubesindeki 5016 nolu resmi mevduat hesabımıza yatırılması makbuzunun ihale dosyasına eklenmesi gerekmektedir. İhale şartnamesi Belediyemizden ücretsiz görülebilir.

İLANEN DUYURULUR.

TAŞINMAZLAR SATILACAKTIR**Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığından:**

Mülkiyeti Erzurum Büyükşehir Belediyesine ait aşağıda mahalle, Ada, Parsel, Mesahası ve niteliği açık şekilde belirtilen taşınmazların satış ihalesi 29/08/2023 Salı günü saat 14:00* te 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 35/a. maddesine istinaden Kapalı Teklif Usulü ile Büyükşehir Belediyesi Encümen salonunda yapılacaktır.

Söz konusu taşınmazların tahmin edilen (muhammen) satış bedeli, ihalenin geçici teminat bedeli ve şartname bedeli aşağıda belirtilmiştir.

PALANDÖKEN İLÇESİ YUNUSEMRE MAHALLESİNDE BULUNAN TAŞINMAZLAR									
Sıra No	Ada	Parsel	İmar Durumu	Yüz Ölçüm (m ²)	Hisse Oranı	m ² Birim Fiyatı	Şerefeye Farkı	Muhammen Bedel (TL)	Geçici Teminat Bedeli (TL)
1	13918	2		1.810,15	1/1	3.250,00	675.000,00	6.557.987,50	196.739,63
2	13922	1		3.755,73	1/1	3.250,00	675.000,00	12.881.122,50	386.433,68
3	13926	1		11.508,12	1/1	3.250,00	1.200.000,00	38.601.390,00	1.158.041,70
4	13927	1		10.955,63	1/1	3.250,00	900.000,00	36.505.797,50	1.095.173,93
5	13928	1		10.918,11	1/1	3.250,00	900.000,00	36.383.857,50	1.091.515,73
6	13929	1	Konut	4.314,72	1/1	3.250,00	1.050.000,00	15.072.840,00	452.185,20
7	13930	1	Taks=0,20 Emsal=0,40	5.477,82	1/1	3.250,00	900.000,00	18.702.915,00	561.087,45
8	13931	1		6.850,16	1/1	3.250,00	750.000,00	23.013.020,00	690.390,60
9	13932	1		5.450,11	1/1	3.250,00	750.000,00	18.462.857,50	553.885,73
10	13933	2		6.322,64	1/1	3.250,00	600.000,00	21.148.580,00	634.457,40
11	13934	1		13.700,32	1/1	3.250,00	675.000,00	45.201.040,00	1.356.031,20
12	13935	1		13.926,95	1/1	3.250,00	1.125.000,00	46.387.587,50	1.391.627,63
Satış bedeli peşin ödenecektir.									
ÖDEME PLANI									
ŞARTNAME BEDELİ									
15.000,00 TL									

İhale dosyası aşağıda ve şartnamesinde istenilen belgeler ile birlikte sırasına uygun olarak hazırlanarak ihale komisyonuna iletilmek üzere Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı Emlak Şube Müdürlüğüne 28/08/2023 Pazartesi günü saat 17:00'ye kadar teslim edilmesi zorunludur.

İHALEYE KATILMAK İSTEYEN İSTEKLİLERDE ARANACAK ŞARTLAR

- 1- Teklif Mektubu (Şartname eklerinde örneği mevcuttur.)
- 2- Kanuni ikametgâh, Nüfus Kayıt Örneği ve Adli Sicil Kaydı. Türkiye'de tebliğat için adres beyanı.
- 3- Gerçek veya Tüzel kişi olması halinde noter tasdikli imza sirküleri veya imza beyannamesi
- 4- Tüzel kişi olması halinde bağlı olduğu Ticaret ve Sanayi Odasından alınacak Faaliyet yetki belgesi, Oda sicil kayıt sureti
- 5- Vekâleten ihaleye katılım var ise, istekli adına teklifte bulunacak kişilerin vekâletnameleri ile birlikte vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri veya imza beyannamesi.
- 6- Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığından temin edilecek ilişiksiz belgesi. (Emlak, ESKİ, Hukuk vb.)
- 7- İlanda belirtilen geçici teminat miktardan fazla kadar geçici teminat mektubu veya geçici teminat makbuzunun aslı (Terminat mektubunda limit içi süresiz şartı aranacak ve banka teyit yazılı olacak)
- 8- Ortak girişim olması halinde noter tasdikli ortak girişim beyannamesi (ihalenin üzerinde kalmaması halinde ortaklarca noterden imzalanmış ortaklık sözleşmesi) ve istenilen belgelerin her biri ortaklar tarafından ayrı ayrı sunulacaktır.
- 9- İhale dokümanının idareden satın alındığına dair onaylı belge.
- 10- Şartname ücreti mukabilinde Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı. Emlak Şube Müdürlüğünden temin edilebilir veya ücretsiz görülebilir.
- 11 - İdare ihaleyi yapıp yapmamakta, onaylayıp onaylamamakta ve uygun bedeli tespitinde serbesttir.
- 12- 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre ihalelere katılmaktan yasaklı olanlar, bu ihaleye katılamazlar.
- 13- Her türlü vergi, resim, harç ve sözleşme giderleri ihale üzerinde kalan istekliye aittir.
- 14- Telgraf ve faks ile yapılacak müracaatlar ve posta da meydana gelebilecek gecikmeler kabul edilmeyecektir.

İLAN OLUNUR

7686/1-1

**SAP LİSANS GÜNCELLEMESİ VE SAP LİSANS
BAKIM HİZMET ALIM İŞİ İHALE EDİLECEKTİR**

TCDD İşletmesi Genel Müdürlüğünden:

İhale Kayıt No : 2023/770993

1- İdarenin:

a) Adresi : TCDD İşletmesi Genel Müdürlüğü Hacı Bayram
Mahallesi Hipodrom Caddesi No:3 06050
Altındağ/ANKARA

b) Telefon ve Faks Numarası : 0 (312) 520 47 81 - 4711 / 0 (312) 520 62 11

c) Elektronik Posta Adresi : satinalma@tcdd.gov.tr

2 – İhale konusu hizmetin

adı ve miktarı : SAP Lisans Güncellemesi ve SAP Lisans Bakım
hizmet alım işi iha

3- Yukarıda belirtilen alımımız yerli isteklilerden teklif alınmak suretiyle Açık İhale Usulü ile ihaleye çıkarılmış olup, ihaleye katılabilmek için istenen belgeler ihale dokümanında belirtilmiştir.

4- Tekliflerin TCDD İşletmesi Genel Müdürlüğü Satın Alma ve Stok Kontrol Dairesi Başkanlığı Genel İhale Komisyonu'na 29.08.2023 Salı günü saat 10.30'a kadar verilmiş veya gelmiş olması şarttır.

5- İhale dokümanı, TCDD İşletmesi Genel Müdürlüğü Satın Alma ve Stok Kontrol Dairesi Başkanlığı Genel Sipariş Şube Müdürlüğü'nde (4026/B no.lu oda) görülebilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunlu olup TCDD İşletmesi Genel Müdürlüğü Merkez Veznesi'nden (Zemin Kat) KDV dahil 500 TL bedelle temin edilebilir.

6- Teklif edilen bedelin en az % 3'ü oranında geçici teminat verilecektir.

7- Bu ihale, ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 ve 4735 sayılı Yasalara tabi değildir.

7895/1-1

● ●

ÇEŞİTLİ İLÂNLAR

Ankara İli Etimesgut Belediye Başkanlığından:

Belediye Meclisimizin 13/05/2022 tarih ve 263 sayılı kararı ile uygun görülerek, Ankara Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13/12/2022 tarih ve 2270 sayılı kararı ile tadilen onaylanan "Etimesgut İlçesi, Elvan mahallesi imarın 47406 nolu adanın kuzeyinde bulunan park alanı içerisinde trafo yeri ayrılmasına ilişkin 1/1000 ölçekli UİP Değişikliği" 07/08/2023 günü Müdürlüğümüz ilan panosuna asılmıştır.

İlgililere ilanen duyurulur.

7855/1-1

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğünden:**AKADEMİK PERSONEL ALIM İLANI
(DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ)**

Üniversitemizin akademik birimlerine, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği, Üniversitemiz web sayfasında yayınlanan Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esaslarının ilgili maddeleri ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinde belirtilen şartları sağlayanlardan Öğretim Üyesi alınacaktır. İlan kadrolarına uygun olmadığı anlaşılan başvurular geçersiz sayılacak olup, postadaki gecikmeler ve süresi içinde yapılmayan başvurular dikkate alınmayacaktır. Başvuru süresi ilanın Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten itibaren başlamaktadır.

Başvuru Tarihi: 07.08.2023,

Son başvuru tarihi: 21.08.2023 Pazartesi günü mesai bitimi.

İlanla ilgili tüm bilgilere Üniversitemizin <https://www.agri.edu.tr> adresinden ulaşılabilir.

BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER

Adayların <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1001&bid=265&tid=7> adresinde bulunan öğretim üyesi başvuru formunu doldurarak ekinde; Özgeçmiş, Onaylı veya e-Devletten alınmış karekodlu Öğrenim Belgeleri (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora veya Uzmanlık Belgesi), İki (2) Adet Fotoğraf, Nüfus Cüzdan Fotokopisi, Askerlik Belgesi, Mal Bildirim Beyannamesi (Kurum Dışı Başvurular İçin), Adli Sicil Kaydı Belgesi, Hizmet Cetveli (Herhangi Bir Kurumda Çalışıyor veya Daha Önce Çalışmış İse), Yayın Listesi, Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları Puanlama Tablosu (Aday tarafından imzalanacaktır.), Doçentlik Belgesi (Profesör ve Doçent kadroları için), Yabancı Dil Belgesi (Üniversitemiz Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları gereğince Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir Yabancı Dil Sınavından en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan; bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise seksen (80) veya buna denk bir puan almış olmak gerekmektedir. (Doktor Öğretim Üyesi kadrosu için)),

Yukarıda istenen belgeler ile birlikte 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği, Üniversitemiz Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları gereğince hazırlanan bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 (bir) adet fiziki dosya ve beraberinde;

1- Profesör kadrosu için 6 (altı) adet, Doçent kadrosu için 4 (dört) adet dijital dosya (Flashdisk/DVD/CD) ile birlikte Personel Daire Başkanlığına şahsen veya posta ile müracaat etmeleri gerekmektedir.

2- Doktor Öğretim Üyesi kadrosu için 4 (dört) adet dijital dosya (Flashdisk/DVD/CD) ile birlikte ilgili Fakülteye/Yüksekokula/Meslek Yüksekokuluna şahsen veya posta ile müracaat etmeleri gerekmektedir.

Ayrıca Üniversitemizce oluşturulacak olan ön değerlendirme komisyonunun olumlu raporu ve Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esaslarında belirlenen puanı almış olmak.

NOT:

- Yabancı ülkelerden alınan doktora diploması ile unvanların Üniversitelerarası Kurulca eşdeğerliliğinin onaylanmış olması gerekmektedir.

İLAN EDİLEN KADROLARA AİT BİLGİLER

BİRİMİ	BÖLÜM / ANABİLİM DALI	ÜNvani	KADRO ADT	KADRO DRC	BAŞVURU KOŞULU
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik / Hemşirelik A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Hemşirelik lisans mezunu olup, Halk Sağlığı Hemşireliği alanında doktora yapmış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik / Beslenme ve Diyetetik A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	5	Beslenme ve Diyetetik lisans mezunu olup, Klinik Beslenme alanında doktora yapmış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Ebelik / Ebelik A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	4	Ebelik veya Hemşirelik lisans mezunu olup, Ebelik veya Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği alanında doktora yapmış olmak.
Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri/Acil Tıp A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri/Aile Hekimliği A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri/Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri/Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri/Nöroloji A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri/Radyoloji A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri/Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri/Ç Hastalıkları A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri/Kadın Hastalıkları ve Doğum A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri/Kulak Burun ve Boğaz A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri/Ortopedi ve Travmatoloji A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri/Tıbbi Patoloji A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.
Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri/Uroloji A.D.	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlgili alanda uzmanlığını almış olmak.

Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğünden:**ESKİ HÜKÜMLÜ/TMY STATÜSÜNDE SÜREKLİ İŞÇİ ALIM İLANI**

1-4857 sayılı İş Kanunu'nun 30'uncu maddesi ve ilgili hükümleri ile mezkûr kanuna dayanılarak çıkarılan kamu kurum ve kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yararlananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca Karadeniz Teknik Üniversitesi Merkez teşkilatında istihdam edilmek üzere 3 Eski Hükümlü / TMY statüsünde sürekli işçi alımı yapılacaktır.

2-Adaylar ilan metnine Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) esube.iskur.gov.tr ve www.ktu.edu.tr adresinden ulaşabileceklerdir,

3-Başvurular, ilgili mevzuat hükümlerine göre Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) tarafından alınacaktır.

4-Müracaatlar 07.08.2023-11.08.2023 tarihleri arasında İŞKUR üzerinden yapılacaktır.

5-Noter Huzurunda kura çekilişi 25.08.2023 tarihinde saat 10:00'da gerçekleştirilecektir. Kura tarihi ve saatinde herhangi bir değişiklik olması halinde www.ktu.edu.tr internet adresinden duyuru yapılacak olup bu ilan tebligat niteliğinde olduğundan adaylara ayrıca herhangi bir yazılı tebligat yapılmayacaktır. Noter çekilişini izlemek isteyen adayların anılan tarihte ve saatte KTÜ TV Stüdyosunda (Elektrik Elektronik Mühendisliği Binası) hazır bulunmaları gerekmektedir.

6-İŞKUR tarafından gönderilen nihai listeler, noter kurası sonucu hak kazanan asıl ve yedek adayların listesi, işe başlayacak adaylar için istenilen belgeler ve konuya ilişkin tüm duyurular <https://www.ktu.edu.tr/> ve <https://www.ktu.edu.tr/personel> adreslerinden ayrıca duyurulacaktır. Bu duyuru, tebliğ mahiyetinde kabul edilecek, adayların adresine posta yolu ile ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

7-Göreve başlamaya hak kazanan adaylar Atamaya Yetkili Amirin olur işlemleri sonucunda belirtilecek tarihte göreve başlayacaktır. Gerçeğe aykırı belge verenlerin işe başlama işlemi geçersiz sayılacaktır.

8-İlanda belirtilen öğrenim durumu en az İlköğretim olup atanmaya hak kazananların göreve başlayışları yapılmış olsa dahi başvurunun son günü dahil alt öğrenim bitirdiği tespit edilenlerin ilişkileri kesilecektir.

ÜNVAN	ÇALIŞTIRILACAĞI HİZMET TÜRÜ	ADET	NİTELİK
SÜREKLİ İŞÇİ ESKİ HÜKÜMLÜ VEYA TERÖR MAĞDURU (KADIN/ ERKEK)	BEDEN İŞÇİSİ (GENEL) (TEMİZLİK VE ÇEVRE İŞLERİ)	3	<ul style="list-style-type: none"> * En az ilköğretim kurumlarından mezun olmak. * Vardiyalı çalışmasına engel bir durumu bulunmamak. * Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak, bedensel özürülü olmamak, şaşılık, körlük, topallık, işitme kaybı, çehrede sabit eser, uzuv noksanlığı, kekemelik ve benzeri engeller bulunmamak. * Son ilan tarihi itibarıyla 35 yaşını doldurmamış olmak * Trabzon ili Merkez/Ortahisar ilçesinde ikamet ediyor olmak.

I.BAŞVURU GENEL ŞARTLARI

1. İşe alınmada öncelik hakkına sahip olan adaylardan anılan Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen öncelikli durumlarını gösterir belgeye sahip olmak.

2. Göreve başlayacak personelin başvurduğu kadronun gerektirdiği görevleri yapmasına engel sağlık sorununun olmaması (fiziksel ve ruhsal) gerekmektedir. Başvuran adaylar bunu kabul etmiş sayılacaktır. Aksi durumda ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

3. Kamu kurum ve kuruluşlarının ilgili disiplin mevzuatı uyarınca görevinden veya meslekten ihraç edilenlerin başvuruları kabul edilmeyecektir.

4. Kamu Kurum ve Kuruluşlarının İşçi Alınmasında Uygulana Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin 12.maddesinin 3.bendine göre işe başlatılacak işçiler sadece noter kurusuyla belirlenecektir. Bu durumda önceliklilerde dahil olmak üzere talep şartlarına uygun tüm başvuru sahipleri arasından açık iş sayısı kadar asıl ve ihtiyaç duyulacak sayıda yedek sıralı olarak doğrudan kurayla belirlenecektir.

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. ve 50/d maddeleri ile “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine göre Araştırma Görevlisi alınacaktır.

BAŞVURUDA ARANAN GENEL ŞARTLAR:

- 1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak.
- 2) ALES'ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğeri kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.

ÖZEL ŞARTLARI:

- 1- Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için giriş sınavının yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir. Devlet yükseköğretim kurumlarının araştırma görevlisi kadrolarına başvurularında tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitimi öğrencisi olmak şartı aranır.

MUAFİYET:

Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanlarda, meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER:

- 1- Dilekçe (Başvuru dilekçelerinde başvuru kadronun, Unvanı, İlan Şartı, Derecesi ve Adayın iletişim adresleri (adres, telefon no, email v.s.) açıkça belirtilecektir.
- 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
- 3- Özgeçmiş,
- 4- Erkek Adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecil veya muaf olduğunu belirten belge,
- 5- Lisans/Lisansüstü Diploma fotokopileri (onaylı belge)
- 6- Lisansüstü eğitim yaptığına dair öğrenci belgesi (onaylı)
- 7- Yabancı yükseköğretim kurumu mezunlarının diplomalarının Üniversitelerarası Kurulca denkliğini gösterir belgenin fotokopisi (onaylı belge)

8- Resmi Transkript (Lisans Eğitimi ile ilgili) (onaylı belge)

9- ALES Belgesi

10- 2 Adet fotoğraf (son altı ay içinde çekilmiş olmalı)

11- Yabancı Dil Belgesi

12- Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) Hizmet Takip Programından (HİTAP) alınan Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlar getireceklerdir.) (onaylı belge)

13- Herhangi bir adli sicil kaydı olmadığına dair belge (e-Devlet üzerinden alınan belge) ile Arş. Gör. kadrolarına başvurular ilgili DEKANLIĞA yapılacaktır. (Postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.)

Başvuran adayların koşullarının sonradan uygun olmadığıнын anlaşılması halinde atamaları yapılmayacak, yapıldı ise iptal edilecektir.

DUYURU BAŞLAMA TARİHİ : 07.08.2023

SON BAŞVURU TARİHİ : 21.08.2023

ÖN DEĞERLENDİRME TARİHİ : 28.08.2023

GİRİŞ SINAVI TARİHİ : 06.09.2023

SONUÇ AÇIKLAMA TARİHİ : 11.09.2023

Sonuçların İlan Edileceği İnternet Adresi : www.msgsu.edu.tr

BİRİMİ	BÖLÜMÜ	ANABİLİM DALI/ ANASANAT DALI/ PROGRAM	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	KADRO DERECESİ	AÇIKLAMA
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	Eskiçağ Tarihi	Arş. Gör.	1	7	Tarih Bölümü lisans mezunu olmak, Eskiçağ Tarihi alanında yüksek lisans yapıyor olmak, Grekçe ve Latince bilmek.
Fen Edebiyat Fakültesi	Sanat Tarihi	Türk ve İslam Sanatları	Arş. Gör.	1	7	Sanat Tarihi Bölümü lisans mezunu olmak, Türk İslam Sanatları anabilim dalı/programında yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin birimlerine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesine göre Öğretim Üyesi alınacaktır. Profesör ve Doçent kadrosu daimi statüdedir.

Başvurular Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütlerine göre yapılacaktır.

Öğretim Üyesi kadro ilanlarına ait başvuru dilekçesi, MSGSÜ Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Beyan Formu, Belge Düzenleme Kılavuzu ve diğer belgeler <http://www.msgsu.edu.tr> internet adresinin Personel Dairesi Başkanlığı kısmında yer almaktadır.

Yurtdışından alınmış diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanması şarttır.

Başvuru süresi ilanın Resmî Gazetede yayımlandığı tarihten itibaren (ilanın yayımlandığı tarih dahil) 15 (on beş) gündür. Son başvuru tarihi tatile denk geldiği takdirde bir sonraki mesai saati bitimine kadar başvuru yapılabilir.

Profesör ve Doçent kadrosuna başvuracak adayların Personel Daire Başkanlığına, Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvuracak adayların ilanda belirtilen Fakülte'ye şahsen veya posta ile başvurmaları gerekmektedir.

Adaylar bilimsel yayın dosyalarının 1 (bir) nüshasını basılı olarak, diğer nüshalarını USB Flash Bellek olarak teslim edebilirler.

Süresi içinde yapılmayan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. Ayrıca postada meydana gelebilecek gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.

Diğer tamamlayıcı bilgiler ilgili birimlerden öğrenilecektir.

GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ				
BÖLÜM	ANABİLİM/ ANASANAT DALI	ÜNVANI	ADET	ARANAN ŞARTLAR
Grafik Tasarımı	Grafik Tasarımı	Prof.	1	Görsel İletişim Tasarımı alanından Doçent unvanı almış olmak, Üç boyutlu sanal ortam ve hareketli görüntü tasarımı alanında çalışmaları bulunmak ve bu konularda üniversitelerde ders veriyor olmak.
Geleneksel Türk Sanatlar	Cilt	Doç.	1	Güzel Sanatlar Fakültelerinin Geleneksel Türk Sanatları / Geleneksel Türk El Sanatları Bölümü lisans mezunu olmak, Lisansüstü Enstitülerinin Cilt Programında yüksek lisans ve sanatta yeterlik öğrenimlerini tamamlamış olmak, Geleneksel Türk Sanatları alanında Doçent unvanı almış olmak.
Fotoğraf	Fotoğraf	Dr. Öğr.Üyesi	1	Güzel Sanatlar Fakültelerinin Fotoğraf Bölümü lisans mezunu olmak, Güzel Sanatlar Enstitülerine bağlı Fotoğraf Anasanat Dallarında yüksek lisans ve sanatta yeterlik öğrenimini tamamlamış olmak, Lisans ve lisansüstü düzeyde temel fotografik tasarım, alternatif baskı teknikleri, stüdyo çekim teknikleri, portre fotoğrafı, tanıtım fotoğrafı alanlarında ders yürütücüsü olabilecek seviyede bilgi birikimine ve tecrübeye sahip olmak.
Heykel	Heykel	Dr. Öğr.Üyesi	3	Güzel Sanatlar Fakültelerinin Heykel Bölümünden lisans mezunu olmak, Sosyal Bilimler Enstitüleri veya Güzel Sanatlar Enstitülerinin Heykel programlarında yüksek lisans ve sanatta yeterlik öğrenimlerini tamamlamış olmak, Uygulama ve kuramsal çalışmalarını heykel alanında sürdürüyor olmak, Heykel Bölümlerinde, en az iki yıllık, uygulama atölyesi ders yürütücülüğü tecrübesine sahip olmak.

Resim	Resim	Dr. Öğr.Uyesi	1	Güzel Sanatlar Fakültelerinin Resim Bölümünden lisans, yüksek lisans ve sanatta yeterlik öğrenimlerini tamamlamış olmak, Üniversitelerin serigrafi atölyelerinde en az iki yıl çalışmış olmak. Resim ve serigrafi baskı alanında çalışmaları bulunmak.
Sahne Dekorü ve Kostümü	Dekor ve KostümTasarımı	Prof.	1	Güzel Sanatlar Fakültelerinin Sahne Dekorü ve Kostümü Bölümünden lisans mezunu olmak, Sosyal Bilimler Enstitülerinin Sahne Dekorları ve Kostümü Ana Sanat Dalı, Dekor ve Kostüm Tasarım Öğretim programlarında yüksek lisans ve sanatta yeterlik öğrenimlerini tamamlamış olmak, Sahne Sanatları alanında Doçent Unvanı almış olmak, Kostüm Tasarım alanında Kostüm Tarihi, Kostüm Tasarımı ve Kostüm Uygulama Yöntemleri ile ilgili konularda dersler vermesi şartı aranmaktadır.
Seramik ve Cam	Seramik Tasarımı	Prof.	1	Güzel Sanatlar Fakültelerinin Seramik ve Cam Bölümü, Seramik eğitim öğretim programı lisans mezunu olmak, Sosyal Bilimler Enstitülerine bağlı Seramik ve Cam Tasarımı Ana Sanat Dalı, Seramik Tasarımı programında yüksek lisans ve sanatta yeterlik öğrenimlerini tamamlamış olmak, Tasarım alanında Doçent unvanı almış olmak, Seri üretim pişmiş toprak ürünlerin sanat eserine dönüştürülmesi üzerine çalışmaları olmak.
Tekstil ve Moda Tasarımı	Tekstil ve Moda Tasarımı	Dr. Öğr.Uyesi	1	Güzel Sanatlar veya Sanat ve Tasarım Fakültelerinin Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü lisans mezunu olmak, Güzel Sanatlar Enstitüsü veya Sosyal Bilimler Enstitüsü Tekstil ve Moda Tasarımı programında yüksek lisans ve sanatta yeterlik öğrenimini tamamlamış olmak, Örme ve dokuma alanlarında "sürdürülebilirlik", "ekolojik kumaş tasarımları" konularında çalışmalar yapmış ve bu konularla birlikte " Dokuma Tasarımı", "Örme Kumaş Tasarımı", "Kumaş Yapı Bilgisi" derslerinde görev almış olmak.

FENEDEBİYAT FAKÜLTESİ

BÖLÜM	ANABİLİM/ ANASANAT DALI	ÜNVANI	ADET	ARANANŞARTLAR
İstatistik	İstatistik Teorisi	Prof.	1	İstatistik alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Nicel Karar Yöntemleri alanında Doçent unvanı almış olmak, Yapay Öğrenme, Bulanık Mantık, Optimizasyon, Yöneylem alanında lisans ve yüksek lisans düzeyinde dersler vermiş ve araştırmalar yapmış olmak.

İstatistik	Uygulamalı İstatistik	Dr. Öğr.Üyesi	1	İstatistik alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Yapay Sinir Ağları, Bayesyen Modelleme Yöntemleri, Zaman Serileri ve İstatistiksel Bilgi Kriterleri konularında çalışmalar yapmış olmak.
Sanat Tarihi	Türk ve İslam Sanatları	Prof.	1	Türk İslam Sanatları alanında doktora öğrenimi yapmış olmak, Türk ve İslam Sanatı alanında Doçent unvanı almış olmak, Erken Osmanlı ve İslam Sanatı alanlarında dersler veriyor olmak, Osmanlı Mimarisi ve Türk İslam Şehirciliği konularında yayınlar yapmış olmak.
Sanat Tarihi	Türk ve İslam Sanatları	Dr. Öğr.Üyesi	1	Sanat Tarihi Bölümü lisans mezunu olmak, Türk İslam Sanatları alanında yüksek lisans ve doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Osmanlı Mimarisi ve Sanatı alanında çalışmalar ve yayınlar yapmış olmak ve en az 1 öğretim yılı boyunca Türk Sanatı ve Mimarisi ile ilgili ders vermiş olmak.
Tarih	Yeniçağ Tarihi	Prof.	1	Lisans, yüksek lisans ve doktora öğrenimlerini Tarih alanında yapmış olmak, Yeniçağ Tarihi bilim alanında Doçent unvanı almış olmak, Yeniçağ Tarihi alanında, özellikle Yeniçağ Osmanlı tarih yazıcılığı üzerine çalışmalar yapmış olmak.
Türk Dili ve Edebiyatı	Türk Halk Edebiyatı	Doç.	1	Türk Halk Bilimi alanında Doçent unvanı almış olmak, Türk dünyası alanında çalışmalar yapmak. Türk cumhuriyetlerinde görev yapmış olmak, alanında Üniversitede bu alanda ders veriyor olmak.

MİMARLIK FAKÜLTESİ

BÖLÜM	ANABİLİM/ ANASANAT DALI	ÜNVANI	ADET	ARANAN ŞARTLAR
İç Mimarlık	İç Mimarlık	Prof.	1	İç Mimarlık alanında lisans mezunu olmak, İç Mimarlık alanında yüksek lisans, sanatta yeterlik/doktora öğrenimi görmüş olmak, İç Mimarlık alanında Doçent unvanı almış olmak, Tesisat, Yapay Aydınlatma, Yapay Çevre Kontrolü alanlarında dersler vermiş olmak,
İç Mimarlık	İç Mimarlık	Dr. Öğr.Üyesi	1	İç Mimarlık alanında lisans mezunu olmak, Çevre kontrolü ve yapı teknolojisi alanında yüksek lisans öğrenimi tamamlamış olmak, İç Mimarlık alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Bilgisayar destekli tasarım dersleri ve proje dersi vermiş olmak.

Endüstriyel Tasarım	Endüstriyel Tasarım	Dr. Öğr.Uyesi	1	Proje disiplini görevlendirilmek üzere, Endüstriyel Tasarım veya Endüstri Ürünleri Tasarımı alanında lisans, yüksek lisans ve doktora öğrenimi görmüş olmak (Yurt dışında Industrial Design, Design ve benzeri Endüstri Ürünleri Tasarımı karşılığı bölümler de kabul edilmektedir), En az dört sene yüksek öğretim kurumlarında Proje dersleri vermiş olmak, Proje disiplini yanı sıra, Tasarım Kuram ve Yöntemleri / Sürdürülebilir Tasarım / Tasarım ve Markalaşma / Kullanıcı Deneyimi konularından en az birinde çalışmış olmak.
Mimarlık	Bina Bilgisi	Prof.	1	Mimarlık alanında lisans mezunu olmak, Mimarlık, Planlama, Tasarım Temel alanı, Mimarlık Bilim alanında Doçent unvanı almış olmak, Bina Bilgisi alanında lisans ve lisansüstü düzeyde dersler vermiş olmak, Mimari Proje derslerinde yürütücü olarak görev almış olmak.
Mimarlık	Bina Bilgisi	Dr. Öğr.Uyesi	1	Mimarlık alanında lisans mezunu olmak, Mimarlık alanında yüksek lisans ve Mimari Tasarım alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Mimari tasarım, iç mekân tasarımı, mesleki temel eğitim ve mimari proje derslerinde görev almış olmak ve bu alanlarda çalışmaları bulunmak.
Mimarlık	Bina Bilgisi	Dr. Öğr.Uyesi	1	Mimarlık alanında lisans mezunu olmak, Mimari Tasarım alanında yüksek lisans ve Mimari Tasarım alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Mimari Tasarım alanında lisans ve lisansüstü derslerde görev almış olmak ve bu alanda çalışmaları bulunmak.
Mimarlık	Bina Bilgisi	Dr. Öğr.Uyesi	1	Mimarlık alanında lisans mezunu olmak, Mimari Tasarım alanında yüksek lisans ve doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Mimari tasarım alanında lisans ve lisansüstü derslerde görev almış olmak ve bu alanda çalışmaları bulunmak.
Mimarlık	Yapı Bilgisi	Doç.	1	İnşaat Mühendisliği alanında lisans mezunu olmak, Yapı Mühendisliği alanında yüksek lisans ve Mimarlık Yapı Bilimleri alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Mimarlık, Planlama, Tasarım Temel alanı, Mimarlık Bilim alanında Doçent unvanı almış olmak, Mukavemet, statik, yapı çözümlenme, taşıyıcı sistem sorunları alanlarında ders vermiş olmak ve bu alanlarda çalışmalar yapmak.

Mimarlık	Yapı Bilgisi	Dr. Öğr.Uyesi	1	Mimarlık alanında lisans mezunu olmak, Mimarlık alanında yüksek lisans ve Yapı Bilimleri alanında doktora öğrenimi tamamlamış olmak, Malzeme, aydınlatma ve fiziksel çevre kontrolü alanlarındaki derslerde görev almış olmak, Bina aydınlatma, bina enerji performansı ve rüzgâr simülasyonu alanında çalışmaları bulunmak.
Şehir ve Bölge Planlama	Bölge Planlama	Dr. Öğr.Uyesi	1	Şehir ve Bölge Planlama Bölümü lisans mezunu olmak, Şehir ve Bölge Planlama veya Kentsel Planlama ve Politika Tasarımı programlarından birinde yüksek lisans ve Mimarlık alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Kentsel tasarım, kültürel miras alanlarının yönetimi konularında ders yürütüldüğü yapmak ve bu alanlarda çalışmaları bulunmak.
Şehir ve Bölge Planlama	Bölge Planlama	Dr. Öğr.Uyesi	1	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde lisans mezunu olmak, Şehir ve Bölge Planlama alanında yüksek lisans ve doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Planlama atölyesi, kentsel politikalar, kent yönetimi, kentsel sosyoloji alanlarında ders vermiş olmak ve bu alanlarda çalışmaları bulunmak
Şehir ve Bölge Planlama	Şehircilik	Dr. Öğr.Uyesi	1	Şehir ve Bölge Planlama Bölümü lisans mezunu olmak, Kentsel Tasarım alanında yüksek lisans, Şehircilik alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Temel tasarım, kentsel tasarım, mekânsal analiz konularında dersler vermiş olmak ve bu alanlarda çalışmaları bulunmak,
Şehir ve Bölge Planlama	Şehircilik	Dr. Öğr.Uyesi	1	Şehir ve Bölge Planlama Bölümü lisans mezunu olmak, Kentsel Planlama programında yüksek lisans ve Şehir ve Bölge Planlama alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Planlama atölyesi, kentsel politikalar, kent planlama kuramları, kentsel sosyoloji konularında dersler vermiş olmak ve bu alanlarda çalışmaları bulunmak.
Şehir ve Bölge Planlama	Şehircilik	Dr. Öğr.Uyesi	1	Şehir ve Bölge Planlama Bölümü lisans mezunu olmak, Kentsel Planlama alanında yüksek lisans ve Şehir ve Bölge Planlama alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Planlama atölyesi, kentsel politikalar, kentsel planlamaya giriş, kent içi ulaşım alanlarında dersler vermiş olmak ve bu alanlarda çalışmaları bulunmak.
Şehir ve Bölge Planlama	Şehircilik	Dr. Öğr.Uyesi	1	Mimarlık Bölümünde lisans mezunu olmak, Kentsel Tasarım alanında yüksek lisans, Şehircilik alanında doktora öğrenimini tamamlamış olmak, Kentsel koruma, kentsel tasarım, donatı alanları, mimari tasarım konularında çalışmaları bulunmak.

Türk-Alman Üniversitesi Rektörlüğünden:**ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI**

- Üniversitemizin aşağıda belirtilen Bölüm ve Anabilim Dallarına 2547 sayılı Kanun ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği hükümlerine göre ve Türk-Alman Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesinde belirtilen şartları sağlamış olmak kaydıyla Öğretim Üyesi alınacaktır.

- Adayların 657 sayılı Kanununun 48. maddesindeki şartları taşıması gerekmektedir.
- Müracaat etmek isteyenlerin ilanın yayımlandığı 07.08.2023 tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içerisinde başvuru dosyalarını PDF formatında Taşınabilir Belleğe aktarmak suretiyle iadeli taahhütlü posta yoluyla göndermeleri veya şahsen başvurmaları gerekmektedir.

Başvuru Adresi: Profesör ve Doçent kadrosu için Personel Daire Başkanlığı, Doktor Öğretim Üyesi kadrosu için Fen, Hukuk, Mühendislik Fakülteleri Dekanlıkları.

Profesör ve Doçent kadrosuna başvuracaklar için:

- Adayların dilekçelerinde başvurdukları Fakülte ve Anabilim Dalını belirterek, özgeçmişlerini vermeleri gerekmektedir.

- Noterden veya resmi kurumlarca onaylanmış lisans, yüksek lisans, doktora diplomaları, (Yabancı ülkelerden alınan diplomaların ilgili Kurumdan denkliğinin onaylanmış olması şarttır) doçentlik belgesi, nüfus cüzdan fotokopisi, 3 adet fotoğraf.

- Adaylar, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan yayın listesi ile birlikte, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan eserleri Profesör kadrosu için 1 nüsha dosya ve 5 (beş) adet Taşınabilir Belleğe, Doçent kadrosu için 1 nüsha dosya ve 3 (üç) adet Taşınabilir Belleğe aktarmak suretiyle Üniversitemiz Rektörlüğüne iadeli taahhütlü posta yoluyla veya şahsen başvurabileceklerdir.

- Adaylar isterlerse, doktora sonrasında kendilerine verilen ödüllerle, elde ettikleri akademik başarıları dair belgeleri dosyalarına koyabilirler.

Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuracaklar için:

- Adayların dilekçelerinde başvurdukları Anabilim Dalını belirterek, özgeçmişlerini vermeleri gerekmektedir.

- Noterden veya resmi kurumlarca onaylanmış lisans, yüksek lisans, doktora diplomaları, (Yabancı ülkelerden alınan diplomaların ilgili Kurumdan denkliğinin onaylanmış olması şarttır), nüfus cüzdan fotokopisi, 3 adet fotoğraf.

- Adaylar, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan yayın listesi ile birlikte, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan eserleri 1 nüsha dosya ve 3 (üç) adet Taşınabilir Belleğe aktarmak suretiyle iadeli taahhütlü posta yoluyla veya şahsen ilgili Fakülteye başvurabileceklerdir.

- Adaylar isterlerse, doktora sonrasında kendilerine verilen ödüllerle, elde ettikleri akademik başarıları dair belgeleri dosyalarına koyabilirler.

* Adayların ders verebilecek düzeyde Almanca bilmeleri gereklidir.

* Postadaki gecikmeler ve ilanın yayım tarihinden itibaren 15 gün süre içinde yapılmayan başvurular ve eksik belgeli başvurular dikkate alınmayacaktır. Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.

* Adaylar ilan edilen kadrolardan ancak birine başvuru yapabilir. Aynı ilan dönemi içinde birden fazla kadroya başvuru yapılması halinde adayın başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.

* Üniversitemiz gerekli gördüğü takdirde ilanın her aşamasını iptal edebilir.

* İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen aday/adayların atamaları yapılmayacaktır. Aday/adayların başvuru şartlarına uygun olmadığının sonradan anlaşılması halinde atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

* Adayların, başvuru esnasında akademik çalışma ve yayınları ile ilgili bilgilerin beyan edilmesine ilişkin forma internet sitemizden ulaşabilirsiniz.

* Türk Alman Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Yönergesi uyarınca doçentlik sözlü sınavına girmemiş adayların Üniversitelerarası Kurul Tarafından oluşturulacak jüriler tarafından yapılacak doçentlik sözlü sınavında başarılı olmaları gerekmektedir.

SIRA NO	FAKÜLTE / ENSTİTÜ	BÖLÜMÜ	ANABİLİM DALI	KADRO ÜNVANI	ADET	NİTELİK
1	Fen Fakültesi	Malzeme Bilimi ve Teknolojileri	Fizikokimya	Profesör	1	ÜAK Malzeme ve Metalürji Mühendisliği alanında doçent unvanı almış olmak. Makine malzemeleri ve metalik malzemeler alanlarında bilimsel çalışmalar yapmış olmak.
2	Fen Fakültesi	Malzeme Bilimi ve Teknolojileri	Elektronik Malzemeler	Doçent	1	ÜAK Malzeme ve Metalürji Mühendisliği alanında doçent unvanı almış olmak. Mekanik metalürji ve şekil hafızalı alaşımlar alanlarında bilimsel çalışmalar yapmış olmak.
3	Fen Fakültesi	Moleküler Biyoteknoloji	Moleküler Biyoloji	Doktor Öğretim Üyesi	1	Lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerini Kimya alanında tamamlamış olmak ve Moleküler Biyoloji alanında çalışmalar yapmış olmak.
4	Fen Fakültesi	Moleküler Biyoteknoloji	Enzim ve Mikrobiyal Biyoteknoloji	Doktor Öğretim Üyesi	1	Lisans eğitimini genetik ve mikrobiyoloji, doktorasını moleküler biyoloji, genetik ve biyoteknoloji alanlarında tamamlamış olmak.
5	Hukuk Fakültesi	Özel Hukuk	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Doçent	1	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku bilim alanında doçent ünvanı almış olmak, İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku alanında çalışmaları bulunmak.
6	Hukuk Fakültesi	Kamu Hukuku	Devletler Umumi Hukuku	Doktor Öğretim Üyesi	1	Almanya'da doktora yapmış olmak, Uluslararası Kamu Hukuku ve İnsan Hakları alanlarında çalışmalar yapmış olmak.

7	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Avrupa Çalışmaları	Doçent	1	“Siyaset Bilimi” alanında doktora yapmış olmak; Doçentlik unvanını “Avrupa Çalışmaları” alanından almış olmak. Almanya-Türkiye İlişkileri, AB-Türkiye İlişkileri, AB Kurumları konularında uluslararası yayınları bulunmak.
8	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Yönetim ve Organizasyon	Doçent	1	-Doçentlik unvanını Yönetim ve Strateji alanında almış olmak -Örgütsel davranış alanında yayınları bulunmak -İşletme alanında Almanca ders vermiş olmak.
9	Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Havacılık ve Uzay Bilimleri	Doktor Öğretim Üyesi	1	-Lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerini Makine Mühendisliği alanında tamamlamış olmak.
10	Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Hidromekanik ve Hidrolik Makineler	Doktor Öğretim Üyesi	1	-Lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerini Makine Mühendisliği alanında tamamlamış olmak.
11	Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Makine Malzemesi ve İmalat Teknolojileri	Doktor Öğretim Üyesi	1	-Lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerini Makine Mühendisliği alanında tamamlamış olmak.
12	Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Endüstri Mühendisliği	Profesör	1	-Lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerini Endüstri Mühendisliği alanlarında tamamlamış olmak, ulusal ve uluslararası bilimsel yayın yapmış olmak.
13	Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Endüstri Mühendisliği	Doçent	1	-Lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerini Endüstri Mühendisliği alanlarında tamamlamış olmak, ulusal ve uluslararası bilimsel yayın yapmış olmak.
14	Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Endüstri Mühendisliği	Doktor Öğretim Üyesi	1	-Lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerini Endüstri Mühendisliği alanlarında tamamlamış olmak, ulusal ve uluslararası bilimsel yayın yapmış olmak
15	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Bilgisayar Bilimleri	Doktor Öğretim Üyesi	1	-Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora derecelerini Bilgisayar Mühendisliği alanında almış olmak. -Doktora tezini bilgisayar ağları ile ilgili konularda yapmış olmak

16	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Bilgisayar Donanımı	Doktor Öğretim Üyesi	1	-Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Müh., Elektronik Müh. veya Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği Lisans derecelerinden birine sahip olmak -Doktora tezini donanım ile ilgili konular üzerinde yapmış olmak.
17	Mühendislik Fakültesi	Mekatronik Mühendisliği	Akıllı Sistemler	Profesör	1	Lisans, Yüksek Lisans ya da doktorasını Mekatronik ya da Elektrik Elektronik Mühendisliği bölümlerinden birinde yapmış olmak.
18	Mühendislik Fakültesi	Mekatronik Mühendisliği	Elektronik Sistemler	Doktor Öğretim Üyesi	1	-Lisans, Yüksek Lisans ya da doktorasını Mekatronik Elektrik Elektronik Mühendisliği bölümlerinden birinde yapmış olmak.
19	Mühendislik Fakültesi	Mekatronik Mühendisliği	Otomasyon Sistemleri	Doktor Öğretim Üyesi	1	-Lisans, Yüksek Lisans ya da doktorasını Mekatronik, Elektrik Elektronik ya da Makine Mühendisliği bölümlerinden birinde yapmış olmak.
20	Mühendislik Fakültesi	Mekatronik Mühendisliği	Robotik	Profesör	1	-Lisans, Yüksek Lisans ya da doktorasını Mekatronik, Elektrik Elektronik ya da Makine Mühendisliği bölümlerinden birinde yapmış olmak.
21	Mühendislik Fakültesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Elektrik Tesisleri	Profesör	1	-Elektrik enerjisinin üretimi ya da dağıtım alanlarında çalışmaları ve yayınları olmak.
22	Mühendislik Fakültesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Telekomünikasyon	Doktor Öğretim Üyesi	1	Telekomünikasyon, sinyal işleme ya da görüntü işleme alanında çalışmaları ve yayınları olmak.

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Personel Daire Başkanlığı: Türk-Alman Üniversitesi Rektörlük Binası Şahinkaya Cad.No:106 34820 –Beykoz/İSTANBUL

Tel: 0 216 333 35 63 - 0 216 333 35 68 - 0 216 333 35 69

Fen Fakültesi: Fakülteler Binası Şahinkaya Caddesi No: 94 34820 – Beykoz/İSTANBUL

Tel: 0 216 333 33 04- 0 216 333 33 06

Hukuk Fakültesi: Fakülteler Binası Şahinkaya Caddesi No:108 34820 - Beykoz/İSTANBUL

Tel: 0 216 333 34 01 - 0 216 333 34 06

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi: Fakülteler Binası Şahinkaya Caddesi No:108 34820 - Beykoz/İSTANBUL

Tel: 0 216 333 32 04 - 0 216 333 32 23

Mühendislik Fakültesi: Fakülteler Binası Şahinkaya Caddesi No:94 34820 - Beykoz/İSTANBUL

Tel: 0 216 333 31 04 - 0 216 333 31 08

Yeditepe Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerinde açık bulunan Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 26. 24. ve 23. maddesi ile Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğinin ilgili maddeleri hükümlerine göre tam zamanlı statüde Öğretim Üyeleri alınacaktır.

FAKÜLTE	BÖLÜMÜ	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	Nitelik
Tıp Fakültesi	İç Hastalıkları Ana Bilim Dalı / Hematoloji Bilim Dalı	Profesör	1	İngilizce Tıp lisans programlarında ders vermiş olmak, 4 yıl üzeri kemik iliği nakli deneyimi olmak.
Tıp Fakültesi	İç Hastalıkları Ana Bilim Dalı / Hematoloji Bilim Dalı	Profesör	1	İngilizce Tıp lisans programlarında ders vermiş olmak, Aferez ünitesi sorumluluğu yapmış olmak tercih sebebi olacaktır.
Tıp Fakültesi	Ortopedi ve Travmatoloji Ana Bilim Dalı	Profesör	1	İngilizce Tıp lisans programlarında ders vermiş olmak, Pediatrik ve erişkin kalça cerrahisinde çalışmalar yapmış olmak.
Tıp Fakültesi	İç Hastalıkları Ana Bilim Dalı / Nefroloji Bilim Dalı	Profesör	1	İngilizce Tıp lisans programlarında ders vermiş olmak, Onkonefroloji, Toksik nefropatiler, Böbrek transplantasyonu, Polikistik böbrek hastalığı konularında bilimsel çalışmalar yapmış olmak.
Tıp Fakültesi	Kardiyoloji Ana Bilim Dalı	Doçent	2	İngilizce Tıp lisans programlarında ders vermiş olmak, Kardiyoloji alanında yetkin ve bu branşta Doçentlik unvanı almış olmak.
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği Bölümü	Profesör	1	Lisans, yüksek lisans ve doktora derecelerini "Makine Mühendisliği" alanından almış olmak, Doktora derecesini yurtdışından almış olmak, Makine Mühendisliği alanında doçent unvanı almış olmak, Termodinamik ve akışkanlar mekaniği alanlarında araştırmalar yapmış olmak.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ekonomi Bölümü	Doktor Öğretim Üyesi	1	İktisat (Ekonomi) alanında doktora sahibi olmak, Göç ve İşgücü Ekonomisi üzerine çalışmak. En az bir SSCI yayın sahibi olmak. Yüksek Öğretim Kurumlarında proje geliştirme ve yönetiminde deneyimli olmak.

BAŞVURU İŞLEMLERİ:

İlan Tarihi : 07.08.2023

Son Başvuru Tarihi : 21.08.2023

Profesör kadrosu için, başvuracak adayların,

*2547 sayılı Kanunun 26.maddesinde belirtilen şartlar ile başvuracağı bölüm/anabilim dalı ve başlıca araştırma eserini belirttikleri müracaat dilekçelerini,

*Fotoğraflı özgeçmişlerini,

*Nüfus cüzdanının noter onaylı suretini,

*Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve Doçentlik Belgelerinin noter onaylı suretlerini,

*Merkezi yabancı dil sınav sonuç belgelerini, (YÖKDİL/YDS -85 puan olmalıdır- ya da ÖSYM tarafından eşdeğer kabul edilen yabancı dil sınavı)

*Erkek adayların askerlik durum belgelerini,

*Bilimsel yayınlarını,

*Kongre-konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları,

*Yönettiği doktora çalışmalarını ve eğitim-öğretim faaliyetlerini kapsayan ve belgeleyen 6 (Altı) takım dosyayı (1 Adet Hard-Copy ve 5 Adet CD/USB veya 6 adet CD/USB olacak şekilde) Rektörlüğümüze teslim etmeleri gerekmektedir.

Doçent kadrosu için, başvuracak adayların,

*2547 sayılı Kanununun 24. maddesinde belirtilen şartlar ile başvurduğu bölüm/anabilim dalını belirttikleri müracaat dilekçelerini,

*Fotoğraflı özgeçmişlerini,

*Nüfus cüzdanının noter onaylı suretini,

*Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve Doçentlik Belgelerinin noter onaylı suretlerini,

*Merkezi yabancı dil sınav sonuç belgelerini, (YÖKDİL/YDS -85 puan olmalıdır- ya da ÖSYM tarafından eşdeğer kabul edilen yabancı dil sınavı)

*Erkek adayların askerlik durum belgelerini,

*Bilimsel yayınlarını,

*Kongre-konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları,

*Yönettiği doktora çalışmalarını ve eğitim-öğretim faaliyetlerini kapsayan ve belgeleyen 4 (Dört) takım dosyayı (1 Adet Hard-Copy ve 3 adet CD/USB veya 4 adet CD/USB olacak şekilde) Rektörlüğümüze teslim etmeleri gerekmektedir.

Doktor Öğretim Üyesi kadrosu için; başvuracak adayların,

*2547 sayılı Kanununun 23. maddesinde belirtilen şartlar ile başvurduğu bölüm/anabilim dalını belirttikleri müracaat dilekçelerini,

*Fotoğraflı özgeçmişlerini,

*Nüfus cüzdanının noter onaylı suretini,

*Lisans, Yüksek Lisans, Doktora Belgelerinin noter onaylı suretlerini,

*Merkezi yabancı dil sınav sonuç belgelerini (YÖKDİL/YDS -85 puan olmalıdır- ya da ÖSYM tarafından eşdeğer kabul edilen yabancı dil sınavı),

*Erkek adayların askerlik durum belgelerini,

*Not ortalamalarını gösterir transkriptlerini,

*Bilimsel çalışma ve varsa yayınlarını içeren

4 (Dört) takım dosyayı ((1 Adet Hard-Copy ve 3 adet CD/USB veya 4 adet CD/USB olacak şekilde) ilgili Dekanlığa süresi içinde teslim edeceklerdir.

Müracaatlar şahsen yapılacaktır. Süresi içinde yapılmayan ve eksik evrakla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

(Yurtdışından alınan tüm diplomaların ilgili makamlarca denkliğinin alınmış olması gerekmektedir.)

BAŞVURU ADRESİ:

Yeditepe Üniversitesi Rektörlüğü

26 Ağustos Yerleşimi ,İnönü Mah., Kayışdağı Cad.

34755 Ataşehir/İstanbul

Tel: 0216 578 00 00

İlan olunur.

Ankara Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin binimlerine 2547 sayılı Kanun ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalar da Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” in ilgili maddelerine göre Araştırma Görevlisi alınacaktır.

Kadrolara Başvuracak Adaylar:

1-Dilekçe (Başvuru dilekçelerinde başvuru kadromun, Birimi, Anabilim Dalı, Unvanı, Derecesi ve Adayın iletişim adresleri (adres, telefon no, e-mail v.s.) açıkça belirtilecektir.

2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,

3-Özgeçmiş,

4-Diploma, geçici mezuniyet belgesi ve lisansüstü öğrenci belgelerinin onaylı sureti (Yabancı yükseköğretim kurumu mezunlarının diplomalarnın Üniversitelerarası Kurulca denkliğini gösteren onaylı belge)

5-Lisans Transkripti (onaylı belge) (4'lük ve 5'lük not sisteminin 100'lük not sistemine dönüştürülmesinde YÖK'ün belirlediği dönüştürme tablosu esas alınacaktır.)

6-ALLES Belgesi

7-1 adet fotoğraf

8-Yabancı Dil Belgesi

9-Herhangi bir adli sicil kaydı olmadığına dair belge (e-Devlet üzerinden alınan belge)

SINAV TAKVİMİ

Duyuru Başlama Tarihi : 07.08.2023

Son Başvuru Tarihi : 21.08.2023

Ön Değerlendirme Tarihi: 28.08.2023

Sınav Giriş Tarihi : 04.09.2023

Sonuç Açıklama Tarihi : 08.09.2023

ÖNEMLİ NOTLAR

1-Başvuru şahsen veya posta yolu ile kadromun ilan edildiği birime yapılması gerekmektedir.

2-Sonuçlar kadromun ilan edildiği birimin internet adresinde yayımlanacaktır.

3-Adayların 657 Sayılı Kanunun 48. maddesinin tüm şartlarını taşıyor olmaları gerekmektedir.

4- Postadaki gecikmeler ve ilanda belirtilen süreler içerisinde yapılmayan başvurular ile eksik belgeyi başvuruyla ilgili belgeleri dikkate alınmayacaktır. Posta ile yapılacak başvuruların son başvuru tarihine kadar ilgili birimin dekanlığına/müdürlüğüne ulaşması gerekmektedir. (Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.)

5-İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavı geçersiz sayılacak ve atamaları yapılmayacaktır. Bunların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

6-Onaylı istenen belgelerin, Noterden veya Resmi Kurumlarca "Aslı Gibidir" yapılarak onaylanması ya da e-Devlet üzerinden alınan karekodlu belge olması gerekmektedir.

7-Araştırma Görevlisi kadrolarına 2547 sayılı Kanun'un 50 inci maddesinin (d) fıkrası uyarınca atama yapılacaktır.

8- Araştırma görevlisi kadrolarına başvurularında yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitimi öğrencisi olmak şartı aranır. Adayların azami eğitim (lisansüstü) süresini aşmaması gerekir

-06.02.2013 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde tanımlanan azami öğrenim süresini dolduran ancak 2016-2017 eğitim öğretim yılı başından itibaren azami süreleri tekrar başlatılan öğrenciler ile

-Lisansüstü Eğitim Yönetmeliğinin yayımlandığı 20.04.2016 tarihinden itibaren 2017 Güz dönemine kadar geçen sürede azami öğrenim sürelerinin dolması nedeniyle kadro ile ilişkileri kesilen araştırma görevlileri 2016-2017 güz döneminde azami öğrenim sürelerinin yeniden başlaması nedeniyle araştırma görevlisi kadrolarına başvuramazlar.

9-İdarenin uygun görmesi halinde ilanun her aşaması iptal edilebilir.

10-İlanımıza <http://www.ankara.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

BİRİM	ÜNVANI	ADET	DERECE	ALES PUANI /TÜRÜ	YABANCI DİL PUANI	AÇIKLAMALAR	SONUÇLARIN AÇIKLANACAĞI İNTERNET ADRESİ
DİL VE TARİH-COĞRAFYA FAKÜLTESİ							
Amerikan Kültürü ve Edebiyat AD	Araş.Gör.	1	5	75/SÖZ	70	Amerikan Kültürü ve Edebiyatı lisans mezunu olmak. Amerikan Kültürü ve Edebiyatı alanında tezli yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak	http://www.dtcf.ankara.edu.tr
ECZACILIK FAKÜLTESİ							
Analitik Kimya AD	Araş.Gör.	1	4	75/SAY	70	Eczacılık Fakültesi mezunu olmak, Sağlık Bilimleri Enstitülerinde Analitik Kimya alanında tezli yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.pharmacy.ankara.edu.tr
EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ							
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık AD	Araş.Gör.	1	5	75/EA	70	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans mezunu olup, aynı alanda tezli yüksek lisans yapıyor olmak	http://www.education.ankara.edu.tr

FEN FAKÜLTESİ										
Biyoteknoloji AD	Araş. Gör.	1	5	75/SAY	70	Biyoloji Bölümü veya Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü lisans mezunu olmak. Biyoloji Anabilim Dalında tezi yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.	http://www.science.ankara.edu.tr			
Kathal Fiziyoloji AD	Araş. Gör.	1	5	75/SAY	70	Fizik Bölümü lisans mezunu olmak. Fizik Anabilim Dalında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.science.ankara.edu.tr			
Risk Analizi AD	Araş. Gör.	1	5	75/SAY	70	İstatistik Bölümü lisans mezunu olmak. İstatistik Anabilim Dalında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.science.ankara.edu.tr			
Analitik Kimya AD	Araş. Gör.	1	5	75/SAY	70	Kimya Bölümü lisans mezunu olmak. Kimya Anabilim Dalında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.science.ankara.edu.tr			
Cebir ve Sayılar Teorisi AD	Araş. Gör.	1	5	75/SAY	70	Matematik Bölümü lisans mezunu olmak. Matematik Anabilim Dalında doktora yapıyor olmak.	http://www.science.ankara.edu.tr			
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ										
Çocuk Sağlığı ve Hastalıklar Hemşireliği AD	Araş. Gör.	1	4	75/SAY	70	Hemşirelik Bölümü lisans mezunu olmak. Hemşirelik veya Çocuk Sağlığı ve Hastalıklar Hemşireliği alanında tezi yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.	http://www.nursing.ankara.edu.tr			
Hemşirelik Esasları AD	Araş. Gör.	1	4	75/SAY	70	Hemşirelik Bölümü lisans mezunu olmak. Hemşirelik veya Hemşirelik Esasları alanında tezi yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.	http://www.nursing.ankara.edu.tr			
HUKUK FAKÜLTESİ										
Ticaret Hukuku AD	Araş. Gör.	1	5	75/EA	70	Hukuk Fakültesi mezunu olmak. Özel Hukuk alanında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.law.ankara.edu.tr			
İLÂHİYAT FAKÜLTESİ										
Arap Dili ve Belagati AD	Araş. Gör.	1	5	75/SÖZ	70	Arap Dili ve Belagati alanında tezi yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.	http://www.divinity.ankara.edu.tr			
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ										
Hareket ve Antrenman Bilimleri AD	Araş. Gör.	1	5	75/SAY-SÖZ-EA	70	Antrenörlük Eğitimi lisans mezunu olmak. Hareket ve antrenman bilimleri alanında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.sporbilimleri.ankara.edu.tr			
Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi AD	Araş. Gör.	1	5	75/SAY-SÖZ-EA	70	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği lisans mezunu olmak. Spor eğitimi alanında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.sporbilimleri.ankara.edu.tr			

VETERİNER FAKÜLTESİ												
Veterinerlik Viroloji AD	Araş Gör.	1	4	75/SAY	70	Veteriner Fakültesi mezunu olmak. Sağlık Bilimleri Enstitüsünün Veterinerlik Virolojisi programında doktora yapıyor olmak.	http://www.veterinary.ankara.edu.tr					
ZİRAAT FAKÜLTESİ												
Tarla Bitkileri AD	Araş Gör.	1	4	75/SAY	70	Ziraat Fakültesinin Tarla Bitkileri Bölümü lisans mezunu olmak. Tarla Bitkileri Anabilim Dalında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.agri.ankara.edu.tr					
Bitki Besleme AD	Araş Gör.	1	4	75/SAY	70	Ziraat Fakültesinin Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü mezunu olmak ve bu alanda tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.agri.ankara.edu.tr					
Hayvan Yetiştirme AD	Araş Gör.	1	4	75/SAY	70	Ziraat Fakültesinin Zooteknik Bölümü lisans mezunu olmak. Zooteknik Anabilim Dalında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://www.agri.ankara.edu.tr					
BIYOTEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ												
Biyoteknoloji AD	Araş Gör.	1	5	75/SAY	70	Lisans ve tezi yüksek lisans eğitimini Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında tamamlamış olmak. Temel Biyoteknoloji Anabilim Dalında doktora yapıyor olmak.	https://biotek.ankara.edu.tr					
KÖK HÜCRE ENSTİTÜSÜ												
Kök Hücre ve Yenileyici Tıp AD	Araş Gör.	1	5	75/SAY	70	Veteriner Fakültesi mezunu olmak. Farmakoloji ve Toksikoloji alanında veya kök hücre alanında doktora yapıyor olmak.	http://k.okens.ankara.edu.tr					
NÜKLEER BİLİMLER ENSTİTÜSÜ												
Medikal Fizik AD	Araş Gör.	1	5	75/SAY	70	Sağlık Fizigi programında tezi yüksek lisans yapıyor olmak.	http://mukbilimler.ankara.edu.tr					
TÜRK İNKILAP TARİHİ ENSTİTÜSÜ												
Balkan Çalışmaları AD	Araş Gör.	1	5	75/SÖZ	70	Tarih, Uluslararası İlişkiler, Filoloji, Siyaset Bilimi alanlarından birinden lisans mezunu olmak. Balkan çalışmaları ilgili tezi yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.	http://tite.ankara.edu.tr					

Ankara Bilim Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemize; 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atama Yönetmeliği ve Ankara Bilim Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atama Kriterleri Yönergesinde aranan koşulları yerine getirmiş olmak kaydı ile aylık ve özlük hakları yönünden 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine tabi olarak aşağıda belirtilen bölümlere/programlara öğretim elemanları alınacaktır. İtara konu olan kadrolar tam zamanlıdır. Müracaat edecek adayların ilgili Yönetmelik/yönerge hükümlerinde belirtilen asgari başvuru koşullarını sağlamaları ve aşağıda istenilen belgeler ile birlikte Ankara Bilim Üniversitesi Rektörlüğüne şahsen veya posta yoluyla başvurmaları gerekmektedir. Başvuru süreci Resmî Gazete yayım tarihinden itibaren 15 (on beş) gündür.

Adres: Ankara Bilim Üniversitesi - Maltepe Kampüsü (Maltepe Mahallesi Şehit Gönemç Caddesi No: 5 Çankaya/Ankara)

Telefon: 0 312 397 01 50

Başvuru Tarihi : 07.08.2023

Son Başvuru Tarihi : 21.08.2023

Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi alım ilanımız için;

Ön Değerlendirme Tarihi : 23.08.2023

Sınav Tarihi : 25.08.2023

Sonuç Açıklama Tarihi : 29.08.2023

TÜM ADAYLARDAN İSTENEN BELGELER	PROFESÖR, DOÇENT VE DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSU İÇİN İSTENEN BELGELER	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ KADROSU İÇİN GEREKLİ BELGELER
<ol style="list-style-type: none"> Başvurdukları birimi belirten dilekçe. Özgeçmiş. İki adet vesikalik fotoğraf (fotoğrafların arkasına adı, soyadı ve başvuru kadro yazılacaktır). Nüfus Cüzdanı Örneği. Onaylı diploma fotokopileri (lisans, yüksek lisans ve varsa doktora). Yurt dışında alınan diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliliğinin onaylanması olması gerekir. SGK Hizmet Dökümü. Adli Sicil Belgesi. Erkek adaylar için askerlik durumunu gösterir belge. İkametgâh Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 	<ol style="list-style-type: none"> Yayın listesi Doçentlik belgesi İngilizce eğitim veren bölümler için İngilizce dilinden en az 85 puan alındığını gösterir, YÖK tarafından Kabul Edilen Merkezi Yabancı Dil Sınavı veya Eşdeğeri Kabul Edilen Sınav Sonuç Belgesi. Profesörler için bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet dosya ve 6 adet CD ya da taşınabilir bellek. / Doçentler ve Doktor Öğretim Üyeleri için bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet dosya ve 4 adet CD ya da taşınabilir bellek. 	<ol style="list-style-type: none"> Son 5 (beş) yıl içinde düzenlenmiş ALES'ten en az 70,00 (yetmiş) alındığına dair ÖSYM sınav sonuç belgesi. Onaylı lisans (varsa yüksek lisans, doktora) transkript belgeleri. İngilizce dilinden en az 85 puan alındığını gösterir, YÖK tarafından Kabul Edilen Merkezi Yabancı Dil Sınavı veya Eşdeğeri Kabul Edilen Sınav Sonuç Belgesi.

ÖZEL ŞARTLAR

- İdarenin uygun görmesi halinde ilamımız kısmen ya da tamamen, her aşamasında, üniversitemizin internet sitesinde duyurulmak suretiyle iptal edilebilir.
- Postadaki gecikmeler de dahil olmak üzere ilanda belirtilen süreler içinde yapılmayan başvurular ve eksik belgeyi başvurular dikkate alınmayacaktır.
- İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin atamaları yapılmayacaktır. Adayların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.
- Öğretim dili İngilizce olan bölümler için; Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen yabancı dil sınavından en az 85 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bir puan muadili bir puan almış olmak ya da “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretimi ve Yabancı Dil Eğitim Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” 8. maddesini 7. fıkrası koşullarını sağlamak gereklidir.
- Duyurular üniversitemizin internet sitesinden yapılacaktır (www.ankarabilim.edu.tr).

FAKÜLTE	BÖLÜM/ANA BİLİM DALI/PROGRAM	UNVAN	KADRO	ARANAN NİTELİKLER
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Profesör	1	Bilgisayar Bilimleri ve Mühendisliği alanında doçentlik derecesine sahip olmak.
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Doçent	1	Bilgisayar Bilimleri ve Mühendisliği alanında doçentlik derecesine sahip olmak.
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Dr. Öğretim Üyesi	1	Bilgisayar Bilimleri ve Mühendisliği alanında doktora derecesine sahip olmak. Temel bilgisayar mühendisliği derslerini vermiş olmak.
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Dr. Öğretim Üyesi	1	Bilgisayar Bilimleri ve Mühendisliği alanında doktora derecesine sahip olmak. Temel bilgisayar mühendisliği derslerini vermiş olmak.
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	Doçent	1	Endüstri Mühendisliği alanında doçentlik derecesine sahip olmak. Sistem modellemesi ve tasarımı alanında doktora derecesine sahip olmak.
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	Profesör	1	Elektrik Elektronik Mühendisliği alanında doçentlik derecesine sahip olmak. Elektrik Makinaları alanında çalışmaları olmak.
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	Dr. Öğretim Üyesi	1	Matematik Geometri ve Cebir alanında yüksek lisans ve doktora yapmış olmak. Görüntü işleme alanında akademik çalışmaları olmak.

Hukuk Fakültesi	Medenî Usul ve İcra İflas Hukuku	Profesör/ Doçent/ Dr. Öğretim Üyesi	1	Hukuk fakültesi mezunu olmak. Doktorasını Özel Hukuk alanında yapmış olmak ve doktora tezini Medenî Usul ve İcra İflas Hukuku alanında yazmış olmak. Doçentlik veya Profesörlük unvanını Medenî Usul ve İcra İflas Hukuku alanında almış olmak. Medenî Usul ve İcra İflas Hukuku alanında en az 1 sene ders verme deneyimine sahip olmak.
Hukuk Fakültesi	Medeni Hukuk	Profesör/ Doçent/ Dr. Öğretim Üyesi	1	Hukuk fakültesi mezunu olmak. Doktorasını Kamu Hukuku alanında yapmış olmak ve doktora tezini Hukuk Felsefesi ve Sosyolojisi alanında almış olmak. Doçentlik veya Profesörlük unvanını Hukuk Felsefesi ve Sosyolojisi alanında almış olmak. Hukuk Felsefesi ve Sosyolojisi alanında en az 1 sene ders verme deneyimine sahip olmak.
Hukuk Fakültesi	Devletler Genel Hukuku	Profesör/ Doçent/ Dr. Öğretim Üyesi	1	Hukuk fakültesi mezunu olmak. Doktorasını Kamu Hukuku alanında yapmış olmak ve doktora tezini Devletler Genel Hukuku alanında yazmış olmak. Doçentlik veya Profesörlük unvanını Devletler Umumi alanında almış olmak. Devletler Genel Hukuku alanında en az 1 sene ders verme deneyimine sahip olmak.
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	İngilizce Mütercim Tercümanlık	Doçent	1	İlgili alanda doktora yapmış olmak ve doçentliğini Dünya Dilleri ve Edebiyatları alanından almış olmak. Tercihen 18 ve 19 uncu YY. İngiliz dili ve edebiyatı, ütopya, distopya, bilim kurgu alanlarında çalışmalar yapmış olmak.
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Psikoloji (İngilizce)	Profesör/ Doçent/ Dr. Öğretim Üyesi	1	Doktora ya da doçentlik derecesini psikoloji alanından almış olmak.
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Psikoloji (İngilizce)	Dr. Öğretim Üyesi	1	İlgili alanda doktora yapmış olmak.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Psikoloji	Dr. Öğretim Üyesi	1	İlgili alanda doktora yapmış olmak. Tercihen İngilizce ders verme yeterliliğine (en az YDS 85 ya da muadil puan) sahip olmak.
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Yönetim Bilişim Sistemleri (İngilizce)	Profesör	1	Doçentliğini Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri alanında almış olmak. Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri alanında yüksek lisans ve doktora yapmış olmak.
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Yönetim Bilişim Sistemleri (İngilizce)	Dr. Öğretim Üyesi	1	Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS), Sayısal yöntemler, Ekonometri, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri alanlarından birinden doktora yapmış olmak ya da YBS alanında en az iki dönem ders verme tecrübesine sahip olmak üzere ilgili alandan doktora yapmış olmak.
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	Film Tasarım ve Yönetimi (İngilizce)	Profesör	1	Doçentliğini İletişim çalışmalarları alanında almış olmak. Sinema, film veya televizyon üzerine çalışmalar yapmış olmak.
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	Film Tasarım ve Yönetimi (İngilizce)	Dr. Öğretim Üyesi	1	Doktorasını İletişim alanından almış olmak. Televizyon dizileri üzerine çalışmalar yapmış olmak ve İngilizce ders verme tecrübesine sahip olmak.
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	Yeni Medya ve İletişim (İngilizce)	Dr. Öğretim Üyesi	1	Doktora derecesini İletişim alanında almış olmak. Yeni medya üzerine çalışmalar yapmış olmak ve İngilizce ders verme tecrübesine sahip olmak.
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı (İngilizce)	Profesör/ Doçent/ Dr. Öğretim Üyesi	1	Lisans ve Doktora derecelerini üniversitelerin mimarlık, iç mimarlık veya iç mimarlık ve çevre tasarımı bölümlerinden birinden almış olmak veya Doçentliğini Mimarlık veya İç Mimarlık temel alanlarından birinden almış olmak. Üniversitelerin ilgili bölümlerinde tasarım stüdyosu ve bilgisayar destekli tasarım konuları ile doğrudan ilişkili İngilizce ders verme deneyimi bulunmak.
Rektörlük	Rektörlük	Öğretim Görevlisi (Ders verecek)	10	Fakültelerin İngilizce Öğretmenliği, İngiliz Dil Bilimi, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Amerikan Kültürü ve Edebiyatı, İngilizce Mütercim Tercümanlık, Çeviri Bilim (İngilizce) bölümlerinin birinden lisans mezunu olmak ve tezli yüksek lisans eğitimi tamamlanmış olmak. İngilizce ders verebilme yeterliliğine sahip olmak.

Çağ Üniversitesi Rektörlüğünden:**ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI**

Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atama Yönetmeliği hükümleri uyarınca aşağıda belirtilen kadrolara tam gün statüde çalışacak öğretim üyeleri alınacaktır. Başvurular bu ilanın Resmî Gazete’de yayım tarihinden itibaren 15 gün içinde, istenen belgelerle birlikte Çağ Üniversitesi Personel Daire Başkanlığına şahsen veya posta aracılığı ile yapılabilir. Postadaki gecikmeler ve eksik belge ile yapılan başvurular dikkate alınmaz. İnternet üzerinden başvurular kabul edilmez.

Profesör kadrosuna başvuracakların, başvuruda bulunduğu fakülte ve bölümü belirten bir dilekçenin ekinde, YÖK formatlı özgeçmiş, öğrenim durumunu gösteren belgeler (onaylı suret ve yurt dışından alınan diplomalar için denklik belgesi) ile doçentlik belgesi, bilimsel yayın ve çalışmalarını kapsayan dosyasını 1 adet basılı, 5 adet taşınabilir bellek (CD/flash bellek) halinde vermeleri gerekmektedir.

Doçent kadrosuna başvuracakların, başvuruda bulunduğu fakülte ve bölümü belirten bir dilekçenin ekinde, YÖK formatlı özgeçmiş, öğrenim durumunu gösteren belgeler (onaylı suret ve yurt dışından alınan diplomalar için denklik belgesi) ile doçentlik belgesi, bilimsel yayın ve çalışmalarını kapsayan dosyasını 1 adet basılı, 3 adet taşınabilir bellek (CD/flash bellek) halinde vermeleri gerekmektedir.

Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuracakların, başvuruda bulunduğu fakülte ve bölümü belirten bir dilekçenin ekinde, YÖK formatlı özgeçmiş, öğrenim durumunu gösteren belgeler (onaylı suret ve yurt dışından alınan diplomalar için denklik belgesi) ile bilimsel yayın ve çalışmalarını kapsayan dosyasını 1 adet basılı, 3 adet taşınabilir bellek (CD/flash bellek) halinde vermeleri gerekmektedir.

Akademik Birim	Bölüm/Program	Kadro Sayısı	Unvan	Aranan Koşullar
Fen Edebiyat Fakültesi	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık	3	Profesör/Doçent/ Dr. Öğr. Üyesi	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık, Çeviribilim alanlarının birinden doktora derecesine sahip olmak ve Yükseköğretim Kurulunca kabul edilen Merkezi Yabancı Dil Sınavlarının birinden (İngilizce) 85 ve üzeri puan almış olmak.
Fen Edebiyat Fakültesi	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık	1	Profesör/Doçent	İngiliz Dili Eğitimi alanında doktora derecesine sahip olmak ve Yükseköğretim Kurulunca kabul edilen Merkezi Yabancı Dil Sınavlarının birinden (İngilizce) 85 ve üzeri puan almış olmak.

Başvuru Adresi : Çağ Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı Adana Mersin Karayolu Üzeri 33800 Yenice Tarsus MERSİN

Başvuru Başlangıç Tarihi : 07.08.2023

Başvuru Bitiş Tarihi : 21.08.2023

Çağ Üniversitesi Rektörlüğünden:**ÖĞRETİM ELEMANI ALIM İLANI**

Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca aşağıda belirtilen kadrolara tam gün statüde çalışacak öğretim elemanları alınacaktır. Başvurular bu ilanın Resmî Gazete’de yayım tarihinden itibaren 15 gün içinde, istenen belgelerle birlikte Çağ Üniversitesi Personel Daire Başkanlığına şahsen veya posta aracılığı ile yapılabilir. Postadaki gecikmeler ve eksik belge ile yapılan başvurular dikkate alınmaz. İnternet üzerinden başvurular kabul edilmez.

Akademik Birim	Bölüm/ Programı/Anabilim Dalı	Kadro Sayısı	Unvan	ALES ve Merkezi Yabancı Dil	Aranan Koşullar	Sınav Takvimi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Finans ve Bankacılık Bölümü	2	Arş. Gör.	ALES 70 Yabancı Dil (İngilizce) 85	Finans veya bankacılık alanlarında en az tezli yüksek lisans öğrencisi veya mezunu olmak ya da işletme alanında tezli yüksek lisans veya doktora öğrencisi olup finans veya bankacılık alanlarında tez çalışması yapmış/yapıyor olmak.	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü	1	Arş. Gör.	ALES 70 Yabancı Dil (İngilizce) 85	Ticaret veya lojistik alanlarında en az tezli yüksek lisans öğrencisi veya mezunu olmak ya da işletme alanında tezli yüksek lisans veya doktora öğrencisi olup ticaret veya lojistik alanlarında tez çalışması yapmış/yapıyor olmak.	Duyuru Başlama Tarihi : 07.08.2023 Son Başvuru Tarihi : 21.08.2023 Ön Değerlendirme Tarihi : 24.08.2023 Sınav Giriş Tarihi : 04.09.2023 Sonuç Açıklama Tarihi : 08.09.2023
Hukuk Fakültesi	İdare Hukuku Anabilim Dalı	1	Arş. Gör.	ALES 70 Yabancı Dil (İngilizce) 50	Kamu hukuku alanında doktora yapıyor olmak.	
Fen Edebiyat Fakültesi	Gelişim Psikolojisi Anabilim Dalı	1	Arş. Gör.	ALES 70 Yabancı Dil (İngilizce) 85	Psikoloji alanında en az tezli yüksek lisans öğrencisi veya mezunu olmak.	

İSTENEN BELGELER

- 1- Çağ Üniversitesi Rektörlüğüne hitaben yazılmış, başvuru kadroyu ve iletişim bilgilerinizi içeren ıslak imzalı başvuru dilekçesi,
 - 2- YÖK formath özgeçmiş,
 - 3- Nüfus cüzdanı fotokopisi,
 - 4- 1 adet fotoğraf
 - 5- Adli sicil kaydı,
 - 6- Lisans/yüksek lisans /doktora diploması (diploma yurt dışından alınmış ise YÖK denklik belgesi, öğrenci ise öğrenci belgesi)
 - 7- Lisans transkripti
 - 8- ALES belgesi
 - 9-Yabancı dil belgesi
- Başvuru Adresi: Çağ Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı Adana Mersin Karayolu Üzeri 33800 Yenice Tarsus MERSİN

İnönü Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlere, 2547 sayılı Kanun ile Öğretim Üyelikle Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca, Üniversitemiz web sayfasında yayımlanan Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi kriterlerini sağlanmış olmak koşuluyla öğretim üyeleri alınacaktır.

İlanımız Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Kamu Personeli Alım İlanları sayfasında ve Üniversitemiz web sayfasında ilan süresince yayımlanmaktadır.

İlan başvuru tarihi : 07.08.2023

İlan son başvuru tarihi : 21.08.2023

Söz konusu adayların Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı web sayfasında <https://www.inonu.edu.tr/personel/db/dokumanlar> kısmından öğretim üyelikle atanma kriterleri altındaki Akademik Kadrolara Ait Başvuru Formunu eksiksiz doldurduktan sonra,

Profesör :

Profesör kadrolarına başvuracak adayların, başvurdukları bölüm ve ana bilim dalını belirttiği Akademik Kadrolara Ait Başvuru Formuna; özgeçmişini, bilimsel eserlerini ve yayınlarını, kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atfı, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, başlıca araştırma eserini, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora veya yüksek lisans çalışmalarını, üniversiteye katkılarını, impact faktörü raporunu, H indeksi raporunu, puanlama tablosunu, öğrenim belgelerini, yabancı dil belgelerini, nüfus cüzdanı fotokopisini ve 2 (iki) adet biyometrik fotoğrafını kapsayan bir adet fiziki dosyayı ve bu dosyadaki belgeleri içeren 6 (altı) adet taşınabilir usb bellek'i;

Ayrıca istenilen dosyaya ek olarak başvuru formunun, özgeçmiş belgesinin, bilimsel eserler ve yayınların isim listesinin, atıfların listesinin, başlıca araştırma eserinin, impact faktörü raporunun, H indeksi raporunun, puanlama tablosunun, öğrenim belgelerinin, yabancı dil belgelerinin ve nüfus cüzdanı fotokopisinin sıralamaya uygun olarak hazırlanmış bir adet fiziki dosyanın da Personel Daire Başkanlığına teslim edilmesi gerekmektedir.

Doçent :

Doçent kadrolarına başvuracak adayların, başvurdukları bölüm ve ana bilim dalını belirttiği Akademik Kadrolara Ait Başvuru Formuna; özgeçmişini, bilimsel eserlerini ve yayınlarını, kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora veya yüksek lisans çalışmalarını, üniversiteye katkılarını, puanlama tablosunu, öğrenim belgelerini, yabancı dil belgelerini, nüfus cüzdanı fotokopisini ve 2 (iki) adet biyometrik fotoğrafını kapsayan bir adet fiziki dosyayı ve bu dosyadaki belgeleri içeren 4 (dört) adet taşınabilir usb bellek'i;

Ayrıca istenilen dosyaya ek olarak başvuru formunun, özgeçmiş belgesinin, bilimsel eserler ve yayınların isim listesinin, atıfların listesinin, puanlama tablosunun, öğrenim belgelerinin, yabancı dil belgelerinin ve nüfus cüzdanı fotokopisinin sıralamaya uygun olarak hazırlanmış bir adet fiziki dosyanın da Personel Daire Başkanlığına teslim edilmesi gerekmektedir.

Doktor Öğretim Üyesi :

Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuruda bulunacak adayların, başvurdukları bölüm ve ana bilim dalını belirlediği Akademik Kadrolara Ait Başvuru Formuna; özgeçmişini, bilimsel eserlerini ve yayınlarını, kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yüksek lisans ve doktora tezlerini, puanlama tablosunu, öğrenim belgelerini, yabancı dil belgelerini, nüfus cüzdanı fotokopisini ve 2 (iki) adet biyometrik fotoğrafını kapsayan bir adet fiziki dosyayı ve bu dosyadaki belgeleri içeren 4 (dört) adet taşınabilir usb bellek'i;

Ayrıca istenilen dosyaya ek olarak başvuru formunun, özgeçmiş belgesinin, bilimsel eserler ve yayınların isim listesinin, atıfların listesinin, puanlama tablosunun, öğrenim belgelerinin, yabancı dil belgelerinin ve nüfus cüzdanı fotokopisinin sıralanmaya uygun olarak hazırlanmış bir adet fiziki dosyanın da ilgili birime teslim edilmesi gerekmektedir.

NOT :

- 1- Öğrenim belgesini yurt dışından almış olanların Üniversitelerarası Kurulca denildiğinin onaylanmış olması gerekmektedir.
- 2- Lisans, yüksek lisans, doktora belgesi, doçentlik belgesi ve yabancı dil belgesinin noter veya resmi kurumlarca onaylanmış bir örneği ya da öğrenim belgelerinin e-Devlet kapısından (www.turkiye.gov.tr) alınan kare kodlu başvuru dosyasına konulacaktır.
- 3- Adaylar sadece bir ana bilim dalına müracaat edebilirler.
- 4- Birden fazla kadroya başvuru yapan adayların tüm başvuruları geçersiz sayılacaktır.
- 5- Adaylar, ilanın yayım tarihinden itibaren başlayarak, ilanın son başvuru tarihine kadar ilgili birimlere başvurularını yapmalıdırlar.
- 6- Başvurular şahsen veya posta yoluyla yapılacak olup, postada meydana gelen gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.
- 7- Stüresi içinde yapılmayan başvurular ve e-posta yolu ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
- 8- Kayıt altına alınan başvuru evrakı hiçbir şekilde iade edilemez.
- 9- Tıp fakültesi için ilan edilen kadrolara başvuran adayların yapılacak İngilizce dil sınavında başarılı olmaları halinde bilim dosyaları bilim jüri üyelerine gönderilecektir.
- 10- İlan edilen kadro ünvanlarının üstü ünvanlarda olup alt ünvanlı kadrolara yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

SIRA	BİRİM	BÖLÜM	ABD	ÜNVAN	ADET	DRC	AÇIKLAMA
1	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	KLİNİK BİLİMLER	PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	
2	ECZACILIK FAKÜLTESİ	ECZACILIK MESLEK BİLİMLERİ	FARMASÖTİK KİMYA	DOÇENT	1	1	Doçentliğini farmasötik kimya alanında almış olmak.
3	ECZACILIK FAKÜLTESİ	ECZACILIK MESLEK BİLİMLERİ	FARMASÖTİK TOKSİKOLOJİ	DOÇENT	1	1	Doçentliğini farmasötik toksikoloji alanında almış olmak.

4	EĞİTİM FAKÜLTESİ	EĞİTİM BİLİMLERİ	REHBERLİK VEPSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	PROFESÖR	1	1	Doçentliğini rehberlik ve psikolojik danışmanlık alanında almış olmak.
5	EĞİTİM FAKÜLTESİ	EĞİTİM BİLİMLERİ	REHBERLİK VEPSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	PROFESÖR	1	1	Doçentliğini rehberlik ve psikolojik danışmanlık alanında almış olmak.
6	EĞİTİM FAKÜLTESİ	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ	RESİM- İŞ EĞİTİMİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Doktorasını resim-iş eğitimi alanında yapmış olmak.
7	EĞİTİM FAKÜLTESİ	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ	RESİM- İŞ EĞİTİMİ	PROFESÖR	1	1	
8	EĞİTİM FAKÜLTESİ	ÖZEL EĞİTİM	ZİHİN ENGELLİLER EĞİTİMİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Doktorasını özel eğitim alanında yapmış olmak.
9	EĞİTİM FAKÜLTESİ	TÜRKÇE VE SOSYALBİLİMLER EĞİTİMİ	TÜRKÇE EĞİTİMİ	DOÇENT	1	1	Doçentliğini Türkçe eğitimi alanında almış olmak.
10	EĞİTİM FAKÜLTESİ	TÜRKÇE VE SOSYALBİLİMLER EĞİTİMİ	SOSYAL-BİLGİLER EĞİTİMİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Doktorasını sosyal bilgiler eğitimi alanında yapmış olmak.
11	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	KİMYA	BİYOKİMYA	DOÇENT	1	1	Doçentliğini kimya alanında almış olup biyomalzemeler ve enzim teknolojileri konusunda çalışmaları olmak.
12	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	ANALİZ VE FONKSİYONLAR TEORİSİ	DOÇENT	1	1	Doçentliğini analiz ve fonksiyonlar teorisi alanında almış olmak.
13	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSIKOLOJİ	KLİNİK PSIKOLOJİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Doktorasını psikoloji alanında yapmış olmak.

14	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	ESKİ TÜRK DİLİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Doktorasını eski Türk dili alanında yapmış olmak.
15	İLAHİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	DİN FELSEFESİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Doktorasını din felsefesi alanında yapmış olmak.
16	İLAHİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	DİN SOSYOLOJİSİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	İlahiyat fakültesi mezunu olup din sosyolojisi konusundaki çalışmaları olmak.
17	İLAHİYAT FAKÜLTESİ	İSLAM TARİHİ VE SANATLARI	İSLAM TARİHİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	İlahiyat fakültesi mezunu olup İslam tarihi alanında doktor yapmış olmak.
18	MALATYA MESLEK YÜKSEKOKULU	MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	DOÇENT	1	1	İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili proje yürüttüğü yapılmış olmak.
19	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	BESLENME VE DİYETETİK	BESLENME VE DİYETETİK	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Alanında doktora yapmış olmak.
20	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ	DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Dil ve konuşma terapisi alanında doktora yapmış olmak.
21	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Alanında doktora yapmış olmak.
22	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	GERONTOLOJİ	GERONTOLOJİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Alanında doktora yapmış olmak.

23	SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	SPORDA PSIKOSOSYAL ALANLAR	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Doktorasını beden eğitimi ve spor ana bilim dalında yapmış olup antrenman ve hareket alanında çalışmalar yapmış olmak.
24	TIP FAKÜLTESİ	DAHİLİ TIP BİLİMLERİ	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	Yeni doğan yan dal uzmanı olmak.
25	TIP FAKÜLTESİ	CERRAHI TIP BİLİMLERİ	GENEL CERRAHI	PROFESÖR	1	1	Karaciğer nakli konusunda tecrübeli olmak.
26	TIP FAKÜLTESİ	CERRAHI TIP BİLİMLERİ	GENEL CERRAHI	PROFESÖR	1	1	Karaciğer nakli konusunda tecrübeli olmak.
27	TIP FAKÜLTESİ	CERRAHI TIP BİLİMLERİ	GÖZ HASTALIKLARI	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	
28	TIP FAKÜLTESİ	DAHİLİ TIP BİLİMLERİ	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	PROFESÖR	1	1	Çocuk nefrologisi yan dal uzmanı olmak.
29	TIP FAKÜLTESİ	DAHİLİ TIP BİLİMLERİ	HALK SAĞLIĞI	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	
30	TIP FAKÜLTESİ	DAHİLİ TIP BİLİMLERİ	RADYOLOJİ	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	1	1	
31	TIP FAKÜLTESİ	DAHİLİ TIP BİLİMLERİ	RADYOLOJİ	PROFESÖR	1	1	
32	TIP FAKÜLTESİ	TEMEL TIP BİLİMLERİ	HISTOLOJİ VE EMBRYOLOJİ	PROFESÖR	1	1	

İlan olunur.

7903/1-1

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

A) BORÇLANMA SENETLERİ

**1- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN İSKONTOLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.
(T:DEVLET TAHVİLİ,B:HAZİNE BONOSU)**

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	VADEYE KALAN GÜN SAYISI	BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
11.10.2023	13T	TRT111023T16	65	97.684
13.12.2023	13T	TRT131223T12	128	95.334
16.10.2024	15T	TRT161024T10	436	85.018

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
27.09.2023	121T2	TRT270923T11	4.40	102.497
27.09.2023	121T2	TRT270923T29	4.40	102.497
27.09.2023	121T2A270923	TRT270923A12	4.40	98.177
27.09.2023	121T2K20270923	TRT270923K10	4.40	4.320
20.03.2024	121T2	TRT200324T13	5.20	102.242
20.03.2024	121T2	TRT200324T21	5.20	102.242
20.03.2024	121T2A200324	TRT200324A14	5.20	92.323
20.09.2023	121T2K19200324	TRT200923K17	5.20	5.118
20.03.2024	121T2K20200324	TRT200324K12	5.20	4.801
24.07.2024	121T2	TRT240724T15	4.50	96.208
24.07.2024	121T2	TRT240724T23	4.50	96.208
24.07.2024	121T2A240724	TRT240724A16	4.50	88.032
24.01.2024	121T2K19240724	TRT240124K10	4.50	4.215
24.07.2024	121T2K20240724	TRT240724K14	4.50	3.961
12.03.2025	121T2	TRT120325T12	4.00	93.810
12.03.2025	121T2	TRT120325T20	4.00	93.810
12.03.2025	121T2A120325	TRT120325A13	4.00	79.529
13.09.2023	121T2K17120325	TRT130923K16	4.00	3.946
13.03.2024	121T2K18120325	TRT130324K11	4.00	3.702
11.09.2024	121T2K19120325	TRT110924K17	4.00	3.452
12.03.2025	121T2K20120325	TRT120325K11	4.00	3.181
11.02.2026	121T2	TRT110226T13	5.30	93.646
11.02.2026	121T2	TRT110226T21	5.30	93.646
11.02.2026	121T2A110226	TRT110226A14	5.30	67.055
16.08.2023	121T2K151110226	TRT160823K14	5.30	5.280
14.02.2024	121T2K161110226	TRT140224K11	5.30	4.954
14.08.2024	121T2K171110226	TRT140824K15	5.30	4.626
12.02.2025	121T2K181110226	TRT120225K12	5.30	4.271
13.08.2025	121T2K191110226	TRT130825K15	5.30	3.906
11.02.2026	121T2K201110226	TRT110226K12	5.30	3.554
24.02.2027	121T2	TRT240227T17	5.50	88.760
24.02.2027	121T2	TRT240227T25	5.50	88.760
24.02.2027	121T2A240227	TRT240227A18	5.50	54.981
30.08.2023	121T2K13240227	TRT300823K16	5.50	5.452
28.02.2024	121T2K14240227	TRT280224K15	5.50	5.116
28.08.2024	121T2K15240227	TRT280824K19	5.50	4.773
26.02.2025	121T2K16240227	TRT260225K16	5.50	4.403
27.08.2025	121T2K17240227	TRT270825K19	5.50	4.025
25.02.2026	121T2K18240227	TRT250226K16	5.50	3.661
26.08.2026	121T2K19240227	TRT260826K19	5.50	3.325
24.02.2027	121T2K20240227	TRT240227K16	5.50	3.024
11.08.2027	121T2	TRT110827T16	5.25	85.564
11.08.2027	121T2	TRT110827T24	5.25	85.564
11.08.2027	121T2A110827	TRT110827A17	5.25	50.469
16.08.2023	121T2K121110827	TRT160823K22	5.25	5.230
14.02.2024	121T2K131110827	TRT140224K29	5.25	4.907
14.08.2024	121T2K141110827	TRT140824K23	5.25	4.583
12.02.2025	121T2K151110827	TRT120225K20	5.25	4.231
13.08.2025	121T2K161110827	TRT130825K23	5.25	3.869
11.02.2026	121T2K171110827	TRT110226K20	5.25	3.520
12.08.2026	121T2K181110827	TRT120826K15	5.25	3.198
10.02.2027	121T2K191110827	TRT100227K12	5.25	2.907
11.08.2027	121T2K201110827	TRT110827K15	5.25	2.650

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
08.03.2028	121T2	TRT080328T15	6.20	89.248
08.03.2028	121T2	TRT080328T23	6.20	89.248
08.03.2028	121T2A080328	TRT080328A16	6.20	45.500
13.09.2023	121T2K11080328	TRT130923K24	6.20	6.117
13.03.2024	121T2K12080328	TRT130324K29	6.20	5.738
11.09.2024	121T2K13080328	TRT110924K25	6.20	5.350
12.03.2025	121T2K14080328	TRT120325K29	6.20	4.931
10.09.2025	121T2K15080328	TRT100925K17	6.20	4.505
11.03.2026	121T2K16080328	TRT110326K11	6.20	4.096
09.09.2026	121T2K17080328	TRT090926K19	6.20	3.721
10.03.2027	121T2K18080328	TRT100327K11	6.20	3.384
08.09.2027	121T2K19080328	TRT080927K19	6.20	3.085
08.03.2028	121T2K20080328	TRT080328K14	6.20	2.821
13.11.2030	121T2	TRT131130T14	5.85	78.972
13.11.2030	121T2	TRT131130T22	5.85	78.972
13.11.2030	121T2A131130	TRT131130A15	5.85	28.940
22.11.2023	121T2K6131130	TRT221123K29	5.85	5.624
22.05.2024	121T2K7131130	TRT220524K26	5.85	5.277
20.11.2024	121T2K8131130	TRT201124K20	5.85	4.898
21.05.2025	121T2K9131130	TRT210525K26	5.85	4.497
19.11.2025	121T2K10131130	TRT191125K22	5.85	4.099
20.05.2026	121T2K11131130	TRT200526K26	5.85	3.725
18.11.2026	121T2K12131130	TRT181126K22	5.85	3.384
19.05.2027	121T2K13131130	TRT190527K28	5.85	3.081
17.11.2027	121T2K14131130	TRT171127K22	5.85	2.812
17.05.2028	121T2K15131130	TRT170528K11	5.85	2.573
15.11.2028	121T2K16131130	TRT151128K15	5.85	2.361
16.05.2029	121T2K17131130	TRT160529K11	5.85	2.171
14.11.2029	121T2K18131130	TRT141129K15	5.85	1.998
15.05.2030	121T2K19131130	TRT150530K19	5.85	1.839
13.11.2030	121T2K20131130	TRT131130K13	5.85	1.693
28.04.2032	121T2	TRT280432T14	10.75	123.008
28.04.2032	121T2	TRT280432T22	10.75	123.008
28.04.2032	121T2A280432	TRT280432A15	10.75	22.520
08.11.2023	121T2K3280432	TRT081123K68	10.75	10.392
08.05.2024	121T2K4280432	TRT080524K57	10.75	9.749
06.11.2024	121T2K5280432	TRT061124K44	10.75	9.057
07.05.2025	121T2K6280432	TRT070525K32	10.75	8.321
05.11.2025	121T2K7280432	TRT051125K36	10.75	7.588
06.05.2026	121T2K8280432	TRT060526K32	10.75	6.896
04.11.2026	121T2K9280432	TRT041126K36	10.75	6.265
05.05.2027	121T2K10280432	TRT050527K24	10.75	5.702
03.11.2027	121T2K11280432	TRT031127K10	10.75	5.203
03.05.2028	121T2K12280432	TRT030528K17	10.75	4.761
01.11.2028	121T2K13280432	TRT011128K11	10.75	4.368
02.05.2029	121T2K14280432	TRT020529K17	10.75	4.015
31.10.2029	121T2K15280432	TRT311029K15	10.75	3.695
01.05.2030	121T2K16280432	TRT010530K15	10.75	3.402
30.10.2030	121T2K17280432	TRT301030K13	10.75	3.131
30.04.2031	121T2K18280432	TRT300431K10	10.75	2.879
29.10.2031	121T2K19280432	TRT291031K15	10.75	2.643
28.04.2032	121T2K20280432	TRT280432K13	10.75	2.421
13.10.2032	121T2	TRT131032T13	5.20	70.718
13.10.2032	121T2	TRT131032T21	5.20	70.718
13.10.2032	121T2A131032	TRT131032A14	5.20	20.718
25.10.2023	121T2K2131032	TRT251023K19	5.20	5.054
24.04.2024	121T2K3131032	TRT240424K17	5.20	4.740
23.10.2024	121T2K4131032	TRT231024K10	5.20	4.408
23.04.2025	121T2K5131032	TRT230425K17	5.20	4.053
22.10.2025	121T2K6131032	TRT221025K10	5.20	3.697
22.04.2026	121T2K7131032	TRT220426K17	5.20	3.360
21.10.2026	121T2K8131032	TRT211026K10	5.20	3.053
21.04.2027	121T2K9131032	TRT210427K17	5.20	2.778
20.10.2027	121T2K10131032	TRT201027K10	5.20	2.534
19.04.2028	121T2K11131032	TRT190428K10	5.20	2.318

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
18.10.2028	121T2K12131032	TRT181028K13	5.20	2.127
18.04.2029	121T2K13131032	TRT180429K10	5.20	1.954
17.10.2029	121T2K14131032	TRT171029K13	5.20	1.799
17.04.2030	121T2K15131032	TRT170430K18	5.20	1.656
16.10.2030	121T2K16131032	TRT161030K11	5.20	1.524
16.04.2031	121T2K17131032	TRT160431K18	5.20	1.402
15.10.2031	121T2K18131032	TRT151031K11	5.20	1.287
14.04.2032	121T2K19131032	TRT140432K19	5.20	1.179
13.10.2032	121T2K20131032	TRT131032K12	5.20	1.077
13.07.2033	121T2	TRT130733T17	8.90	101.589
13.07.2033	121T2	TRT130733T25	8.90	101.589
13.07.2033	121T2A130733	TRT130733A18	8.90	17.989
24.01.2024	121T2K1130733	TRT240124K51	8.90	8.336
24.07.2024	121T2K2130733	TRT240724K55	8.90	7.835
22.01.2025	121T2K3130733	TRT220125K45	8.90	7.243
23.07.2025	121T2K4130733	TRT230725K48	8.90	6.630
21.01.2026	121T2K5130733	TRT210126K45	8.90	6.034
22.07.2026	121T2K6130733	TRT220726K48	8.90	5.481
20.01.2027	121T2K7130733	TRT200127K45	8.90	4.983
21.07.2027	121T2K8130733	TRT210727K48	8.90	4.539
19.01.2028	121T2K9130733	TRT190128K47	8.90	4.147
19.07.2028	121T2K10130733	TRT190728K41	8.90	3.799
17.01.2029	121T2K11130733	TRT170129K22	8.90	3.489
18.07.2029	121T2K12130733	TRT180729K25	8.90	3.209
16.01.2030	121T2K13130733	TRT160130K20	8.90	2.954
17.07.2030	121T2K14130733	TRT170730K23	8.90	2.719
15.01.2031	121T2K15130733	TRT150131K20	8.90	2.502
16.07.2031	121T2K16130733	TRT160731K23	8.90	2.299
14.01.2032	121T2K17130733	TRT140132K20	8.90	2.109
14.07.2032	121T2K18130733	TRT140732K24	8.90	1.930
12.01.2033	121T2K19130733	TRT120133K21	8.90	1.761
13.07.2033	121T2K20130733	TRT130733K16	8.90	1.601
20.09.2023	24T2	TRT200923T18	8.60	106.882
20.09.2023	24T2	TRT200923T26	8.60	106.882
20.09.2023	24T2A200923	TRT200923A19	8.60	98.418
20.09.2023	24T2K4200923	TRT200923K33	8.60	8.464
17.04.2024	24T2	TRT170424T17	10.45	111.124
17.04.2024	24T2	TRT170424T25	10.45	111.124
17.04.2024	24T2A170424	TRT170424A18	10.45	91.392
18.10.2023	24T2K3170424	TRT181023K75	10.45	10.182
17.04.2024	24T2K4170424	TRT170424K65	10.45	9.550
04.12.2024	24T2	TRT041224T12	4.65	95.700
04.12.2024	24T2	TRT041224T20	4.65	95.700
04.12.2024	24T2A041224	TRT041224A13	4.65	83.212
06.12.2023	24T2K2041224	TRT061223K51	4.65	4.446
05.06.2024	24T2K3041224	TRT050624K42	4.65	4.173
04.12.2024	24T2K4041224	TRT041224K29	4.65	3.869
18.10.2023	61T2	TRT181023T19	10.05	107.228
18.10.2023	61T2	TRT181023T27	10.05	107.228
18.10.2023	61T2A181023	TRT181023A10	10.05	97.436
18.10.2023	61T2K10181023	TRT181023K26	10.05	9.792
01.10.2025	61T2	TRT011025T16	6.30	98.709
01.10.2025	61T2	TRT011025T24	6.30	98.709
01.10.2025	61T2A011025	TRT011025A17	6.30	71.876
04.10.2023	61T2K6011025	TRT041023K14	6.30	6.170
03.04.2024	61T2K7011025	TRT030424K12	6.30	5.787
02.10.2024	61T2K8011025	TRT021024K15	6.30	5.388
02.04.2025	61T2K9011025	TRT020425K12	6.30	4.960
01.10.2025	61T2K10011025	TRT011025K15	6.30	4.528
02.09.2026	61T2	TRT020926T17	8.45	107.348
02.09.2026	61T2	TRT020926T25	8.45	107.348
02.09.2026	61T2A020926	TRT020926A18	8.45	60.239
06.09.2023	61T2K4020926	TRT060923K23	8.45	8.357
06.03.2024	61T2K5020926	TRT060324K10	8.45	7.840
04.09.2024	61T2K6020926	TRT040924K16	8.45	7.313

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
05.03.2025	61T2K7020926	TRT050325K10	8.45	6.743
03.09.2025	61T2K8020926	TRT030925K16	8.45	6.162
04.03.2026	61T2K9020926	TRT040326K10	8.45	5.604
02.09.2026	61T2K10020926	TRT020926K16	8.45	5.090
09.06.2027	61T2	TRT090627T12	10.10	111.232
09.06.2027	61T2	TRT090627T20	10.10	111.232
09.06.2027	61T2A090627	TRT090627A13	10.10	52.101
13.12.2023	61T2K3090627	TRT131223K11	10.10	9.629
12.06.2024	61T2K4090627	TRT120624K19	10.10	9.039
11.12.2024	61T2K5090627	TRT111224K12	10.10	8.378
11.06.2025	61T2K6090627	TRT110625K19	10.10	7.684
10.12.2025	61T2K7090627	TRT101225K12	10.10	7.000
10.06.2026	61T2K8090627	TRT100626K19	10.10	6.360
09.12.2026	61T2K9090627	TRT091226K14	10.10	5.779
09.06.2027	61T2K10090627	TRT090627K11	10.10	5.262
15.09.2027	61T2	TRT150927T11	5.14	83.416
15.09.2027	61T2	TRT150927T29	5.14	83.416
15.09.2027	61T2A150927	TRT150927A12	5.14	49.592
20.09.2023	61T2K2150927	TRT200923K58	5.14	5.059
20.03.2024	61T2K3150927	TRT200324K46	5.14	4.745
18.09.2024	61T2K4150927	TRT180924K36	5.14	4.422
19.03.2025	61T2K5150927	TRT190325K22	5.14	4.074
17.09.2025	61T2K6150927	TRT170925K28	5.14	3.721
18.03.2026	61T2K7150927	TRT180326K22	5.14	3.384
16.09.2026	61T2K8150927	TRT160926K28	5.14	3.074
17.03.2027	61T2K9150927	TRT170327K22	5.14	2.796
15.09.2027	61T2K10150927	TRT150927K28	5.14	2.549
16.02.2028	61T2	TRT160228T16	4.55	78.379
16.02.2028	61T2	TRT160228T24	4.55	78.379
16.02.2028	61T2A160228	TRT160228A17	4.55	45.966
23.08.2023	61T2K1160228	TRT230823K49	4.55	4.522
21.02.2024	61T2K2160228	TRT210224K46	4.55	4.243
21.08.2024	61T2K3160228	TRT210824K40	4.55	3.960
19.02.2025	61T2K4160228	TRT190225K49	4.55	3.655
20.08.2025	61T2K5160228	TRT200825K40	4.55	3.342
18.02.2026	61T2K6160228	TRT180226K49	4.55	3.040
19.08.2026	61T2K7160228	TRT190826K34	4.55	2.761
17.02.2027	61T2K8160228	TRT170227K23	4.55	2.511
18.08.2027	61T2K9160228	TRT180827K26	4.55	2.288
16.02.2028	61T2K10160228	TRT160228K23	4.55	2.091
19.07.2028	61T2	TRT190728T18	8.65	100.060
19.07.2028	61T2	TRT190728T26	8.65	100.060
19.07.2028	61T2A190728	TRT190728A19	8.65	42.689
24.01.2024	61T2K1190728	TRT240124K36	8.65	8.102
24.07.2024	61T2K2190728	TRT240724K30	8.65	7.615
22.01.2025	61T2K3190728	TRT220125K29	8.65	7.039
23.07.2025	61T2K4190728	TRT230725K22	8.65	6.444
21.01.2026	61T2K5190728	TRT210126K29	8.65	5.865
22.07.2026	61T2K6190728	TRT220726K22	8.65	5.327
20.01.2027	61T2K7190728	TRT200127K29	8.65	4.843
21.07.2027	61T2K8190728	TRT210727K22	8.65	4.412
19.01.2028	61T2K9190728	TRT190128K21	8.65	4.031
19.07.2028	61T2K10190728	TRT190728K25	8.65	3.693
06.12.2023	27T4D	TRT061223T11	5.66	102.642
06.12.2023	27T4D	TRT061223T29	5.66	102.642
06.12.2023	27T4DA061223	TRT061223A12	5.66	93.872
06.09.2023	27T4DK8061223	TRT060923K15	5.66	5.598
06.12.2023	27T4DK9061223	TRT061223K44	5.66	3.172
20.05.2026	42T4D	TRT200526T19	4.01	99.742
20.05.2026	42T4D	TRT200526T27	4.01	99.742
20.05.2026	42T4DA200526	TRT200526A10	4.01	66.016
23.08.2023	42T4DK3200526	TRT230823K31	4.01	3.987
22.11.2023	42T4DK4200526	TRT221123K45	4.01	3.233
21.02.2024	42T4DK5200526	TRT210224K38	4.01	3.115
22.05.2024	42T4DK6200526	TRT220524K42	4.01	3.002

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
21.08.2024	42T4DK7200526	TRT210824K32	4.01	2.892
20.11.2024	42T4DK8200526	TRT201124K46	4.01	2.787
19.02.2025	42T4DK9200526	TRT190225K31	4.01	2.685
21.05.2025	42T4DK10200526	TRT210525K42	4.01	2.587
20.08.2025	42T4DK11200526	TRT200825K32	4.01	2.493
19.11.2025	42T4DK12200526	TRT191125K48	4.01	2.402
18.02.2026	42T4DK13200526	TRT180226K31	4.01	2.314
20.05.2026	42T4DK14200526	TRT200526K42	4.01	2.230
17.07.2024	49T4D	TRT170724T14	5.14	102.261
17.07.2024	49T4D	TRT170724T22	5.14	102.261
17.07.2024	49T4DAL70724	TRT170724A15	5.14	88.026
18.10.2023	49T4DK13170724	TRT181023K42	5.14	5.007
17.01.2024	49T4DK14170724	TRT170124K43	5.14	3.180
17.04.2024	49T4DK15170724	TRT170424K32	5.14	3.075
17.07.2024	49T4DK16170724	TRT170724K47	5.14	2.973
16.06.2027	49T4D	TRT160627T13	2.90	92.819
16.06.2027	49T4D	TRT160627T21	2.90	92.819
16.06.2027	49T4DAL60627	TRT160627A14	2.90	53.462
20.09.2023	49T4DK1160627	TRT200923K66	2.90	2.854
20.12.2023	49T4DK2160627	TRT201223K20	2.90	3.181
20.03.2024	49T4DK3160627	TRT200324K53	2.90	3.055
19.06.2024	49T4DK4160627	TRT190624K20	2.90	2.934
18.09.2024	49T4DK5160627	TRT180924K44	2.90	2.818
18.12.2024	49T4DK6160627	TRT181224K23	2.90	2.706
19.03.2025	49T4DK7160627	TRT190325K30	2.90	2.599
18.06.2025	49T4DK8160627	TRT180625K20	2.90	2.496
17.09.2025	49T4DK9160627	TRT170925K36	2.90	2.397
17.12.2025	49T4DK10160627	TRT171225K15	2.90	2.302
18.03.2026	49T4DK11160627	TRT180326K30	2.90	2.211
17.06.2026	49T4DK12160627	TRT170626K12	2.90	2.123
16.09.2026	49T4DK13160627	TRT160926K36	2.90	2.039
16.12.2026	49T4DK14160627	TRT161226K15	2.90	1.958
17.03.2027	49T4DK15160627	TRT170327K30	2.90	1.881
16.06.2027	49T4DK16160627	TRT160627K12	2.90	1.806
08.07.2026	55T4D	TRT080726T13	5.31	98.184
08.07.2026	55T4D	TRT080726T21	5.31	98.184
08.07.2026	55T4DA080726	TRT080726A14	5.31	64.015
11.10.2023	55T4DX7080726	TRT111023K15	5.31	5.185
10.01.2024	55T4DK8080726	TRT100124K32	5.31	3.164
10.04.2024	55T4DK9080726	TRT100424K13	5.31	3.046
10.07.2024	55T4DK10080726	TRT100724K28	5.31	2.932
09.10.2024	55T4DK11080726	TRT091024K18	5.31	2.823
08.01.2025	55T4DK12080726	TRT080125K27	5.31	2.717
09.04.2025	55T4DK13080726	TRT090425K15	5.31	2.616
09.07.2025	55T4DK14080726	TRT090725K20	5.31	2.518
08.10.2025	55T4DK15080726	TRT081025K18	5.31	2.424
07.01.2026	55T4DK16080726	TRT070126K27	5.31	2.334
08.04.2026	55T4DK17080726	TRT080426K15	5.31	2.247
08.07.2026	55T4DK18080726	TRT080726K20	5.31	2.163
14.01.2026	61T4D	TRT140126T37	5.14	99.770
14.01.2026	61T4D	TRT140126T45	5.14	99.770
14.01.2026	61T4DA140126	TRT140126A20	5.14	70.030
18.10.2023	61T4DK11140126	TRT181023K59	5.14	5.007
17.01.2024	61T4DK12140126	TRT170124K50	5.14	3.164
17.04.2024	61T4DK13140126	TRT170424K40	5.14	3.051
17.07.2024	61T4DK14140126	TRT170724K54	5.14	2.942
16.10.2024	61T4DK15140126	TRT161024K35	5.14	2.837
15.01.2025	61T4DK16140126	TRT150125K44	5.14	2.736
16.04.2025	61T4DK17140126	TRT160425K32	5.14	2.638
16.07.2025	61T4DK18140126	TRT160725K39	5.14	2.544
15.10.2025	61T4DK19140126	TRT151025K19	5.14	2.453
14.01.2026	61T4DK20140126	TRT140126K36	5.14	2.366
01.03.2028	61T4D	TRT010328T12	5.66	99.350
01.03.2028	61T4D	TRT010328T20	5.66	99.350
01.03.2028	61T4DA010328	TRT010328A13	5.66	50.721

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
06.09.2023	61T4DK2010328	TRT060923K31	5.66	5.598
06.12.2023	61T4DK3010328	TRT061223K69	5.66	3.215
06.03.2024	61T4DK4010328	TRT060324K28	5.66	3.098
05.06.2024	61T4DK5010328	TRT050624K59	5.66	2.986
04.09.2024	61T4DK6010328	TRT040924K24	5.66	2.877
04.12.2024	61T4DK7010328	TRT041224K37	5.66	2.773
05.03.2025	61T4DK8010328	TRT050325K28	5.66	2.672
04.06.2025	61T4DK9010328	TRT040625K26	5.66	2.575
03.09.2025	61T4DK10010328	TRT030925K24	5.66	2.481
03.12.2025	61T4DK11010328	TRT031225K29	5.66	2.391
04.03.2026	61T4DK12010328	TRT040326K28	5.66	2.304
03.06.2026	61T4DK13010328	TRT030626K26	5.66	2.220
02.09.2026	61T4DK14010328	TRT020926K24	5.66	2.140
02.12.2026	61T4DK15010328	TRT021226K29	5.66	2.062
03.03.2027	61T4DK16010328	TRT030327K10	5.66	1.987
02.06.2027	61T4DK17010328	TRT020627K26	5.66	1.915
01.09.2027	61T4DK18010328	TRT010927K16	5.66	1.845
01.12.2027	61T4DK19010328	TRT011227K29	5.66	1.778
01.03.2028	61T4DK20010328	TRT010328K11	5.66	1.713
19.08.2026	64T4D	TRT190826T19	4.01	100.939
19.08.2026	64T4D	TRT190826T27	4.01	100.939
19.08.2026	64T4DA190826	TRT190826A10	4.01	64.769
23.08.2023	64T4DK9190826	TRT230823K15	4.01	3.987
22.11.2023	64T4DK10190826	TRT221123K37	4.01	3.239
21.02.2024	64T4DK11190826	TRT210224K12	4.01	3.125
22.05.2024	64T4DK12190826	TRT220524K34	4.01	3.016
21.08.2024	64T4DK13190826	TRT210824K16	4.01	2.910
20.11.2024	64T4DK14190826	TRT201124K38	4.01	2.808
19.12.2025	64T4DK15190826	TRT190225K15	4.01	2.710
21.05.2025	64T4DK16190826	TRT210525K34	4.01	2.615
20.08.2025	64T4DK17190826	TRT200825K16	4.01	2.523
19.11.2025	64T4DK18190826	TRT191125K30	4.01	2.435
18.02.2026	64T4DK19190826	TRT180226K15	4.01	2.349
20.05.2026	64T4DK20190826	TRT200526K34	4.01	2.267
19.08.2026	64T4DK21190826	TRT190826K18	4.01	2.188
13.01.2027	64T4D	TRT130127T11	5.14	99.044
13.01.2027	64T4D	TRT130127T29	5.14	99.044
13.01.2027	64T4DA130127	TRT130127A12	5.14	60.632
18.10.2023	64T4DK8130127	TRT181023K67	5.14	5.007
17.01.2024	64T4DK9130127	TRT170124K68	5.14	3.165
17.04.2024	64T4DK10130127	TRT170424K57	5.14	3.052
17.07.2024	64T4DK11130127	TRT170724K62	5.14	2.944
16.10.2024	64T4DK12130127	TRT161024K43	5.14	2.839
15.01.2025	64T4DK13130127	TRT150125K51	5.14	2.738
16.04.2025	64T4DK14130127	TRT160425K40	5.14	2.640
16.07.2025	64T4DK15130127	TRT160725K47	5.14	2.546
15.10.2025	64T4DK16130127	TRT151025K27	5.14	2.455
14.01.2026	64T4DK17130127	TRT140126K44	5.14	2.368
15.04.2026	64T4DK18130127	TRT150426K16	5.14	2.284
15.07.2026	64T4DK19130127	TRT150726K21	5.14	2.202
14.10.2026	64T4DK20130127	TRT141026K19	5.14	2.124
13.01.2027	64T4DK21130127	TRT130127K28	5.14	2.048
05.06.2024	85T2D	TRT050624T19	5.29	100.426
05.06.2024	85T2D	TRT050624T27	5.29	100.426
05.06.2024	85T2DA050624	TRT050624A10	5.29	88.842
06.12.2023	85T2DK13050624	TRT061223K10	5.29	5.046
05.06.2024	85T2DK14050624	TRT050624K18	5.29	6.538
02.07.2025	85T2D	TRT020725T10	5.68	99.390
02.07.2025	85T2D	TRT020725T28	5.68	99.390
02.07.2025	85T2DA020725	TRT020725A11	5.68	75.975
03.01.2024	85T2DK11020725	TRT030124K23	5.68	5.359
03.07.2024	85T2DK12020725	TRT030724K27	5.68	6.457
01.01.2025	85T2DK13020725	TRT010125K24	5.68	6.008
02.07.2025	85T2DK14020725	TRT020725K27	5.68	5.591
06.08.2025	85T2D	TRT060825T15	5.97	104.109

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
06.08.2025	85T2D	TRT060825T23	5.97	104.109
06.08.2025	85T2DA060825	TRT060825A16	5.97	73.732
09.08.2023	85T2DK10060825	TRT090823K21	5.97	5.965
07.02.2024	85T2DK11060825	TRT070224K28	5.97	6.815
07.08.2024	85T2DK12060825	TRT070824K22	5.97	6.316
05.02.2025	85T2DK13060825	TRT050225K29	5.97	5.854
06.08.2025	85T2DK14060825	TRT060825K22	5.97	5.426
04.11.2026	85T2D	TRT041126T11	5.06	101.447
04.11.2026	85T2D	TRT041126T29	5.06	101.447
04.11.2026	85T2DA041126	TRT041126A12	5.06	63.081
08.11.2023	85T2DK9041126	TRT081123K43	5.06	4.880
08.05.2024	85T2DK9041126	TRT080524K32	5.06	6.613
06.11.2024	85T2DK10041126	TRT061124K28	5.06	6.161
07.05.2025	85T2DK11041126	TRT070525K16	5.06	5.740
05.11.2025	85T2DK12041126	TRT051125K10	5.06	5.348
06.05.2026	85T2DK13041126	TRT060526K16	5.06	4.983
04.11.2026	85T2DK14041126	TRT041126K10	5.06	4.642
05.05.2027	85T2D	TRT050527T17	5.06	100.056
05.05.2027	85T2D	TRT050527T25	5.06	100.056
05.05.2027	85T2DA050527	TRT050527A18	5.06	57.738
08.11.2023	85T2DK7050527	TRT081123K50	5.06	4.880
08.05.2024	85T2DK8050527	TRT080524K40	5.06	6.589
06.11.2024	85T2DK9050527	TRT061124K36	5.06	6.125
07.05.2025	85T2DK10050527	TRT070525K24	5.06	5.693
05.11.2025	85T2DK11050527	TRT051125K28	5.06	5.292
06.05.2026	85T2DK12050527	TRT060526K24	5.06	4.919
04.11.2026	85T2DK13050527	TRT041126K28	5.06	4.572
05.05.2027	85T2DK14050527	TRT050527K16	5.06	4.249
17.11.2027	85T2D	TRT171127T15	5.27	96.704
17.11.2027	85T2D	TRT171127T23	5.27	96.704
17.11.2027	85T2DA171127	TRT171127A16	5.27	51.346
22.11.2023	85T2DK6171127	TRT221123K11	5.27	5.055
22.05.2024	85T2DK7171127	TRT220524K18	5.27	6.506
20.11.2024	85T2DK8171127	TRT201124K12	5.27	6.021
21.05.2025	85T2DK9171127	TRT210525K18	5.27	5.571
19.11.2025	85T2DK10171127	TRT191125K14	5.27	5.155
20.05.2026	85T2DK11171127	TRT200526K18	5.27	4.771
18.11.2026	85T2DK12171127	TRT181126K14	5.27	4.415
19.05.2027	85T2DK13171127	TRT190527K10	5.27	4.085
17.11.2027	85T2DK14171127	TRT171127K14	5.27	3.780
13.09.2028	85T2D	TRT130928T12	5.03	93.948
13.09.2028	85T2D	TRT130928T20	5.03	93.948
13.09.2028	85T2DA130928	TRT130928A13	5.03	42.254
20.09.2023	85T2DK4130928	TRT200923K41	5.03	4.944
20.03.2024	85T2DK5130928	TRT200324K38	5.03	6.630
18.09.2024	85T2DK6130928	TRT180924K28	5.03	6.095
19.03.2025	85T2DK7130928	TRT190325K14	5.03	5.604
17.09.2025	85T2DK8130928	TRT170925K10	5.03	5.152
18.03.2026	85T2DK9130928	TRT180326K14	5.03	4.736
16.09.2026	85T2DK10130928	TRT160926K10	5.03	4.354
17.03.2027	85T2DK11130928	TRT170327K14	5.03	4.003
15.09.2027	85T2DK12130928	TRT150927K10	5.03	3.681
15.03.2028	85T2DK13130928	TRT150328K15	5.03	3.384
13.09.2028	85T2DK14130928	TRT130928K11	5.03	3.111
03.10.2029	85T2D	TRT031029T10	5.10	93.248
03.10.2029	85T2D	TRT031029T28	5.10	93.248
03.10.2029	85T2DA031029	TRT031029A11	5.10	36.058
11.10.2023	85T2DK2031029	TRT111023K23	5.10	4.972
10.04.2024	85T2DK3031029	TRT100424K21	5.10	6.580
09.10.2024	85T2DK4031029	TRT091024K26	5.10	6.059
09.04.2025	85T2DK5031029	TRT090425K23	5.10	5.579
08.10.2025	85T2DK6031029	TRT081025K26	5.10	5.137
08.04.2026	85T2DK7031029	TRT080426K23	5.10	4.730
07.10.2026	85T2DK8031029	TRT071026K18	5.10	4.356
07.04.2027	85T2DK9031029	TRT070427K15	5.10	4.011

TÜRKİYE CUMHURİYETİ MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
06.10.2027	85T2DK10031029	TRT061027K18	5.10	3.693
05.04.2028	85T2DK11031029	TRT050428K16	5.10	3.401
04.10.2028	85T2DK12031029	TRT041028K19	5.10	3.132
04.04.2029	85T2DK13031029	TRT040429K16	5.10	2.884
03.10.2029	85T2DK14031029	TRT031029K19	5.10	2.655
05.06.2030	85T2D	TRT050630T11	6.79	88.233
05.06.2030	85T2D	TRT050630T29	6.79	88.233
05.06.2030	85T2DA050630	TRT050630A12	6.79	30.226
13.12.2023	85T2DK1050630	TRT131223K29	6.79	6.459
12.06.2024	85T2DK2050630	TRT120624K27	6.79	6.344
11.12.2024	85T2DK3050630	TRT111224K20	6.79	5.815
11.06.2025	85T2DK4050630	TRT110625K27	6.79	5.330
10.12.2025	85T2DK5050630	TRT101225K20	6.79	4.886
10.06.2026	85T2DK6050630	TRT100626K27	6.79	4.478
09.12.2026	85T2DK7050630	TRT091226K22	6.79	4.105
09.06.2027	85T2DK8050630	TRT090627K29	6.79	3.762
08.12.2027	85T2DK9050630	TRT081227K14	6.79	3.448
07.06.2028	85T2DK10050630	TRT070628K12	6.79	3.161
06.12.2028	85T2DK11050630	TRT061228K15	6.79	2.897
06.06.2029	85T2DK12050630	TRT060629K12	6.79	2.656
05.12.2029	85T2DK13050630	TRT051229K15	6.79	2.434
05.06.2030	85T2DK14050630	TRT050630K10	6.79	2.231
21.04.2027	49TDOZ	TRT210427T18	4.28	104.280
21.03.2029	73TOZ	TRT210329T17	94.40	104.068

3- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHALE YOLU İLE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİLİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
08.11.2023	121T2D	TRT081123T10	1.40	659.371
08.11.2023	121T2D	TRT081123T28	1.40	659.371
08.11.2023	121T2DA081123	TRT081123A11	1.40	650.267
08.11.2023	121T2DK20081123	TRT081123K19	1.40	9.104
08.05.2024	121T2D	TRT080524T17	1.20	722.174
08.05.2024	121T2D	TRT080524T25	1.20	722.174
08.05.2024	121T2DA080524	TRT080524A18	1.20	706.472
08.11.2023	121T2DK19080524	TRT081123K27	1.20	7.224
08.05.2024	121T2DK20080524	TRT080524K16	1.20	8.478
18.09.2024	121T2D	TRT180924T11	1.00	695.146
18.09.2024	121T2D	TRT180924T29	1.00	695.146
18.09.2024	121T2DA180924	TRT180924A12	1.00	676.742
20.09.2023	121T2DK18180924	TRT200923K25	1.00	5.523
20.03.2024	121T2DK19180924	TRT200324K20	1.00	6.114
18.09.2024	121T2DK20180924	TRT180924K10	1.00	6.767
16.04.2025	121T2D	TRT160425T17	1.00	743.982
16.04.2025	121T2D	TRT160425T25	1.00	743.982
16.04.2025	121T2DA160425	TRT160425A18	1.00	718.922
18.10.2023	121T2DK17160425	TRT181023K18	1.00	5.398
17.04.2024	121T2DK18160425	TRT170424K16	1.00	5.939
16.10.2024	121T2DK19160425	TRT161024K19	1.00	6.534
16.04.2025	121T2DK20160425	TRT160425K16	1.00	7.189
14.01.2026	121T2D	TRT140126T11	1.35	652.646
14.01.2026	121T2D	TRT140126T29	1.35	652.646
14.01.2026	121T2DA140126	TRT140126A12	1.35	614.808
17.01.2024	121T2DK16140126	TRT170124K19	1.35	6.869
17.07.2024	121T2DK17140126	TRT170724K13	1.35	7.202
15.01.2025	121T2DK18140126	TRT150125K10	1.35	7.551
16.07.2025	121T2DK19140126	TRT160725K13	1.35	7.916
14.01.2026	121T2DK20140126	TRT140126K10	1.35	8.300
07.07.2027	121T2D	TRT070727T13	1.45	661.928
07.07.2027	121T2D	TRT070727T21	1.45	661.928
07.07.2027	121T2DA070727	TRT070727A14	1.45	601.959
10.01.2024	121T2DK13070727	TRT100124K16	1.45	6.370
10.07.2024	121T2DK14070727	TRT100724K10	1.45	6.663

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

3- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHALE YOLU İLE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİLİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
08.01.2025	121T2DK15070727	TRT080125K19	1.45	6.970
09.07.2025	121T2DK16070727	TRT090725K12	1.45	7.291
07.01.2026	121T2DK17070727	TRT070126K19	1.45	7.626
08.07.2026	121T2DK18070727	TRT080726K12	1.45	7.977
06.01.2027	121T2DK19070727	TRT060127K19	1.45	8.344
07.07.2027	121T2DK20070727	TRT070727K12	1.45	8.728
12.01.2028	121T2D	TRT120128T11	1.45	649.932
12.01.2028	121T2D	TRT120128T29	1.45	649.932
12.01.2028	121T2DA120128	TRT120128A12	1.45	584.893
17.01.2024	121T2DK12120128	TRT170124K27	1.45	6.088
17.07.2024	121T2DK13120128	TRT170724K21	1.45	6.345
15.01.2025	121T2DK14120128	TRT150125K28	1.45	6.614
16.07.2025	121T2DK15120128	TRT160725K21	1.45	6.894
14.01.2026	121T2DK16120128	TRT140126K28	1.45	7.185
15.07.2026	121T2DK17120128	TRT150726K13	1.45	7.489
13.01.2027	121T2DK18120128	TRT130127K10	1.45	7.806
14.07.2027	121T2DK19120128	TRT140727K13	1.45	8.137
12.01.2028	121T2DK20120128	TRT120128K10	1.45	8.481
28.06.2028	121T2D	TRT280628T18	1.65	607.591
28.06.2028	121T2D	TRT280628T26	1.65	607.591
28.06.2028	121T2DA280628	TRT280628A19	1.65	531.965
03.01.2024	121T2DK11280628	TRT030124K15	1.65	6.453
03.07.2024	121T2DK12280628	TRT030724K19	1.65	6.678
01.01.2025	121T2DK13280628	TRT010125K16	1.65	6.910
02.07.2025	121T2DK14280628	TRT020725K19	1.65	7.150
31.12.2025	121T2DK15280628	TRT311225K17	1.65	7.399
01.07.2026	121T2DK16280628	TRT010726K19	1.65	7.656
30.12.2026	121T2DK17280628	TRT301226K17	1.65	7.922
30.06.2027	121T2DK18280628	TRT300627K14	1.65	8.198
29.12.2027	121T2DK19280628	TRT291227K19	1.65	8.483
28.06.2028	121T2DK20280628	TRT280628K17	1.65	8.777
28.05.2031	121T2D	TRT280531T14	1.50	443.881
28.05.2031	121T2D	TRT280531T22	1.50	443.881
28.05.2031	121T2DA280531	TRT280531A15	1.50	369.903
06.12.2023	121T2DK5280531	TRT061223K36	1.50	3.801
05.06.2024	121T2DK6280531	TRT050624K34	1.50	3.898
04.12.2024	121T2DK7280531	TRT041224K11	1.50	3.998
04.06.2025	121T2DK8280531	TRT040625K18	1.50	4.100
03.12.2025	121T2DK9280531	TRT031225K11	1.50	4.205
03.06.2026	121T2DK10280531	TRT030626K18	1.50	4.312
02.12.2026	121T2DK11280531	TRT021226K11	1.50	4.422
02.06.2027	121T2DK12280531	TRT020627K18	1.50	4.535
01.12.2027	121T2DK13280531	TRT011227K11	1.50	4.651
31.05.2028	121T2DK14280531	TRT310528K13	1.50	4.770
29.11.2028	121T2DK15280531	TRT291128K19	1.50	4.891
30.05.2029	121T2DK16280531	TRT300529K13	1.50	5.016
28.11.2029	121T2DK17280531	TRT281129K19	1.50	5.144
29.05.2030	121T2DK18280531	TRT290530K13	1.50	5.276
27.11.2030	121T2DK19280531	TRT271130K17	1.50	5.410
28.05.2031	121T2DK20280531	TRT280531K13	1.50	5.549
11.02.2032	121T2D	TRT110232T15	0.00	302.817
11.02.2032	121T2D	TRT110232T23	0.00	302.817
11.02.2032	121T2DA110232	TRT110232A16	0.00	302.817
23.08.2023	121T2DK3110232	TRT230823K23	0.00	0.000
21.02.2024	121T2DK4110232	TRT210224K20	0.00	0.000
21.08.2024	121T2DK5110232	TRT210824K24	0.00	0.000
19.02.2025	121T2DK6110232	TRT190225K23	0.00	0.000
20.08.2025	121T2DK7110232	TRT200825K24	0.00	0.000
18.02.2026	121T2DK8110232	TRT180226K23	0.00	0.000
19.08.2026	121T2DK9110232	TRT190826K26	0.00	0.000
17.02.2027	121T2DK10110232	TRT170227K15	0.00	0.000
18.08.2027	121T2DK11110232	TRT180827K18	0.00	0.000
16.02.2028	121T2DK12110232	TRT160228K15	0.00	0.000
16.08.2028	121T2DK13110232	TRT160828K19	0.00	0.000
14.02.2029	121T2DK14110232	TRT140229K16	0.00	0.000

TÜRKİYE CUMHURİYETİ MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

3- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHALE YOLU İLE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİLİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDAKİDİR

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDE)
15.08.2029	121T2DK15110232	TRT150829K19	0.00	0.000
13.02.2030	121T2DK16110232	TRT130230K14	0.00	0.000
14.08.2030	121T2DK17110232	TRT140830K17	0.00	0.000
12.02.2031	121T2DK18110232	TRT120231K14	0.00	0.000
13.08.2031	121T2DK19110232	TRT130831K17	0.00	0.000
11.02.2032	121T2DK20110232	TRT110232K14	0.00	0.000
04.08.2032	121T2D	TRT040832T18	0.00	215.782
04.08.2032	121T2D	TRT040832T26	0.00	215.782
04.08.2032	121T2DA040832	TRT040832A19	0.00	215.782
16.08.2023	121T2DK2040832	TRT160823K30	0.00	0.000
14.02.2024	121T2DK3040832	TRT140224K37	0.00	0.000
14.08.2024	121T2DK4040832	TRT140824K31	0.00	0.000
12.02.2025	121T2DK5040832	TRT120225K38	0.00	0.000
13.08.2025	121T2DK6040832	TRT130825K31	0.00	0.000
11.02.2026	121T2DK7040832	TRT110226K38	0.00	0.000
12.08.2026	121T2DK8040832	TRT120826K23	0.00	0.000
10.02.2027	121T2DK9040832	TRT100227K20	0.00	0.000
11.08.2027	121T2DK10040832	TRT110827K23	0.00	0.000
09.02.2028	121T2DK11040832	TRT090228K14	0.00	0.000
09.08.2028	121T2DK12040832	TRT090828K18	0.00	0.000
07.02.2029	121T2DK13040832	TRT070229K15	0.00	0.000
08.08.2029	121T2DK14040832	TRT080829K18	0.00	0.000
06.02.2030	121T2DK15040832	TRT060230K13	0.00	0.000
07.08.2030	121T2DK16040832	TRT070830K16	0.00	0.000
05.02.2031	121T2DK17040832	TRT050231K13	0.00	0.000
06.08.2031	121T2DK18040832	TRT060831K16	0.00	0.000
04.02.2032	121T2DK19040832	TRT040232K13	0.00	0.000
04.08.2032	121T2DK20040832	TRT040832K17	0.00	0.000
12.01.2033	121T2D	TRT120133T14	0.00	186.587
12.01.2033	121T2D	TRT120133T22	0.00	186.587
12.01.2033	121T2DA120133	TRT120133A15	0.00	186.587
24.01.2024	121T2DK2120133	TRT240124K28	0.00	0.000
24.07.2024	121T2DK3120133	TRT240724K22	0.00	0.000
22.01.2025	121T2DK4120133	TRT220125K11	0.00	0.000
23.07.2025	121T2DK5120133	TRT230725K14	0.00	0.000
21.01.2026	121T2DK6120133	TRT210126K11	0.00	0.000
22.07.2026	121T2DK7120133	TRT220726K14	0.00	0.000
20.01.2027	121T2DK8120133	TRT200127K11	0.00	0.000
21.07.2027	121T2DK9120133	TRT210727K14	0.00	0.000
19.01.2028	121T2DK10120133	TRT190128K13	0.00	0.000
19.07.2028	121T2DK11120133	TRT190728K17	0.00	0.000
17.01.2029	121T2DK12120133	TRT170129K14	0.00	0.000
18.07.2029	121T2DK13120133	TRT180729K17	0.00	0.000
16.01.2030	121T2DK14120133	TRT160130K12	0.00	0.000
17.07.2030	121T2DK15120133	TRT170730K15	0.00	0.000
15.01.2031	121T2DK16120133	TRT150131K12	0.00	0.000
16.07.2031	121T2DK17120133	TRT160731K15	0.00	0.000
14.01.2032	121T2DK18120133	TRT140132K12	0.00	0.000
14.07.2032	121T2DK19120133	TRT140732K16	0.00	0.000
12.01.2033	121T2DK20120133	TRT120133K13	0.00	0.000
10.01.2024	61T2D	TRT100124T17	2.10	394.175
10.01.2024	61T2D	TRT100124T25	2.10	394.175
10.01.2024	61T2DA100124	TRT100124A18	2.10	386.068
10.01.2024	61T2DK10100124	TRT100124K24	2.10	8.107
05.06.2024	61T2D	TRT050624T35	2.05	365.718
05.06.2024	61T2D	TRT050624T43	2.05	365.718
05.06.2024	61T2DA050624	TRT050624A28	2.05	351.655
06.12.2023	61T2DK9050624	TRT061223K28	2.05	6.854
05.06.2024	61T2DK10050624	TRT050624K26	2.05	7.209
06.11.2024	61T2D	TRT061124T11	1.60	436.089
06.11.2024	61T2D	TRT061124T29	1.60	436.089
06.11.2024	61T2DA061124	TRT061124A12	1.60	418.215
08.11.2023	61T2DK8061124	TRT081123K35	1.60	5.254
08.05.2024	61T2DK9061124	TRT080524K24	1.60	5.929
06.11.2024	61T2DK10061124	TRT061124K10	1.60	6.691

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

3- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHALE YOLU İLE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSLİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
29.01.2025	61T2D	TRT290125T15	1.18	405.925
29.01.2025	61T2D	TRT290125T23	1.18	405.925
29.01.2025	61T2DA290125	TRT290125A16	1.18	393.190
31.01.2024	61T2DK8290125	TRT310124K11	1.18	3.862
31.07.2024	61T2DK9290125	TRT310724K15	1.18	4.233
29.01.2025	61T2DK10290125	TRT290125K14	1.18	4.640
18.06.2025	61T2D	TRT180625T13	0.75	444.927
18.06.2025	61T2D	TRT180625T21	0.75	444.927
18.06.2025	61T2DA180625	TRT180625A14	0.75	433.788
20.12.2023	61T2DK7180625	TRT201223K12	0.75	2.349
19.06.2024	61T2DK8180625	TRT190624K12	0.75	2.618
18.12.2024	61T2DK9180625	TRT181224K15	0.75	2.919
18.06.2025	61T2DK10180625	TRT180625K12	0.75	3.253
19.07.2028	61T2D	TRT190728T34	0.00	158.054
19.07.2028	61T2D	TRT190728T42	0.00	158.054
19.07.2028	61T2DA190728	TRT190728A27	0.00	158.054
24.01.2024	61T2DK1190728	TRT240124K44	0.00	0.000
24.07.2024	61T2DK2190728	TRT240724K48	0.00	0.000
22.01.2025	61T2DK3190728	TRT220125K37	0.00	0.000
23.07.2025	61T2DK4190728	TRT230725K30	0.00	0.000
21.01.2026	61T2DK5190728	TRT210126K37	0.00	0.000
22.07.2026	61T2DK6190728	TRT220726K30	0.00	0.000
20.01.2027	61T2DK7190728	TRT200127K37	0.00	0.000
21.07.2027	61T2DK8190728	TRT210727K30	0.00	0.000
19.01.2028	61T2DK9190728	TRT190128K39	0.00	0.000
19.07.2028	61T2DK10190728	TRT190728K33	0.00	0.000
08.05.2030	121TDOZ	TRT080530T19	0.00	254.717
23.02.2033	133TDOZ	TRT230233T10	0.00	185.452
21.02.2035	158TDOZ	TRT210235T10	0.00	185.452
18.02.2037	182TDOZ	TRT180237T13	0.00	185.452

4- (b) T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN ALTINA DAYALI DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN NOMİNAL 1 ADET SENET İÇİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (1 ADET ÜZERİNDEN)
21.02.2024	36TA2	TRT210224T13	1.15	1,696.650650
20.03.2024	36TA2	TRT200324T39	1.15	1,693.680042
12.04.2024	36TA2	TRT120424T12	1.15	1,691.239900
14.06.2024	36TA2	TRT140624T18	1.15	1,684.556032
05.07.2024	36TA2	TRT050724T18	1.15	1,682.328076
09.10.2024	36TA2	TRT091024T19	0.75	1,687.134557
27.01.2025	36TA2	TRT270125T17	1.00	1,679.684973
21.05.2025	36TA2	TRT210525T19	1.50	1,689.417865

5- (a) T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN AVRO CİNSİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	BUGÜNKÜ DEĞER (1000 AVRO KARŞ.)
02.02.2024	36T232	TRT020224F12	1.40	29,557.90
24.05.2024	36T232	TRT240524F13	1.50	29,729.00

5- (b) T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN AVRO CİNSİ ÖZEL TERTİP DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	VADEYE KALAN GÜN SAYISI	BUGÜNKÜ DEĞER (1000 AVRO KARŞ.)
24.04.2024	61TOZ32	TRT240424F14	261	28,611.67
25.02.2032	121TOZ32	TRT250232F15	3124	29,551.10
24.04.2024	61TOZ32	TRT240424F22	261	29,551.10

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

6- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN AMERİKAN DOLARI CİNSİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	BUGÜNKÜ DEĞER (1000 ABD Doları KARŞ.)
09.08.2024	24T201	TRT090824F19	2.76	27,731.91
23.07.2025	24T201	TRT230725F11	3.00	27,056.57
25.08.2023	36T201	TRT250823F10	1.87	27,458.10

7- TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASI TARAFINDAN İHRAÇ EDİLEN LİKİDİTE SENETLERİ BULUNMAMAKTADIR.

B) KİRA SERTİFİKALARI

1- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
23.06.2032	121D2	TRD230632T15	9.04	104.224
23.06.2032	121D2	TRD230632T23	9.04	104.224
23.06.2032	121D2A230632	TRD230632A16	9.04	21.909
03.01.2024	121D2K3230632	TRD030124K13	9.04	8.543
03.07.2024	121D2K4230632	TRD030724K17	9.04	8.024
01.01.2025	121D2K5230632	TRD010125K14	9.04	7.428
02.07.2025	121D2K6230632	TRD020725K17	9.04	6.806
31.12.2025	121D2K7230632	TRD311225K15	9.04	6.197
01.07.2026	121D2K8230632	TRD010726K17	9.04	5.630
30.12.2026	121D2K9230632	TRD301226K15	9.04	5.117
30.06.2027	121D2K10230632	TRD300627K12	9.04	4.660
29.12.2027	121D2K11230632	TRD291227K17	9.04	4.256
28.06.2028	121D2K12230632	TRD280628K15	9.04	3.898
27.12.2028	121D2K13230632	TRD271228K18	9.04	3.578
27.06.2029	121D2K14230632	TRD270629K15	9.04	3.290
26.12.2029	121D2K15230632	TRD261229K18	9.04	3.029
26.06.2030	121D2K16230632	TRD260630K13	9.04	2.789
25.12.2030	121D2K17230632	TRD251230K16	9.04	2.566
25.06.2031	121D2K18230632	TRD250631K13	9.04	2.359
24.12.2031	121D2K19230632	TRD241231K16	9.04	2.164
23.06.2032	121D2K20230632	TRD230632K14	9.04	1.981
04.08.2032	121D2	TRD040832T16	8.07	101.582
04.08.2032	121D2	TRD040832T24	8.07	101.582
04.08.2032	121D2A040832	TRD040832A17	8.07	21.457
16.08.2023	121D2K2040832	TRD160823K38	8.07	8.040
14.02.2024	121D2K3040832	TRD140224K27	8.07	7.543
14.08.2024	121D2K4040832	TRD140824K13	8.07	7.044
12.02.2025	121D2K5040832	TRD120225K10	8.07	6.503
13.08.2025	121D2K6040832	TRD130825K13	8.07	5.948
11.02.2026	121D2K7040832	TRD110226K10	8.07	5.411
12.08.2026	121D2K8040832	TRD120826K13	8.07	4.915
10.02.2027	121D2K9040832	TRD100227K10	8.07	4.469
11.08.2027	121D2K10040832	TRD110827K13	8.07	4.073
09.02.2028	121D2K11040832	TRD090228K12	8.07	3.722
09.08.2028	121D2K12040832	TRD090828K16	8.07	3.411
07.02.2029	121D2K13040832	TRD070229K13	8.07	3.133
08.08.2029	121D2K14040832	TRD080829K16	8.07	2.882
06.02.2030	121D2K15040832	TRD060230K11	8.07	2.653
07.08.2030	121D2K16040832	TRD070830K14	8.07	2.442
05.02.2031	121D2K17040832	TRD050231K11	8.07	2.247
06.08.2031	121D2K18040832	TRD060831K14	8.07	2.064
04.02.2032	121D2K19040832	TRD040232K11	8.07	1.893
04.08.2032	121D2K20040832	TRD040832K15	8.07	1.732
27.10.2032	121D2	TRD271032T15	5.86	76.553
27.10.2032	121D2	TRD271032T23	5.86	76.553
27.10.2032	121D2A271032	TRD271032A16	5.86	20.572
08.11.2023	121D2K2271032	TRD081123K25	5.86	5.665
08.05.2024	121D2K3271032	TRD080524K22	5.86	5.314
06.11.2024	121D2K4271032	TRD061124K18	5.86	4.937

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

1- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
07.05.2025	121D2K5271032	TRD070525K14	5.86	4.536
05.11.2025	121D2K6271032	TRD051125K18	5.86	4.136
06.05.2026	121D2K7271032	TRD060526K14	5.86	3.759
04.11.2026	121D2K8271032	TRD041126K18	5.86	3.415
05.05.2027	121D2K9271032	TRD050527K14	5.86	3.108
03.11.2027	121D2K10271032	TRD031127K18	5.86	2.836
03.05.2028	121D2K11271032	TRD030528K15	5.86	2.595
01.11.2028	121D2K12271032	TRD011128K19	5.86	2.381
02.05.2029	121D2K13271032	TRD020529K15	5.86	2.188
31.10.2029	121D2K14271032	TRD311029K13	5.86	2.014
01.05.2030	121D2K15271032	TRD010530K13	5.86	1.854
30.10.2030	121D2K16271032	TRD301030K11	5.86	1.707
30.04.2031	121D2K17271032	TRD300431K18	5.86	1.569
29.10.2031	121D2K18271032	TRD291031K13	5.86	1.441
28.04.2032	121D2K19271032	TRD280432K11	5.86	1.320
27.10.2032	121D2K20271032	TRD271032K14	5.86	1.206
23.02.2033	121D2	TRD230233T18	5.71	76.618
23.02.2033	121D2	TRD230233T26	5.71	76.618
23.02.2033	121D2A230233	TRD230233A19	5.71	19.359
06.09.2023	121D2K1230233	TRD060923K13	5.71	5.647
06.03.2024	121D2K2230233	TRD060324K18	5.71	5.298
04.09.2024	121D2K3230233	TRD040924K14	5.71	4.941
05.03.2025	121D2K4230233	TRD050325K18	5.71	4.556
03.09.2025	121D2K5230233	TRD030925K14	5.71	4.164
04.03.2026	121D2K6230233	TRD040326K18	5.71	3.787
02.09.2026	121D2K7230233	TRD020926K14	5.71	3.440
03.03.2027	121D2K8230233	TRD030327K18	5.71	3.128
01.09.2027	121D2K9230233	TRD010927K14	5.71	2.852
01.03.2028	121D2K10230233	TRD010328K19	5.71	2.607
30.08.2028	121D2K11230233	TRD300828K19	5.71	2.390
28.02.2029	121D2K12230233	TRD280229K18	5.71	2.195
29.08.2029	121D2K13230233	TRD290829K11	5.71	2.019
27.02.2030	121D2K14230233	TRD270230K16	5.71	1.859
28.08.2030	121D2K15230233	TRD280830K19	5.71	1.712
26.02.2031	121D2K16230233	TRD260231K16	5.71	1.575
27.08.2031	121D2K17230233	TRD270831K19	5.71	1.446
25.02.2032	121D2K18230233	TRD250232K16	5.71	1.326
25.08.2032	121D2K19230233	TRD250832K10	5.71	1.212
23.02.2033	121D2K20230233	TRD230233K17	5.71	1.105
16.08.2023	24D2	TRD160823T13	8.90	108.492
16.08.2023	24D2	TRD160823T21	8.90	108.492
16.08.2023	24D2A160823	TRD160823A14	8.90	99.625
16.08.2023	24D2K4160823	TRD160823K12	8.90	8.867
18.10.2023	24D2	TRD181023T17	9.05	106.254
18.10.2023	24D2	TRD181023T25	9.05	106.254
18.10.2023	24D2A181023	TRD181023A18	9.05	97.436
18.10.2023	24D2K4181023	TRD181023K24	9.05	8.818
13.12.2023	24D2	TRD131223T10	10.16	105.023
13.12.2023	24D2	TRD131223T28	10.16	105.023
13.12.2023	24D2A131223	TRD131223A11	10.16	95.337
13.12.2023	24D2K4131223	TRD131223K19	10.16	9.686
14.02.2024	24D2	TRD140224T10	10.10	112.977
14.02.2024	24D2	TRD140224T28	10.10	112.977
14.02.2024	24D2A140224	TRD140224A11	10.10	93.474
16.08.2023	24D2K3140224	TRD160823K20	10.10	10.062
14.02.2024	24D2K4140224	TRD140224K19	10.10	9.441
20.03.2024	24D2	TRD200324T29	12.15	115.498
20.03.2024	24D2	TRD200324T37	12.15	115.498
20.03.2024	24D2A200324	TRD200324A12	12.15	92.323
20.09.2023	24D2K3200324	TRD200923K31	12.15	11.958
20.03.2024	24D2K4200324	TRD200324K36	12.15	11.217
08.05.2024	24D2	TRD080524T15	11.35	111.951
08.05.2024	24D2	TRD080524T23	11.35	111.951
08.05.2024	24D2A080524	TRD080524A16	11.35	90.686

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ
VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ
GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

1- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA
SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
08.11.2023	24D2K3080524	TRD081123K17	11.35	10.972
08.05.2024	24D2K4080524	TRD080524K14	11.35	10.293
21.08.2024	49D2	TRD210824T15	6.80	106.059
21.08.2024	49D2	TRD210824T23	6.80	106.059
21.08.2024	49D2A210824	TRD210824A16	6.80	87.041
23.08.2023	49D2K6210824	TRD230823K13	6.80	6.758
21.02.2024	49D2K7210824	TRD210224K10	6.80	6.341
21.08.2024	49D2K8210824	TRD210824K14	6.80	5.919
03.12.2025	61D2	TRD031225T10	6.60	96.917
03.12.2025	61D2	TRD031225T28	6.60	96.917
03.12.2025	61D2A031225	TRD031225A11	6.60	69.563
06.12.2023	61D2K6031225	TRD061223K18	6.60	6.310
05.06.2024	61D2K7031225	TRD050624K16	6.60	5.922
04.12.2024	61D2K8031225	TRD041224K19	6.60	5.492
04.06.2025	61D2K9031225	TRD040625K16	6.60	5.039
03.12.2025	61D2K10031225	TRD031225K19	6.60	4.591
16.09.2026	61D2	TRD160926T19	8.40	106.338
16.09.2026	61D2	TRD160926T27	8.40	106.338
16.09.2026	61D2A160926	TRD160926A10	8.40	59.797
20.09.2023	61D2K4160926	TRD200923K23	8.40	8.267
20.03.2024	61D2K5160926	TRD200324K28	8.40	7.755
18.09.2024	61D2K6160926	TRD180924K26	8.40	7.227
19.03.2025	61D2K7160926	TRD190325K20	8.40	6.658
17.09.2025	61D2K8160926	TRD170925K26	8.40	6.081
18.03.2026	61D2K9160926	TRD180326K12	8.40	5.530
16.09.2026	61D2K10160926	TRD160926K18	8.40	5.023
08.09.2027	61D2	TRD080927T18	5.09	83.365
08.09.2027	61D2	TRD080927T26	5.09	83.365
08.09.2027	61D2A080927	TRD080927A19	5.09	49.765
13.09.2023	61D2K2080927	TRD130923K14	5.09	5.022
13.03.2024	61D2K3080927	TRD130324K19	5.09	4.711
11.09.2024	61D2K4080927	TRD110924K15	5.09	4.392
12.03.2025	61D2K5080927	TRD120325K19	5.09	4.048
10.09.2025	61D2K6080927	TRD100925K15	5.09	3.698
11.03.2026	61D2K7080927	TRD110326K19	5.09	3.363
09.09.2026	61D2K8080927	TRD090926K17	5.09	3.055
10.03.2027	61D2K9080927	TRD100327K19	5.09	2.778
08.09.2027	61D2K10080927	TRD080927K17	5.09	2.533
06.10.2027	61D2	TRD061027T17	5.23	83.165
06.10.2027	61D2	TRD061027T25	5.23	83.165
06.10.2027	61D2A061027	TRD061027A18	5.23	49.075
11.10.2023	61D2K2061027	TRD111023K13	5.23	5.109
10.04.2024	61D2K3061027	TRD100424K11	5.23	4.792
09.10.2024	61D2K4061027	TRD091024K16	5.23	4.460
09.04.2025	61D2K5061027	TRD090425K13	5.23	4.104
08.10.2025	61D2K6061027	TRD081025K16	5.23	3.746
08.04.2026	61D2K7061027	TRD080426K13	5.23	3.405
07.10.2026	61D2K8061027	TRD071026K16	5.23	3.093
07.04.2027	61D2K9061027	TRD070427K13	5.23	2.814
06.10.2027	61D2K10061027	TRD061027K16	5.23	2.567
19.01.2028	61D2	TRD190128T12	4.79	76.322
19.01.2028	61D2	TRD190128T20	4.79	76.322
19.01.2028	61D2A190128	TRD190128A13	4.79	46.598
24.01.2024	61D2K2190128	TRD240124K26	4.79	4.486
24.07.2024	61D2K3190128	TRD240724K20	4.79	4.217
22.01.2025	61D2K4190128	TRD220125K27	4.79	3.898
23.07.2025	61D2K5190128	TRD230725K20	4.79	3.568
21.01.2026	61D2K6190128	TRD210126K27	4.79	3.248
22.07.2026	61D2K7190128	TRD220726K20	4.79	2.950
20.01.2027	61D2K8190128	TRD200127K27	4.79	2.682
21.07.2027	61D2K9190128	TRD210727K12	4.79	2.443
19.01.2028	61D2K10190128	TRD190128K11	4.79	2.232
16.02.2028	61D2	TRD160228T14	4.64	79.021
16.02.2028	61D2	TRD160228T22	4.64	79.021

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

1- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BÜGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
16.02.2028	61D2A160228	TRD160228A15	4.64	45.966
23.08.2023	61D2K1160228	TRD230823K21	4.64	4.611
21.02.2024	61D2K2160228	TRD210224K28	4.64	4.327
21.08.2024	61D2K3160228	TRD210824K22	4.64	4.039
19.02.2025	61D2K4160228	TRD190225K13	4.64	3.727
20.08.2025	61D2K5160228	TRD200825K14	4.64	3.408
18.02.2026	61D2K6160228	TRD180226K13	4.64	3.100
19.08.2026	61D2K7160228	TRD190826K16	4.64	2.816
17.02.2027	61D2K8160228	TRD170227K13	4.64	2.560
18.08.2027	61D2K9160228	TRD180827K16	4.64	2.334
16.02.2028	61D2K10160228	TRD160228K13	4.64	2.133
14.06.2028	61D2	TRD140628T12	8.62	101.536
14.06.2028	61D2	TRD140628T20	8.62	101.536
14.06.2028	61D2A140628	TRD140628A13	8.62	43.406
20.12.2023	61D2K1140628	TRD201223K10	8.62	8.194
19.06.2024	61D2K2140628	TRD190624K10	8.62	7.694
18.12.2024	61D2K3140628	TRD181224K13	8.62	7.128
18.06.2025	61D2K4140628	TRD180625K10	8.62	6.535
17.12.2025	61D2K5140628	TRD171225K13	8.62	5.953
17.06.2026	61D2K6140628	TRD170626K10	8.62	5.408
16.12.2026	61D2K7140628	TRD161226K13	8.62	4.915
16.06.2027	61D2K8140628	TRD160627K10	8.62	4.475
15.12.2027	61D2K9140628	TRD151227K13	8.62	4.086
14.06.2028	61D2K10140628	TRD140628K11	8.62	3.742

2- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİ KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BÜGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
28.05.2031	121D2D	TRD280531T12	1.59	410.985
28.05.2031	121D2D	TRD280531T20	1.59	410.985
28.05.2031	121D2DA280531	TRD280531A13	1.59	336.549
06.12.2023	121D2DK5280531	TRD061223K26	1.59	4.013
05.06.2024	121D2DK6280531	TRD050624K24	1.59	4.091
04.12.2024	121D2DK7280531	TRD041224K27	1.59	4.170
04.06.2025	121D2DK8280531	TRD040625K24	1.59	4.251
03.12.2025	121D2DK9280531	TRD031225K27	1.59	4.333
03.06.2026	121D2DK10280531	TRD030626K16	1.59	4.417
02.12.2026	121D2DK11280531	TRD021226K19	1.59	4.503
02.06.2027	121D2DK12280531	TRD020627K16	1.59	4.590
01.12.2027	121D2DK13280531	TRD011227K19	1.59	4.679
31.05.2028	121D2DK14280531	TRD310528K11	1.59	4.769
29.11.2028	121D2DK15280531	TRD291128K17	1.59	4.862
30.05.2029	121D2DK16280531	TRD300529K11	1.59	4.956
28.11.2029	121D2DK17280531	TRD281129K17	1.59	5.052
29.05.2030	121D2DK18280531	TRD290530K11	1.59	5.150
27.11.2030	121D2DK19280531	TRD271130K15	1.59	5.249
28.05.2031	121D2DK20280531	TRD280531K11	1.59	5.351
07.04.2032	121D2D	TRD070432T17	0.00	249.766
07.04.2032	121D2D	TRD070432T25	0.00	249.766
07.04.2032	121D2DA070432	TRD070432A18	0.00	249.766
18.10.2023	121D2DK3070432	TRD181023K32	0.00	0.000
17.04.2024	121D2DK4070432	TRD170424K22	0.00	0.000
16.10.2024	121D2DK5070432	TRD161024K25	0.00	0.000
16.04.2025	121D2DK6070432	TRD160425K22	0.00	0.000
15.10.2025	121D2DK7070432	TRD151025K25	0.00	0.000
15.04.2026	121D2DK8070432	TRD150426K22	0.00	0.000
14.10.2026	121D2DK9070432	TRD141026K17	0.00	0.000
14.04.2027	121D2DK10070432	TRD140427K14	0.00	0.000
13.10.2027	121D2DK11070432	TRD131027K17	0.00	0.000
12.04.2028	121D2DK12070432	TRD120428K15	0.00	0.000
11.10.2028	121D2DK13070432	TRD111028K18	0.00	0.000

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİLİ KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
11.04.2029	121D2DK14070432	TRD110429K15	0.00	0.000
10.10.2029	121D2DK15070432	TRD101029K18	0.00	0.000
10.04.2030	121D2DK16070432	TRD100430K13	0.00	0.000
09.10.2030	121D2DK17070432	TRD091030K18	0.00	0.000
09.04.2031	121D2DK18070432	TRD090431K15	0.00	0.000
08.10.2031	121D2DK19070432	TRD081031K18	0.00	0.000
07.04.2032	121D2DK20070432	TRD070432K16	0.00	0.000
25.10.2023	42D2D	TRD251023T18	0.79	304.803
25.10.2023	42D2D	TRD251023T26	0.79	304.803
25.10.2023	42D2DA251023	TRD251023A19	0.79	302.414
25.10.2023	42D2DK7251023	TRD251023K17	0.79	2.389
30.10.2024	61D2D	TRD301024T10	1.63	443.524
30.10.2024	61D2D	TRD301024T28	1.63	443.524
30.10.2024	61D2DA301024	TRD301024A11	1.63	425.141
01.11.2023	61D2DK8301024	TRD011123K14	1.63	5.359
01.05.2024	61D2DK9301024	TRD010524K11	1.63	6.094
30.10.2024	61D2DK10301024	TRD301024K19	1.63	6.930
02.04.2025	61D2D	TRD020425T11	1.70	296.678
02.04.2025	61D2D	TRD020425T29	1.70	296.678
02.04.2025	61D2DA020425	TRD020425A12	1.70	277.333
04.10.2023	61D2DK7020425	TRD041023K12	1.70	4.959
03.04.2024	61D2DK8020425	TRD030424K10	1.70	4.876
02.10.2024	61D2DK9020425	TRD021024K13	1.70	4.795
02.04.2025	61D2DK10020425	TRD020425K10	1.70	4.715
17.09.2025	61D2D	TRD170925T19	0.95	443.565
17.09.2025	61D2D	TRD170925T27	0.95	443.565
17.09.2025	61D2DA170925	TRD170925A10	0.95	426.780
20.09.2023	61D2DK6170925	TRD200923K15	0.95	2.726
20.03.2024	61D2DK7170925	TRD200324K10	0.95	3.010
18.09.2024	61D2DK8170925	TRD180924K18	0.95	3.324
19.03.2025	61D2DK9170925	TRD190325K12	0.95	3.671
17.09.2025	61D2DK10170925	TRD170925K18	0.95	4.054
15.04.2026	61D2D	TRD150426T15	1.43	372.997
15.04.2026	61D2D	TRD150426T23	1.43	372.997
15.04.2026	61D2DA150426	TRD150426A16	1.43	347.111
18.10.2023	61D2DK5150426	TRD181023K16	1.43	3.713
17.04.2024	61D2DK6150426	TRD170424K14	1.43	3.935
16.10.2024	61D2DK7150426	TRD161024K17	1.43	4.170
16.04.2025	61D2DK8150426	TRD160425K14	1.43	4.420
15.10.2025	61D2DK9150426	TRD151025K17	1.43	4.684
15.04.2026	61D2DK10150426	TRD150426K14	1.43	4.964
20.01.2027	61D2D	TRD200127T10	0.00	396.223
20.01.2027	61D2D	TRD200127T28	0.00	396.223
20.01.2027	61D2DA200127	TRD200127A11	0.00	396.223
24.01.2024	61D2DK4200127	TRD240124K18	0.00	0.000
24.07.2024	61D2DK5200127	TRD240724K12	0.00	0.000
22.01.2025	61D2DK6200127	TRD220125K19	0.00	0.000
23.07.2025	61D2DK7200127	TRD230725K12	0.00	0.000
21.01.2026	61D2DK8200127	TRD210126K19	0.00	0.000
22.07.2026	61D2DK9200127	TRD220726K12	0.00	0.000
20.01.2027	61D2DK10200127	TRD200127K19	0.00	0.000

3- (b) HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN ALTINA DAYALI KİRA SERTİFİKALARININ 1 ADET SERTİFİKA İÇİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (1 ADET ÜZERİNDEN)
21.02.2024	36DA2	TRD210224T11	1.15	1,696.650650
20.03.2024	36DA2	TRD200324T11	1.15	1,693.680042
12.04.2024	36DA2	TRD120424T10	1.15	1,691.239900
14.06.2024	36DA2	TRD140624T16	1.15	1,684.556032
05.07.2024	36DA2	TRD050724T16	1.15	1,682.328076
09.10.2024	36DA2	TRD091024T17	0.75	1,687.134557

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 07.08.2023 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

3- (b) HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN ALTINA DAYALI KİRA SERTİFİKALARININ 1 ADET SERTİFİKA İÇİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BÜGÜNKÜ DEĞER (1 ADET ÜZERİNDEN)
27.01.2025	36DA2	TRD270125T15	1.00	1,679.684973
21.05.2025	36DA2	TRD210525T17	1.50	1,689.417865

4- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN AVRO CİNSİ KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BÜGÜNKÜ DEĞER (1000 AVRO KARŞ.)
02.02.2024	36D232	TRD020224F10	1.40	29,557.90
24.05.2024	36D232	TRD240524F11	1.50	29,729.00

5- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN AMERİKAN DOLARI CİNSİ KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BÜGÜNKÜ DEĞER (1000 ABD Doları KARŞ.)
23.07.2025	24D201	TRD230725F19	3.00	27,056.57

İ Ç İ N D E K İ L E R

YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ**Sayfa****YÖNETMELİKLER**

- | | |
|--|---|
| — Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik | 1 |
| — Dokuz Eylül Üniversitesi Kozmetoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik | 3 |
| — Fenerbahçe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği | 4 |

İLÂN BÖLÜMÜ

- | | |
|---|----|
| – Resmî Gazete İlan Ücret Tarifesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tarife | 33 |
| a - Artırma, Eksiltme ve İhale İlanları | 34 |
| b - Çeşitli İlanlar | 43 |
| – T.C. Merkez Bankasınca Belirlenen Devlet İç Borçlanma Senetlerinin Günlük Değerleri | 75 |

D U Y U R U

*Yürürlükteki Kanunlar, KHK'ler, Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri,
Tüzükler, Yönetmelikler ve Tebliğlere*

e - Mevzuat,

Günlük Resmî Gazete'ye ise

e - Resmi Gazete ile

abone olmadan ve ücretsiz olarak erişebilirsiniz.